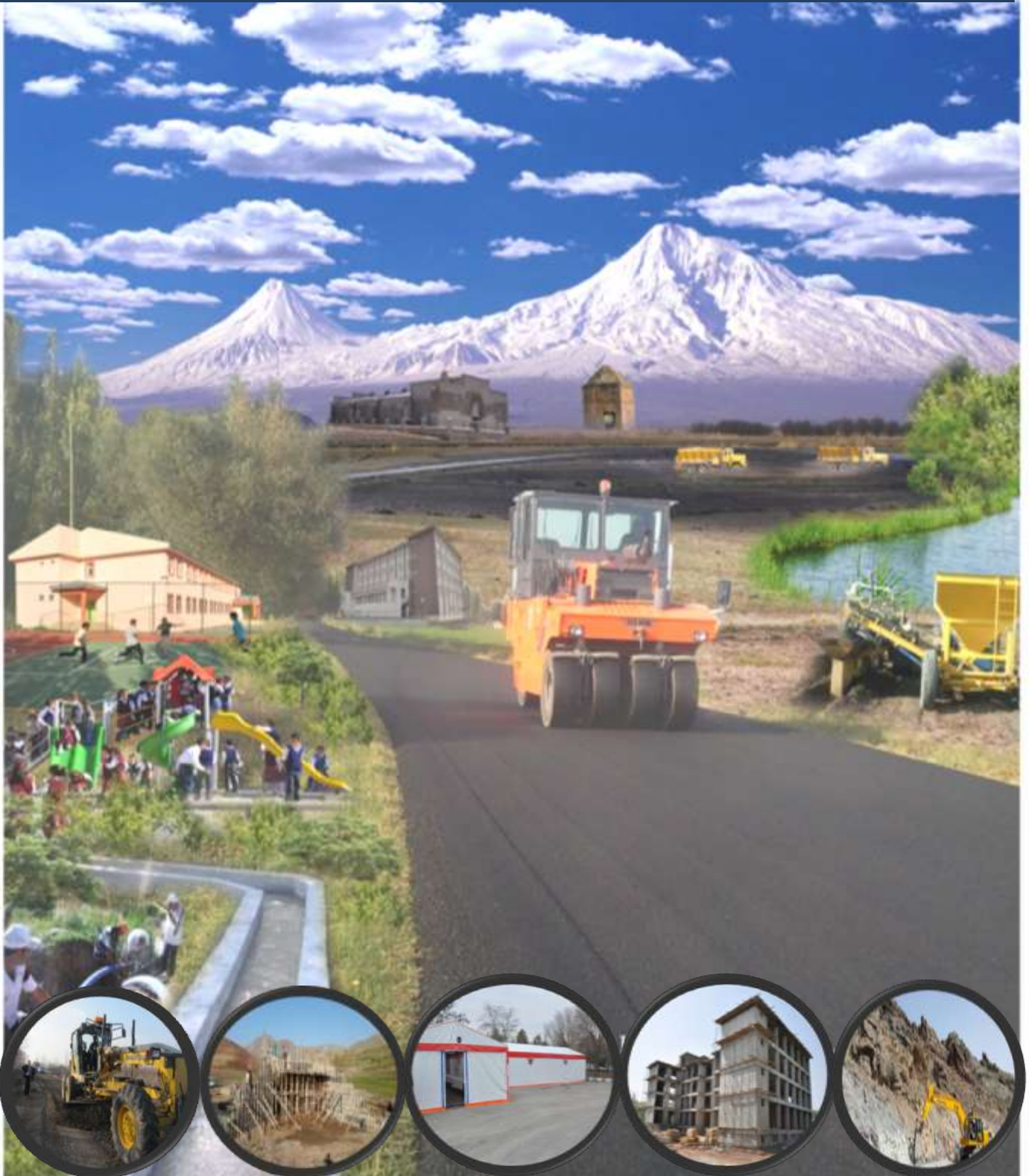




İĞDIR İL ÖZEL İDARESİ



2016 YILI FALİYET RAPORU



İÇİNDEKİLER

I- GENEL BİLGİLER	5
A- MİSYON VE VİZYON	5
C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	7
1- FİZİKSEL YAPI	7
2- İDARİ YAPISI	7
3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	8
4- İNSAN KAYNAKLARI	9
5-YÖNETİM VE İÇ KONTROL	12
I- AMAÇ VE HEDEFLER	13
A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ	13
B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER	16
C- DİĞER HUSUSLAR.....	17
II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	17
A- MALİ BİLGİLER	17
1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI	17
2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR	19
3- MALİ DENETİM SONUÇLARI	19
PERFORMANS BİLGİLERİ.....	20
i. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	20
1.1 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri	20
1.2 Destek Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri	23
1.3 Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri	27
1.4 Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri	32
1.5 Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Faaliyetleri	39
1.6 Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri	48
1.7 Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri	59
1.8 Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri	67
1.9 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Faaliyetleri	90
1.10 Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Faaliyetleri	97
1.11 Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri	102
PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	103
2.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	103
2.2 Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	104
2.3 Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	104
2.4 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	104
2.5 Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	105
2.6 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	105
2.7 Yazı İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu	106
2.8 Hukuk Müşavirliği Performans Sonuçları Tablosu	106
2.9 Diğer Performans Sonuçları Tablosu	106
V- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	112
A- Üstünlükler	112
B-Zayıflıklar	112
C-Değerlendirme	113
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER:	113

TAKDİM

Ahmet Turgay ALPMAN

Iğdır Valisi



İlimiz Özel İdaresinin 2016 Yılı Faaliyet Raporu; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun 41. Maddesi, 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 39. maddesi ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak hazırlanmış ve sunulmuştur.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu kaynaklarının kullanılmasının genel esasları; mali saydamlık, hesap verme sorumluluğu, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme olarak belirlenmiştir.

Performans esaslı bütçeleme; kamu idarelerinin ana fonksiyonlarını, bu fonksiyonların yerine getirilmesi sonucunda gerçekleştirilecek amaç ve hedefleri belirleyen, kaynakların bu amaç ve hedefler doğrultusunda tahsisini ve kullanılmasını sağlayan, performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşıp ulaşılamadığını değerlendiren ve sonuçları raporlayan bir bütçeleme sistemidir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesi ile 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 39. maddesi gereğince ve Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkındaki Yönetmelikte belirtilen esaslar doğrultusunda hazırlanan bu rapor; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetlerin, belirlenmiş performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerini açıklayan, idare hakkında genel ve mali bilgileri içeren bir rapordur.

Sürekli ilerlemeyi ve gelişmeyi temel ilke olarak benimsediğimiz, çağdaş bir yerel yöneticilik anlayışı içerisinde, ilimizin önceliklerini göz önünde bulundurarak, hizmetlerimizi belli bir plan dahilinde gerçekleştirip, sahip olduğumuz kaynakları verimli ve etkin bir şekilde kullanmaya özen gösterip 2016 yılı çalışma sezonunu geride bırakmış bulunuyoruz.

Yapmış olduğumuz çalışmalarda desteklerini esirgemeyen; İl Genel Meclisine, İl Encümenine, ayrıca emek ve destekleri ile katkı sağlamış olan tüm çalışanlarımıza teşekkür ederim.

Ferhat AKKUŞ

Genel Sekreter



5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu'nun 39'uncu maddesi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesine dayanılarak çıkarılan " Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkındaki Yönetmelik" de belirtilen esas ve usullere uygun olarak hazırlanan 2016 yılı faaliyet raporu, İdaremizin gerek kendi öz geliri ve gerekse devlet yardım ve katkılarıyla, meydana getirilen faaliyet ve yatırımlarla bu yatırımların fiziki ve nakdi gerçekleşme durumları faaliyet raporunda belirtilmiştir.

İdaremiz, yerel yönetimlerin etkinliğinin artırıldığı bu dönemde ilin sınırları içerisinde ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim, tarımsal alanlardaki ihtiyaçlar, sağlık hizmetlerine katkı, çevre ve şehircilik hizmetlerinden aile ve sosyal politika hizmetlerine kadar; belediye sınırları dışında ise, köylerde yaşayan vatandaşlarımızın şehirdekilerle aynı oranda temel hizmetlerden istifade edebilmelerine, kırsal altyapı ve çevreye ilişkin pek çok görevi yerine getirirken kaynaklarını etkili ve verimli kullanılmasına önem verilmiştir.

Çağdaş, katılımcı ve şeffaflık ilkesi ile hesap verme sorumluluğuna dayalı bir yönetim anlayışı içerisinde hazırlanan çalışmaları, mali durumunu, fiziksel ve maddi imkânlarını ve ilerleyişini gösteren 2016 yılı faaliyetlere katkı sunan İl Genel Meclis Başkanı ve İl Genel Meclis Üyelerini, İl Özel İdaresi Genel Sekreteri ve İl Özel İdaresi çalışanlarını tebrik ediyor, bundan sonraki çalışmalarında aynı başarıyı göstermelerini temenni eder, idaremiz 2016 yılı faaliyet raporunu başta İl Genel Meclisi üyelerimiz olmak üzere tüm kamuoyuna saygılarımla sunarım.

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz

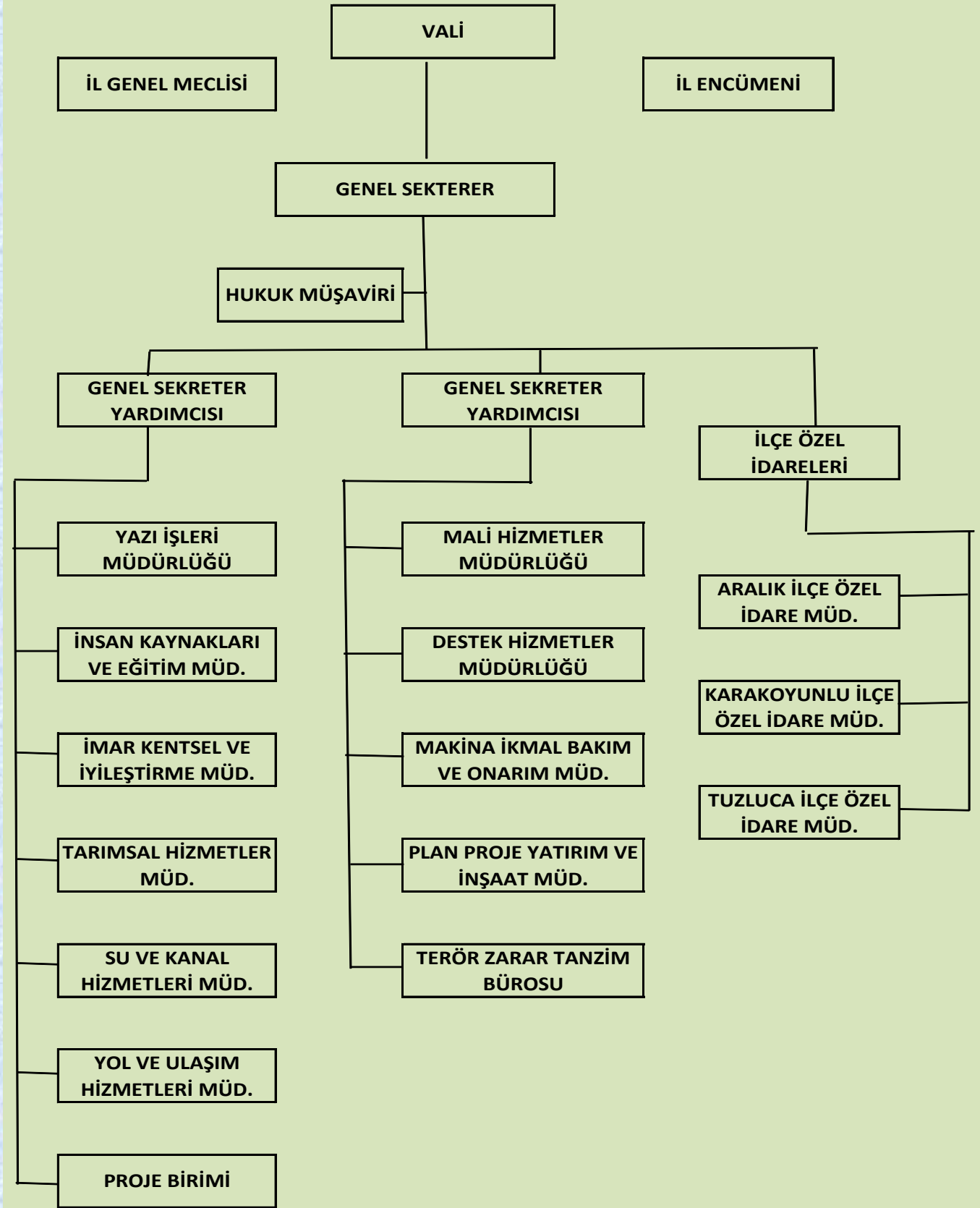
Yasayla belirlenen mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçların karşılanmasında diğer kurumlarla olan hizmet çakışmalarını en aza indirerek kurum kaynaklarını öncelikli olarak köy alt yapı çalışmaları, eğitim, sağlık, sosyal yardım, spor, kültür ve tarım sektörlerine tahsis etmektir. Böylece bu alanlardaki sorunları önemli ölçüde çözmek ve halkın mutluluğunu sağlamak temel amacımızdır. Bunun dışında yasayla belirlenen diğer görev alanlarındaki hizmetleri verimli ve etkili bir şekilde halkın yararına sunmaktır.

Vizyonumuz

“İğdır’ın doğal, tarihi ve kültürel yapısıyla yaşanabilir ve sürdürülebilir üreten, ülke ekonomisine katma değer sağlayan yaşam kalitesinin sürekli olarak arttığı ve kırsal alt yapının geliştirilerek, kırsal kalkınmanın sağlanması ile kır-kent arasındaki gelişmişlik farkını gideren bir İl olması için, sınırlı kaynaklarıyla hizmet vererek maksimum fayda üretmektir.”

İğdır İl Özel İdaresi, vizyonunu geniş bir çerçevede çok yönlü katılımlarla geliştirmiştir. Misyonda en önemli konu, bazı görevlerin Bakanlıkların il Müdürlükleri il ve diğer alt kademe belediyelerin görevleriyle çakışması nedeniyle kuruma özgü ayırıcı özelliğin ne olacağıdır. Bu konuda; kurum yöneticileriyle yapılan görüşmeler, fiili duruma ilişkin uygulamalar, dünyadaki gelişmeler ve uygulanabilirlik faktörleri dikkate alınarak seçici bir yaklaşım belirlenmiştir. Buna göre il sınırlarını aşan bölgesel nitelikli genel hizmetler, genel kamu yararı gereği merkezi hükümetin denetiminde bulunan hizmetler, belediyelerin ilgi duymayacakları veya hizmet sunumunda yetersiz kalabileceği alanlar ve yasayla verilen görevler misyonda önem verilmesi gereken konular olarak belirlenmiştir.

İdaremiz Teşkilat Yapısı



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

a) Hizmet Binaları:

İl Özel İdaresi mülkiyeti kendisine ait olan 1 adet 5 katlı Genel Sekreterlik Hizmet binası ile 1 adet Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü, Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü, Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü ve Makine İkmal Müdürlüğünün yer aldığı 1 adet ek hizmet binası, 1 adet Atölye, ambar, akaryakıt ve asfalt şantiyesi binası mevcuttur. Ayrıca 3 İlçemizde kendi mülkiyetimizde bulunan binalar ve Aralık İlçesinde hazineden tahsisli rüzgâr erozyonu önleme istasyonu mevcuttur.

İdaremize ait 4 katlı Misafirhane binası daha önceki yıllarda köylerden gelen öğrencilerin barınma ihtiyaçları için “Yurt Binası” olarak Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsis edilmiştir. 2012 yılı sonu itibarıyla yeni yurt binalarının faaliyete girmesi ile birlikte yeniden misafirhane olarak hizmete alınmıştır.

b) Lojmanlar:

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlı Vali Konağı bahçesinde 5 adet, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Kampüsünde 24 adet, İl Özel İdaresi Merkez bina arkasında 9 adet, Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsisli 4 adet ve Tuzluca ilçesinde 3 adet olmak üzere toplam 45 adet lojman bulunmakta, tahsis işlemleri İdaremiz personellerince kurulan komisyon tarafından yapılmakta olup, hepsinin kiralari 2016 yılında da düzenli olarak tahsil edilmiştir.

2- İDARİ YAPISI

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu’nun yürürlüğe girmesi nedeniyle mevcut örgüt yapısının incelenmesi ve analiz edilmesi sonucunda değişiklik yapılmış ve Iğdır İl Özel İdaresinin örgüt şemasında yer alan ana birimler şu şekilde oluşturulmuştur:

1. Genel Sekreterlik
2. Genel Sekreter Yardımcısı (2)
3. Hukuk Müşavirliği
4. Mali Hizmetler Müdürlüğü
5. Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü
6. Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
7. İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü
8. Destek Hizmetleri Müdürlüğü
9. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
10. Yazı İşleri Müdürlüğü
11. Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü
12. Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü
13. Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü
14. İlçe Özel İdare Müdürlükleri (3)
15. Yukarıdaki birimler dışında idaremiz bünyesinde iki büro daha kurulmuştur.

5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden doğan zararların Karşılanması hakkındaki kanun gereği kurulan “Zarar Tespit Komisyonu”nun sekreteryası işlerini yürüten İdaremiz bünyesinde Genel Sekreter Yardımcısına bağlı bir birim bulunmaktadır.

Ülkemizin Avrupa Birliğine tam üyelik sürecinde AB programları ve fonlarını kullanarak, İlimizin menfaatleri doğrultusunda çalışmalar yapmak üzere idaremiz bünyesinde bir “proje birimi” oluşturulmuştur. Bu birimimiz, başta İl özel İdaresi ve diğer kamu kurumlarına proje hazırlamakta ayrıca proje üretmek isteyen gerçek ve tüzel kişi ve kuruluşlarında ulusal ve uluslar arası hibe ve kredi programlarından etkin bir şekilde yararlandırmak ve potansiyel yararlanıcı kitlesi için bilgilendirme, tanıtım, rehberlik ve bilgi kaynaklarına ulaşım konusunda teknik yardım ve yönlendirme yapılmaktadır.

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

İDAREMİZ BÜNYESİNDE BULUNAN BİLGİ TEKNOLOJİLERİ ENVANTERİ

S.NO	ADI	ADETİ
1	MASA ÜSTÜ PC	98 ADET
2	DİZÜSTÜ PC	17 ADET
3	FOTOKOPI	10 ADET
4	FAX	3 ADET
5	TELEFON	100 ADET
6	YAZICI	82 ADET
7	TARAYICI	5 ADET
8	SANTRAL SİSTEMİ	2 ADET
9	KAMERA	60 ADET
10	DVR KAYIT CİHAZI	6 ADET
11	MİCROFON ÜNİTESİ	47 ADET
12	MİXER SES DÜZENLEYİCİ	2 ADET
13	FOTOĞRAF MAKİNASI	5 ADET
14	PROJEKSİYON	2 ADET
15	UPS(GÜÇ KAYNAĞI)	4 ADET
16	ADSL. VDSL. MODEM CİHAZI	4 ADET
17	ACCES POİNT	1 ADET
18	MONİTÖR	21 ADET
19	ANAHTAR (SWİCH)	10 ADET
20	PLOTTER YAZICI	1 ADET
YAZILIM VE OTOMASYON		
1	Taşınır Mal Yönetim Otomasyonu	1 kullanıcı
2	Diyos e-İhale web.Tab Otomasyon	5 kullanıcı
3	NetCAD Mühendislik yazılımı	3 kullanıcı
4	AuotoCAD Mühendislik yazılımı	3 kullanıcı
5	NetDRAW Statik Hesp. Programı	1 kullanıcı
6	ESET NOT Antivirüs	90 kullanıcı
7	MİCROSOFT OFFİCE	50 kullanıcı
8	Antikor Güvenlik Yazılımı	300 kullanıcı
9	PKS (Personel Takip Sistemi)	3 adet
10	Haser Yaklaşık Maliyet Hesaplama Yazılımı	1 adet
SUNUCU CBS SİSTEMİ		
1	IBM Sunucu	1 ADET
2	Akıllı Swich	1 ADET
3	Ruther	1 ADET
4	Nas Ünitesi	1 ADET

4- İNSAN KAYNAKLARI

İdareimizin görev ve sorumlulukların tam ve düzenli olarak yerine getirilebilmesi için 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre kadrolu 1 adet Genel Sekreter, 2 adet Genel Sekreter Yardımcısı, 10 adet Birim Müdürü, 3 adet İlçe Özel İdare Müdürü, 78 adet Memur, 1 adet Hukuk Müşaviri, 1 adet sözleşmeli personel ve 141 daimi işçi görev yapmaktadır.

- Kadrolarla ilgili Dolu-Boş Kadro Cetveli aşağıdadır.

Iğdır İl Özel İdaresi Personelinin 31.12.2016 Tarihli Kadro Cetveli (Memur - İşçi - Sözleşmeli)

UNVANI	SINIFI	İL GENEL MECLİSİNCE İHDAS EDİLEN	DOLU	BOŞ	SÖZLEŞMELİ
GENEL SEKRETER	GİH	1	1	-	-
GENEL SEKRETER YARDIMCISI	GİH	2	2	-	-
HUKUK MÜŞAVİRİ	AH	1	1	-	-
AVUKAT	AH	-	-	-	-
MÜDÜR	GİH	10	10	-	-
UZMAN	GİH	3	-	3	-
ŞEF	GİH	10	8	2	-
MALİ HİZMETLER UZMANI	GİH	2	-	2	-
MALİ HİZMETLER UZMAN YARD.	GİH	1	-	1	-
İDARİ PERSONEL	GİH	36	32	4	-
TEKNİK PERSONEL	TH	42	33	9	1
SAĞLIK PERSONELİ	SH	2	2	0	-
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ	YH	8	3	5	-
İLÇE MÜDÜRÜ	GİH	3	3	-	-
TOPLAM MEMUR KADROSU		121	95	26	1
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI		69	-	-	-
DONDURULAN KADRO (İŞÇİ)		114	-	-	-
DONDURULAN KADRO (MEMUR)		1	1	-	-
TOPLAM KADRO (Memur + İşçi+Söz.)		290 (İlçeler Dahil)			

İl Özel İdare personelinin birimlere göre dağılımı

1 Adet	GENEL SEKRETER
2 Adet	GENEL SEKRETER YARDIMCISI
1 Adet	HUKUK MÜŞAVİRİ
3 Adet	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ
10 Adet Birim Müdürü	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ
	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ
	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ
	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ
	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRÜ
	MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRÜ
İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	
1Adet	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRÜ
MEMUR	
12 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
32 Adet	İŞÇİ
MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ
MEMUR	
8 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
2 Adet	İŞÇİ
YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	YAZI İŞLERİ MÜDÜRÜ
MEMUR	
5 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
8 Adet	İŞÇİ

PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ	
1Adet	PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRÜ
MEMUR	
7 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
2Adet	İŞÇİ
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRÜ
MEMUR	
9 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
50 Adet	İŞÇİ
İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRÜ
MEMUR	
9 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
1 Adet	İŞÇİ
YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
1Adet	YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
MEMUR	
4 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
13 Adet	İŞÇİ
DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRÜ
MEMUR	
5 Adet	MEMUR
SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRÜ
MEMUR	
9 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
10 Adet	İŞÇİ

TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	
1 Adet	TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRÜ
MEMUR	
4 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
12 Adet	İŞÇİ
PROJE BİRİMİ	
MEMUR	
2 Adet	MEMUR
ZARAR TESPİT BÜROSU	
MEMUR	
1 Adet	MEMUR
HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ	
1 Adet	HUKUK MÜŞAVİRİ
İŞÇİ	
1 Adet	İŞÇİ
İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRLERİ	
3 Adet	İLÇE ÖZEL İDARE MÜDÜRÜ
MEMUR	
2 Adet	MEMUR
İŞÇİ	
2Adet	İŞÇİ

5-YÖNETİM VE İÇ KONTROL

İç kontrol; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uyarınca Stratejik Yönetim anlayışının benimsenmesi ve hayata geçirilmesi, İdarenin amaçlarına göre belirlenmiş politikalara ve menfaatlere uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim bilgilerinin zamanında ve güvenilir olarak üretimini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon yöntemlerine ve bu süreçte iç denetimi de kapsayan mali ve diğer kontroller bütünüdür.

Bu kapsamda Harcama Yetkilisi Sorumluluğu; Müdürlük düzeyinde oluşturulmuş olup; İşler gerçekleştirme görevlisi, harcama yetkilisi kontrolüne, muhasebe yetkilisi ve Mali Hizmetler Birim Kontrolüne tabi tutulmuştur.

I- AMAÇ VE HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇLAR:

►Personelin, norm kadro çalışmaları çerçevesinde performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı sağlanarak, özlük hakları iyileştirilmek suretiyle iş verimliliği ile çalışma ve yaşama standartlarını yükseltmek,

►Halkın ihtiyaç ve beklentilerine uygun, çağdaş yaşamın gerekleriyle uyumlu, kır-kent arasındaki hizmeti farklılıklarını azaltıcı, verimli bir şekilde kaliteli hizmet sunarak, il halkının yaşam kalitesini yükseltmek,

►Bölgede yaşayan nüfusun gelirini artırıcı ekonomik faaliyetlerin desteklenmesi, yaşam kalitesinin iyileştirilmesi, yöresel potansiyeli bulunan, tarım ve hayvancılık gibi alanlarda girişimcilerin desteklenmesi, sosyal dayanışmanın teşvik edilmesi, ekonomik ve sosyal alt yapının katılımcı bir yaklaşımla geliştirilmesi, ulaşım ve iletişim alt yapısının güçlendirilmesi ve yeterli, kaliteli içme ve kullanma suyu temin ile kanalizasyon sistemlerinin kurulması,

►İl'deki kültür ve sanat faaliyetlerine her türlü destek sağlanarak ilin sosyal, kültürel ve sanat yaşamını çeşitlendirmek ve zenginleştirmek,

►İğdır günümüzde barındırdığı turizm yatırımlarının devam etmesinin yanı sıra; Ağrı Dağı ile taşıdığı turizm potansiyelinin ve turizm sektörüne yapabileceği katkının büyük olması nedeni ile geniş tabanlı ve koordinasyonlu çalışmalar ile araştırma ve planlaması yapılarak kullanıma açmak ve değerlendirmek,

►Bütün öğrenim düzeyi ve ihtiyaçlarına uygun biçimde eğitim, öğretim, rehberlik ve uygulama faaliyetlerinin fiziki altyapı ihtiyaçlarını sağlamak,

olarak belirlenmiş olup, bu amaçlara göre de;

HEDEFLER:

- Kurum Stratejik Planı ile uyumlu ve yıllık hedeflere göre performans planlarını uygulamaya koymak.
- İl'e yönelik yapılan Bölgesel planlar ve Belediyelerin Stratejik Planları ile Kurumun Stratejik Planı arasında işbirliği ve bilgi alışverişi sağlamak.
- Kurum faaliyetleri ve sunulan hizmetler hakkında İldeki tüm kurum, kuruluşların ve kamuoyunun yeterince bilgilendirilmesini sağlayan ve onların ihtiyaçlarını ve eğilimlerini belirlemeye yarayan mekanizmalar oluşturmak.
- Personelin verimliliğini artırmaya ve çalışma koşullarını iyileştirmeye yönelik mekânsal ve teknik donanımları sağlamak.

- Kırsal kalkınma için istihdam alanlarının artırılması, gelir yaratıcı faaliyetlerin desteklenmesi, doğal kaynakların sürdürülebilir yönetimi ile çevre ve kırsal mirasın korunması için çalışmalar yapmak.
- Kırsal ekonomilerde çok sektörlü ve entegre yaklaşımlar getirilmesi, dezavantajlı alanlarda tarım dışı (turizm, tekstil, dokumacılık ve el sanatları gibi) gelir getirici faaliyetlerin yaygınlaştırılması yoluyla alternatif üretim alanların çeşitlendirilmesine destek vermek.
- Tarımsal arazilerin daha etkin kullanılması için sulama, arazi toplulaştırma ve tarla içi geliştirme hizmetleri ile birlikte yürütülmesine özen gösterilerek, projelerde çiftçi desteğinin sağlanması,
- Sorunlu tarım alanlarının tespit edilerek iyileştirilmesi, tarıma elverişli olup kullanılmayan alanların işlemeli tarıma kazandırılması,
- Erozyon tehlikesi altındaki arazilerde erozyonu önleyici, toprak ve su dengesini sağlayan tedbirlerin alınması,
- Yeterli ve sağlıklı içme suyu olmayan köylerin içme suyuna kavuşturulması, kırsal kanalizasyon şebekelerine çevre sağlığı açısından risk taşıyan yörelerde öncelikli olmak üzere hız verilmesi,
- Kanalizasyon ve içme suyu inşaatlarında mahalli katkılara önem verilerek, devlet-vatandaş işbirliği ile bireysel ve grup fosseptik uygulamaları ile hizmetlerin daha ucuz ve kısa zamanda yapılmasına imkan tanınması,
- Kırsal alanda hizmetlerin etkin bir biçimde sunumu da göz önüne alınarak, daha dengeli bir yerleşme düzeninin sağlanması ve merkezi nitelikteki köylerin gelişmesine öncelikli olarak destek verilmesi,
- Nüfus artışı ve diğer sosyo-ekonomik değişimler göz önünde tutularak, mevcut su kaynaklarının korunması ve kontrol edilmesi, yeni su kaynaklarının araştırılması, su kullanımında halkın bilinçlendirilmesi için gerekli tüm çalışmaların yapılması,
- Tüm köy yolları her mevsim emniyetli bir şekilde ulaşılabilen, köy yolu standardına uygun biçimde yapılarak, köy ve bağlularının ulaşım sorunlarının çözülmesi,
- Yatırım programlarında yer alan hizmetlerin yerine getirilebilmesini sağlayacak; araç, gereç, makine ve ekipmanlarının temin edilerek bunların bakım -onarım ve ikmallerinin sağlanması ve etkin, sağlıklı bir kontrol mekanizmasının oluşturulması,
- Sertifikalı tohumluğu ekilişinin yaygınlaştırılması amacıyla ürün ekim sezonunda üreticilerce ihtiyaç duyulan sertifikalı tohumunun temin edilerek üreticilere destek verilmesi,
- Meyve üretiminde hastalık ve zararlılarla zamanında ve daha etkili mücadele edebilmek amacıyla gerekli alt yapının oluşturulmasının sağlanması, sertifikalı fidan taleplerinin karşılanmasına yönelik Meyve Fidanı Üretim Projesi uygulanması ve hazırlanacak projeler doğrultusunda yeni ürün deseni oluşturmak için muhtelif meyve fidanlarının dağıtılması,
- Hayvancılığı geliştirmek, süt verimini artırmak ve verimin kontrollü artışını sağlamak amacıyla geri dönüşümlü projeler uygulanmasını desteklemek,

- Eğitim yatırımlarında, hızlı nüfus artışı gözlenen bölgeler ile sınıf mevcutları ülke ortalamasının üstünde olan ve göç alan yerleşim yerlerine ağırlık ve öncelik verilerek okul ve derslik sayısının artırılması,
- Tekli eğitim-öğretime geçmek ve sınıf mevcutlarını 30 öğrenci ve daha alt seviyelere çekmek için İlköğretim Kurumlarında yeni derslikler yapılması ve mevcut altyapının standardının yükseltilmesi,
- İklim ve ulaşım durumu elverişli olan küçük yerleşim yerlerinde 6-8'inci sınıf öğrencileri ağırlıklı olmak üzere taşınmalı ilköğretime devam edilmesi; iklim ve ulaşım durumu elverişli olmayan yerleşim yerlerinde yaşayan çocuklara ise YİBO veya Pansiyonlu İlköğretim Okullarında eğitim verilmesine devam edilmesi ve buralarda verilen eğitimin niteliğinin yükseltilmesi,
- Okul öncesi eğitime önem verilerek öğrencilerin eğitime hazırlanmasına öncelik verilmesi,
- Birleştirilmiş sınıf uygulaması yapılan ilköğretim okullarının niteliğinin artırılması ve bu okulların sayısının asgari düzeye indirilmesi,
- Öncelikle ilköğretim kurumlarında olmak üzere, eğitimin her kademesinde bilgisayar destekli eğitim programlarının yaygınlaştırılması, okulların 21'inci yüzyılın gereklerine uygun araç ve gereçlerle donatılması ve öğrencilerin internet imkânlarından yararlanmasının sağlanması,
- Ortaöğretim kurumlarında eğitim düzeyinin yükseltilmesi, öğrenimde fırsat eşitliği sağlamak amacı ile yeni derslikler yapılması ve mevcut altyapı standardının yükseltilmesi,
- Ekonomik gelirleri düşük olan öğrencilerimizi yatılı okutabilmek için gerekli olan yurt ve pansiyon ihtiyacının karşılanması,
- Tüm Mesleki ve Teknik ve İlköğretim Okul atölyelerinin ekip ve ekipman ihtiyaçlarının karşılanması,
- Yerel yönetimlerin, gönüllü kuruluşların ve özel sektörün eğitim yatırım ve etkinliklerine sürekli katılımını sağlayacak çalışmaların yapılması,
- Eğitim tesislerini iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapılması,
- Sağlık hizmetlerinde kalitenin yükseltilebilmesi için sağlık kurumlarının fiziki altyapı donanımı ve personel ihtiyaçlarının karşılanması,
- Kırsal kesime halk sağlığı hizmetlerinin daha etkin olarak götürülmesine yönelik mobil hizmet desteği verilmesi,
- Çocuk yuvası ve yetiştirme yurdu gibi bakım hizmeti veren kurumların altyapı ihtiyaçlarını karşılamak,
- Engellilere yönelik hizmetlerin etkili ve daha işlevsel hale getirilmesi, toplumla entegrasyonlarını kolaylaştırıcı tedbirlerin alınması,
- Halkımızın kültür, sanat ve spor etkinliklerine katılımını sağlamak amacıyla, konser, tiyatro, sportif faaliyetler vb etkinliklerin desteklenmesi ve teşvik edilmesi,

- Kültürel alt yapının güçlendirilmesi, kültürel etkinliklerin yaygınlaştırılması,
- Ağrı Dağında turizm amaçlı sportif faaliyetlere öncelik verilecek, bu kapsamda kayak sporu, kamp turizmi, foto safari, doğa yürüyüşü ve dağcılık gibi alanların altyapı çalışmalarına öncelik vermek,
- Doğal afetlerden korunma konusunda eğitim programları düzenlemek ve desteklemek,
- Kadın çiftçilerin eğitimi çalışmalarına ağırlık vermek,
- Kum ve taş ocaklarının yer seçimi ve işletilmesinde bilimsel ölçütlere göre hazırlanmış çevresel etki değerlendirme raporları esas alınarak, gerekli düzenlemelerin yapmak,
- Çevre sorunlarının çözümü ile doğrudan ve dolaylı ilgisi olan kurum ve kuruluşlar arasında özellikle belediyeler ve köy muhtarlıkları ile işbölümü ve işbirliği sağlanmasına yönelik mekanizmalar geliştirilmesi; çevre sorunlarının giderilmesinde Sivil Toplum Kurumlarının katılımı sağlanarak toplumsal uzlaşma ve katılıma önem vermek,
- Kaçak yapıların tespit edilmesi, hazır tip projelere uygun yapılaşmaların teşvik edilerek, kaçak yapılaşmaların engellenmesi amacıyla gerekli yaptırımların uygulanması,
- Afet öncesinde, sırasında ve sonrasındaki tüm çalışmaları ve uygulamaları planlayan, uygulanabilir afet yönetim sistemi oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşlar arasında işbirliğinin koordine edileceği İl Afet Yönetim Merkezi kurulması,
- Doğal afet riski taşıyan bölgelerin özelliklerine göre, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler, sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- İl, İlçe, belde ve köylerde gençlerin sportif faaliyetleri için ihtiyaç duyulan tesislerin yapılması, olarak öngörülmüştür.

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Iğdır İl Özel İdaresinin Temel Politika ve Öncelikleri, Stratejik Planı, Çevre Planı Öngörülleri ve Bakanlıklara bağlı İl Müdürlüklerinin politikaları çerçevesinde idarenin bütçesi, yasal yükümlülükler, makro ölçekli sorunlar, Iğdır halkının istek ve beklentileri gibi sabit verilerde göz önüne alınarak İl Genel Meclisimizin 2016 döneminde belirlediği öncelikli sektörlere göre pay ayrılmıştır.

C- DİĞER HUSUSLAR

İğdır İl Özel İdaresinin amaç ve hedeflerini etkileyen diğer hususlar da aşağıda belirtilmiştir;

- Özel İdare Kanunu ile verilen görevlerin aynı zamanda diğer Mahalli İdareler ile Genel Bütçeli kuruluşlara da verilmesi,
- Özel İdare Kanunu ile verilen görevlerin hemen hemen tamamının Genel Bütçeli kuruluşların amaç ve hedeflerinin tamamlayıcısı olması olarak ortaya çıkmaktadır.

II- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

GELİRLER

Özel İdare Öz Gelirleri:

01.6	Harçlar	60.219,00
03.1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	16.965,00
03.6	Kira Gelirleri	732.698,68
05.1	Faiz Gelirleri	3.658.271,84
05.2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	25.687.715,93
05.3	Para Cezaları	57.946,03
05.9	Diğer Çeşitli Gelirler	93.973,39
TOPLAM		30.307.789,87

Toplam Özel İdare Gelirimiz 30.307.789,87TL olmuştur. 2016 Mali Yılı Gelir Bütçemizin 29.900.000,00 TL olarak öngörüldüğü düşünüldüğünde öz gelirlerimizin gerçekleşme oranı % 101,37 olmuştur.

Tahsisli Mahiyetteki Gelirler:

E. KOD	AÇIKLAMA	TUTAR (₺)
04.2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	50.478.143,38
04.3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	324.829,65
04.4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00
04.5	Proje Yardımları	767.186,49
TOPLAM		51.570.159,52

Dolayısıyla Toplam Bütçe Gelirimiz: 30.307.789,87+ 51.570.159,52 = 81.877.949,39 olmuştur.

GİDERLER

29.900.000,00 TL olarak öngörülen İl Özel İdaresinin 2016 Yılı Bütçesi 2015 Yılından devreden 35.578.370,67-TL ve 2016 Yılı içerisinde Kamu Kurumlarının Bakanlıklarınca gönderilen 51.549.128,77TL ödenek ile birlikte toplam 117.027.499,44-TL'ye ulaşmış ve Gider gerçekleşmesi 70.295.112,99 TL olmuştur. 2016 yılında yapımına başlanılan bazı projelerin 2017 yılında da devam etmesi nedeniyle İl Özel İdaresinin 2016 Yılı Tahmini Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı % 60,07 olmuştur.

Özel İdare Öz Giderleri

FINANSAL KOD	FONKSİYONEL KOD	TUTARI (₺)
5	01- GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	21.419.423,81
5	02- SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	179.285,39
5	03- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	208.306,67
5	04- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	850.713,98
5	05- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	234.210,04
5	06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	34.072,50
5	07- SAĞLIK HİZMETLERİ	0,00
5	08- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	151.459,90
5	09- EĞİTİM HİZMETLERİ	2.575.443,79
5	10- SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	94.584,81
TOPLAM		25.747.500,89

Mali yılı itibari ile İl Özel İdaresi öz gelirleri olarak tahsil edilen ödeneklerden 25.747.500,89-TL'si harcanmıştır.

FINANSAL KOD	FONKSİYONEL KOD	TUTARI (₺)
8	01- GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	16.693.095,34
8	02- SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00
8	03- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.362.271,11
8	04- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	4.989.559,45
8	05- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	60.303,90
8	06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	247.753,04
8	07- SAĞLIK HİZMETLERİ	489.794,00
8	08- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	725.585,99
8	09- EĞİTİM HİZMETLERİ	19.979.249,27
8	10- SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00
TOPLAM		44.547.612,10

Mali yılı itibariyle Bakanlık yardımı olarak gönderilen ödeneklerden 44.547.612,10-TL. si harcanmıştır.

Finans Kodu	AÇIKLAMA	AKTARMALAR DAHİL ÖDENEKLER	YAPILAN HARCAMA	GERÇEKLEŞME
8	BAKANLIK ÖDENEKLERİ	85.171.756,92	44.547.612,10	52,31%
5	İL ÖZEL İDARESİ ÖDENEKLERİ	31.855.742,52	25.747.500,89	80,75%
GENEL TOPLAM		117.027.499,44	70.295.112,99	60,07%

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

İl Özel İdaresi 2016 yılı gelir ve gider bütçesi bütçe denkliği sağlanarak 29.900.000,00 TL olarak tahmin edilmiş İl Genel Meclisinin 26.11.2015 tarih ve 185 sayılı kararı ile 01.01.2016 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

3- MALİ DENETİM SONUÇLARI

Mali denetim; Kamu idarelerinin tüm Mali Yönetim ve Kontrol Sistemleri, mali karar ve işlemleri hem mevzuata uygunluk hem de kamu zararı ile yolsuzluğu önleyecek biçimde kaynakların etkili ve verimli kullanılıp kullanılmadığı yönünden harcama sonrası denetime tabii tutuludur.

İğdır İl Özel İdaresi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17. maddesi gereği oluşturulmuş olan Meclis Denetim Komisyonunca Ocak ayından başlayıp Şubat ayı sonuna kadar bir önceki yılın gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerin denetimini yapar.

Yine 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kapsamında İç Denetçiler ile iç denetime; Sayıştay Denetçileri de dış denetime tabii tutulur.(İç denetim uygulaması henüz uygulamaya girmemiştir).

2016 Yılı Hesapları halen Meclis Denetim Komisyonunca incelenmekte olup Dış Denetim de yılı içerisinde sarf evrakları ayrıca Sayıştay Başkanlığınca incelenmektedir.

PERFORMANS BİLGİLERİ

i. FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1.1 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Faaliyetleri

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'nün görevleri, aşağıda belirtilen fonksiyonlar çerçevesinde yerine getirilir:

A – Özlük Hakları Birimi:

- İşçi ve memurların asgari giyim yardımı, ikramiye, mesai, öğrenim yardımı, bayram yardımı ve seyyar görev vb. işlemlerini yapıp ödeme safhasına getirilmesi.
- İşçilerin ihbar ve kıdem tazminatlarının tahakkuka bağlanması işlemlerinin yürütülmesi.
- Tedavi giderleri, kurum alacaklarının kontrol ve tahakkuk işlemleri,
- Sosyal yardım zamlarının ve emekli ikramiyelerinin tahakkuku.
- İcra iş ve işlemlerinin yazışması ve takibi,
- Sürekli ve geçici görev yollukların hesabı ve düzenlenmesi,
- Sigorta iş ve işlemlerinin düzenlenmesi takibi ve işlenmesi, vizite işlemlerinin yürütülmesi.
- Aylık ve yıllık harcama cetvellerinin hazırlanarak Maliye bakanlığına gönderilmesi,
- Bankalardan kredi taleplerinin yürütülmesi işlemleri,

B– Memur İşleri Birimi:

- Personellerin kademe derece terfileri, norm kadro cetvellerinin takibi işlemlerini yürütmek,
- Memurlara ait sicil ve izin defterlerin tutulması atama işlemleri, emeklilik işlemleri, disiplin işlemleri, performans işlemleri, askerlik işlemleri, sigortalı sözleşmeli personel işlemleri, gelen giden yazışmalara cevap verme işlemleri

C – İşçi İşleri Birimi:

- İşçi Görevlendirmeleri, yazışmalar ve genel listelerin hazırlanması.
- İşçi izinleri rapor yazışmaları iş istekleri dilekçelerine cevap verme, işçi hizmet yazıları, çalışma belgeleri, imza sürgüsü ve icra kimlik bilgilerinin yürütülmesi.
- İşçi puantajları, dosya işlemleri işçi değerlendirmeleri, iş gücü çizelgelerinin hazırlanması,
- İşçi disiplin işlemleri ve emekli işlemlerinin iş takip işlemlerini takip edilmesi.

D- Hizmet İçi Eğitim Birimi

- İl Özel İdaresi personeline yönelik eğitim, kurs ve seminerleri hazırlamak, hizmetlerini yürütmek,
- Dış seminerleri takip etmek,
- Kamp ile ilgili yazışmalarının koordinasyonu sağlamak,
- Öğrenci stajları koordine ederek ilgili birimlerde staj yapmalarını sağlamak.
- Sertifika hazırlamak ve sunmak.
- Şube müdürlüğü'nün performans değerlendirme işlemleri yapmak ve yürütmek.

E-Sosyal Tesisler İşleri Bürosu;

- Misafirhane ve diğer sosyal tesisler, bakım ve onarımlarının yapılması ile diğer tüm işlemlerinin takip ve yerine getirilmesi, Sağlık hizmetleri ile Kurum sağlık polikliniği iş ve işlemleri, İl Özel İdaresine ait Personel Lojmanlarının tahsis işlemleri, İl Özel İdaresi Hizmet ve tüm binalarının çevre temizliği, saha işleri.

BİNA LOJMAN DİĞER SOSYAL VE YARDIMCI TESİSLER DURUMU

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğüne bağlı Vali Konağı bahçesinde 5 adet, Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Kampüsünde 24 adet, İl Özel İdaresi Merkez bina arkasında 9 adet, Milli Eğitim Müdürlüğüne tahsisli 4 adet ve Tuzluca ilçesinde 3 adet olmak üzere toplam 45 adet lojman bulunmakta, tahsis işlemleri İdaremiz personellerince kurulan komisyon tarafından yapılmakta olup, hepsinin kiralari 2016 yılında da düzenli olarak tahsil edilmiştir.

PERSONEL HİZMETLER

- 2016 yılı içerisinde 4857 sayılı Kanuna tabi 4 adet personelin emeklilik işlemleri ile 657 sayılı Kanuna tabi 1 adet personel görevinden istifa etmiştir.
- 2016 yılı içerisinde 657 sayılı Yasaya tabi personellere ait kademe ve derece terfiler yapılmıştır.
- 2016 yılı içerisinde 657 ve 4857 sayılı Yasaya tabi personellerin yıllık izin formları hazırlanarak izin işlemleri yapılmıştır.
- 2016 yılı içerisinde 6 ay süre ile köylere ait yol ve içme suyu şebekelerinin bakım ve onarım projesinde 14 erkek ve 5 bayan olmak üzere 19 , Erozyona maruz kalan alanların iyileştirilmesi projesinde de 5 erkek olmak üzere toplam 24 adet personel alınmış ayrıca 6 ay süre ile 115 personelin Çalışma ve İş Kurumu aracılığı alımı yapılmış ve söz konusu personeller çalıştırılmaya başlanılmıştır.
- 2016 yılı içerisinde 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 2. Ve 30. Maddesine istinaden İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmeliğin 4. Maddesinde 50 ve daha fazla çalışan bulunması ve 6 aydan fazla süren sürekli işlerin yapıldığı iş yerlerinde İşveren İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili olarak kurul oluşturur dendiğinden, İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili çalışmalarda bulunmak üzere İdaremiz İş Güvenliği Kurulu oluşturulmuş ve söz konusu kurul ayda bir defa toplanarak gerekli kararlar alınmaktadır.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun 2. Ve 30. Maddesine istinaden İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmeliğin 4. Maddesinde 50 ve daha fazla çalışan bulunması ve 6 aydan fazla süren sürekli işlerin yapıldığı iş yerlerinde İşveren İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili olarak risk analiz ekibi oluşturulması gerektiğinden , İş Sağlığı ve İş Güvenliği ile ilgili çalışmalarda bulunmak üzere İdaremiz İş Güvenliği Risk Analiz Ekibi oluşturulmuştur.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereğince İdaremizde 1 adet Doktor, 1 adet Hemşire ve 1 adet İş Güvenliği Uzmanı görev yapmaktadır.
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu gereğince İdaremizde görev yapan Doktor tarafından personellerin rutin sağlık taramaları yapılmaktadır.
- İdaremize ait 2 süit, 3 tek ve 12 çift kişilik olmak üzere toplam 17 odalı Misafirhane mevcut olup, söz konusu misafirhanede diğer illerden İlimize gelen memur personeller ikamet etmekte, misafirhane gelirleri bankada açılan hesaplarda muhafaza edilmektedir.
- İdaremiz emrinde 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olarak görev yapmakta olan personellere İl Özel İdaresinin mali gücünün elverdiği ölçüde ve yıllık toplam personel giderinin % 30 oranını geçmemek kaydı ile İdarede en fazla üyeye sahip Sendika ile yapılan Toplu İş Sözleşmesine istinaden Sosyal Denge Tazminatı ödemesi yapılmaktadır.
- İl Özel İdare Memur kadroları ile ilgili olarak Devlet Personel Başkanlığı'nın e-uygulama sitesinden veri girişleri yapılmış olup, 3 aylık dönemler halinde Devlet Personel Başkanlığı'na veriler gönderilmektedir.

EĞİTİM HİZMETLERİ

- İl Genel Meclis Üyelerine 2016 yılı 1. Altı aylık eğitim seminerleri 2016 yılı Temmuz ayında verilmiş olup, 2. Altı aylık seminerleri ise Meclisin fes edilmesi nedeniyle verilememiştir.
- İl içi ve İl dışı seminerlere katılacak personellerin görev onayları alınmış seminerlere katılımları sağlanmıştır.
- İdaremiz personellerine “Kişisel Gelişim Projesi” kapsamında 5 gün süreli eğitim semineri verilmiştir.
- 2016 yılı içerisinde İdaremiz personellerinin performansları dikkate alınarak eksik oldukları konular belirlenip, belirlenen konular ile ilgili olarak seminerler verilmesi planlanmaktadır.



TEMİZLİK VE GÜVENLİK HİZMETLERİ

- İdaremizin temizlik işleri hizmetliler tarafından yapılmakta olup, düzenli kontrolleri yapılmaktadır.

ETİK KOMİSYON HİZMETLERİ

- İdaremizde etik kültürünü yerleştirmek ve geliştirmek, personelin davranış ilkeleri konusunda karşılaştıkları sorunlarla ilgili olarak tavsiyelerde ve yönlendirmede bulunmak ve etik uygulamaları değerlendirmek üzere Etik komisyonu kurulmuştur.

1.2 Destek Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri

I- GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

- Bilgisayar programları, teknolojik alt yapı, bilgisayar ve birimleri bakım, onarım, sistem güvenliğinin sağlanması
- İl Özel İdaresinde bulunan bilgisayarlar, yazıcı ve bağlarının envanterini tutmak, ihtiyaçların tespitini yapmak, birimler arasında bilgisayar donanımlarını ihtiyaca göre dağıtmak
- Kurumumuza ait dışarıdan temin edilen yazılımların bakımını yapmak
- Bilgisayarda yüklü bulunan işletim sistemi ve ofis programlarının hatalarının düzeltilmesi
- İdareimizde bulunan Kamera Güvenlik Sistemi ve Personel Takip Sisteminin Periyodik Bakımlarının yapılması.

Teşkilat Yapısı



Sunulan Hizmetler

Bilgisayar Ağları ve Sistem Bürosu Hizmetleri

- İdareimiz personelimizin bilgisayar donanımı ve yazılım problemleri ilgili destek faaliyetleri
- İdareimiz personelinin bilgi teknolojilerini daha etkin kullanımına yönelik yazılım ve donanım çalışmaları
- Halkımızın Özel İdareimiz hizmetlerinden en iyi şekilde faydalanmasına yönelik hizmetler
- İdareimizin sahip olduğu verilerin pratik kullanım, ulaşım ve güvenli bir şekilde depolanmasına yönelik faaliyetler
- Özel İdareimizde kullanılan teknolojik kaynakları en üst düzeye çıkarmaya yönelik faaliyetler



Bilgi Edinme ve Bimer:

- 2016 yılı içerisinde e-içişleri Bilgi Edinme Hakkını kullanımı ilgili 4 adet başvuru yapılmış ve 4 adet olumlu cevap verilmiştir.
- Başbakanlık İletişim Sistemi BİMER Kanalı ile kurumumuza 19 adet başvuru gelmiş olup 19 adet başvuruya da cevap yazılmıştır.

Büro Hizmetleri:

Destek Hizmetleri Müdürlüğü 2016 yılı bütçesinden TTNET ödemeleri için 32.186,75 TL , Telefon Ödemeleri için 11.900,01 TL, Elektrik Ödemeleri için 134.706,09 TL ve Avea Ödemeleri için 112,50TL ve diğer çeşitli harcamalar için 116.885,20 TL olmak üzere toplam 295.790,55 TL'lik bir harcama gerçekleşmiştir.

BÜRO MALZEMELERİ ALIM İŞİ (Bilgisayar,Yazıcı,Fotokopi makinesi, Bilgisayar Parçaları, Masa Takımı v.b.)	64.162,50 ₺
KAMUSM SERTİFİKA ÜCRETLERİ	4.089,80 ₺
GENEL GÜÇ KAYNAĞI BAKIM ONARIM	2.403,45 ₺
KLİMA ALIM İŞİ	7.000,00 ₺
DERGİ BASIM İŞİ	10.620,00 ₺
KAMERA SİSTEMİ BAKIM VE ONARIM İŞİ	23.159,45 ₺
YAKLAŞIK MALİYET VE HAKEDİŞ KİTİ ALIM İŞİ	5.450,00 ₺
FATURA ÖDEMELERİ	178.905,35₺
TOPLAM	295.790,55 ₺

**e-İÇİŞLERİ hizmetleri:**

- Açılan modüllerin eğitim verilerek teknik destek proje sorumlumuz tarafından gerçekleştirilmiştir.
- Akıllı kart süresi dolan personel güncellenmiş olup arızalı kartlar değiştirilmiştir.
- Yeni gelen kullanıcı kayıtları yapılarak akıllı kart başvuruları yapılmıştır.
- E-içişleri projesinde meydana gelen Sistemsel sorunlar İçişleri Bakanlığı ile görüşülerek Anında müdahale edilmiştir.
- E-içişleri sistemi üzerinden yazışmalar yapılmıştır.
- Modüllerden karşılaşılan sorunlar giderilmiştir.
- Yeni gelen personellere e-içişleri sistemi hakkında eğitim verilmiştir.
- Personellerin e-içişleri sistemi kullanırken karşılaştıkları sorunlar çözülmüştür.



Basın Bürosu Faaliyetleri

2016 çalışmalar

- İl Özel İdaresince dört ayda bir süreli olarak yayımlanan ve İl Özel İdaresinin yaptığı çalışmaları konu alan renkli dergiler hazırlandı.
- İl Özel İdaresinin yaptığı çalışmaları arazilerde yerinde görüntüleyerek basında ve veb sayfasında yayınlanmak üzere haberi yapıldı.
- Iğdır İl Özel İdaresi çalışmalarını anlatan 2 adet tanıtım filmi hazırlandı.
- İl Özel İdaresi çalışmalarını fotoğraflayıp photoshop programıyla düzenlemeler yaparak çerçeveli resimler hazırlayıp bina içerisindeki muhtelif yerlere asıldı.
- Iğdır Valiliğince hazırlanan Geleneksel nevrüz kutlamalarında Iğdır meydanında İl Özel İdaresi adına Çadır kuruldu, açılan stantta idaremiz çalışmalarının tanıtımı yapıldı.
- İl Özel İdaresine ait İnternet sitesinde yeni düzenlemeler yapıldı.
- Özel İdare dergisinin merkez ve ilçe köy kahvelerine elden dağıtımı yapıldı.
- İl Özel İdaresinin yeni logo tasarımı yapıldı.
- Iğdır valiliğinin talebi doğrultusunda ilimizi tanıtım günlerinde kullanılmak üzere metal kutu tasarımı yapıldı
- İl Özel İdaresinin çalışmalarını konu alan branda reklam pankartları tasarımı yapıldı.
- Iğdır valiliği Kültür turizm Müdürlüğünün talebi doğrultusunda nevrüz broşürü hazırlandı.
- İl Özel İdaresini yaptığı tüm alan çalışmaları haber taslağı şeklinde yerel basın ve medyaya servis edildi.
- İl Özel İdaresinin 100 'ün üzerinde Iğdır ve merkez köylerde yaptığı çalışma, açılış vb. gibi etkinlikleri yerinde görüntülendi ve arşivlendi.
- Özel idare çalışmalarını halka duyurmak için bina girişinde haber panosu düzenlendi ve yıl boyu takibi yapıldı.
- Yerel ve ulusal basında İl özel idaresi hakkında çıkan yazıları günübirlik takip edilerek gazeteler arşivlendi.



İL ÖZEL İDAREMİZ İSAY 2 GEÇİŞİ TAMAMLANMIŞTIR

Üst Düzey Güvenlik

1.3 Yazı İşleri Müdürlüğü Faaliyetleri

I-GENEL BİLGİLER

A) Yetki, Görev ve Sorumluluklar: Müdürlüğümüz, İl genel meclisi ve encümen sekreteryaya hizmetleri, satın alma hizmetleri, arşiv hizmetleri ve evrak bürosu hizmetlerini yürütmekle beraber aşağıda maddeler halinde belirtilen görevleri de yerine getirmektedir.

- İl Özel İdaresi ve bağlı birimlerin iç ve dış yazışmalarının koordinasyonunu sağlamak.
- Yazışma usullerini kanun ve yönergeler doğrultusunda yürütmek.
- Valilik ve Genel Sekreterlik emirleri ile yönetmelik, yönerge, genelge ve talimatları ilgili birim ve kurumlara bildirmek.
- Teftiş ve denetimle ilgili verilecek iş ve işlemleri yapmak.
- İdarenin ilan edilecek resmi ilanlarını ilan panosuna asmak.
- Birimin avans ile kredi mutemetliği iş ve işlemlerini yapmak.
- Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemlerin yerine getirilmesini sağlamak.
- Özel Kalem harcamalarını yapmak.
- İdarenin ihtiyaç duyduğu tüketime yönelik mal alımlarını yapmak.
- İdarenin Birim Görev Tanımları ve İmza Yetkileri Yönergelerini hazırlama ve yapılan/yapılacak değişiklikleri takip etmek.

B) BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1-Teşkilat Yapısı



2-İnsan Kaynakları: Müdürlüğümüzde; Birim Müdürü ve Şefi ile birlikte 4 adet Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni (VHKİ), ve 9 adet İşçi olmak üzere toplamda 15 adet personel görev yapmaktadır.

3-Fiziksel Yapı (Kaynaklar): Müdürlüğümüze bağlı bina, lojman, diğer sosyal ve yardımcı tesisler bulunmamaktadır.

4-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar: Müdürlüğümüz hizmetlerinde kullanılmakta olan 9 adet masa üstü bilgisayar, 2 adet dizüstü bilgisayar, 5 adet yazıcı 2 adet tarayıcı ve 8 adet telefon bulunmaktadır.

5-Sunulan Hizmetler

- a) İl Genel Meclisi Sekreteryaya Hizmetleri
- b) İl Encümeni Sekreteryaya Hizmetleri
- c) Evrak Kayıt Hizmetleri
- d) Arşiv Hizmetleri
- e) Satın Alma Hizmetleri

a) İl Genel Meclisi Sekreteryaya Hizmetleri

İl Genel Meclisimiz, başkan dâhil olmak üzere 11 üyeden oluşmakta olup, (Demokratik Bölgeler Partisi (DBP) 6, Milliyetçi Hareket Partisi(MHP) 4 ve Adalet ve Kalkınma Partisinden 1 üye) ilgili kanun ve diğer yasal mevzuatlar çerçevesinde, İlimiz hizmetlerine yönelik meclis çalışmalarının yanında komisyon çalışmalarını da yapmak suretiyle 2016 yılının ilk altı ayı olan Ocak – Haziran dönemine kadar toplam 73 adet karar almıştır. Toplantı dönemlerinde üyelerce 9 adet önerge verilmiş, 5302 sayılı kanunun 13 maddesi kapsamında Meclis Başkanınca 2 adet konu doğrudan gündeme alınarak görüşülmüştür. İl Valisince 13 adet karar geçerli başkanlık divanının oluşamaması nedeni ile iade edilmiş ve durum İçişleri Bakanlığına bildirilmiştir. İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü 5302 sayılı Yasanın 22'nci maddesi gereğince meclisin feshi, meclisin feshine dair bildirimle ilgili karar verilinceye kadar aynı madde hükmü uyarınca meclis toplantılarının ertelenmesi talebini Danıştay Başkanlığına bildirmiş ve Danıştay tarafından il genel meclisi 27/07/2016 tarih 2016/5947 Esas, 2016/7056 No Karar ilam ile feshedilmiştir. 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun “Boşalan Meclisin Görevinin Yerine Getirilmesi” başlıklı 23'üncü maddesinin (a) bendi “il genel meclisinin, Danıştay tarafından feshi veya meclis toplantılarının ertelenmesi durumlarında, meclis çalışabilir duruma gelinceye veya yeni meclis seçimi yapıncaya kadar il genel meclisi görevi, il encümenin memur üyeleri tarafından yürütülür.” Hükmü gereğince il genel meclisin feshine ilişkin Danıştay tarafından verilen karar 19/08/2016 tarihinde idaremize tebliğ edilmiş ve anılan kanun hükmü uyarınca; il genel meclisin 2016 Eylül, Ekim, Kasım ve Aralık ayı olağan toplantıları, İlimiz Valisi Başkanlığında il encümenin memur üyelerinin iştirakiyle yürütülmüş ve toplamda yukarıdaki listede görüldüğü üzere 44 adet karar alınmıştır. İl valisi ve meclis üyelerince idari yargıya taşınan herhangi bir meclis kararı olmamıştır. İl Genel Meclisi toplantılarında aylar itibarıyla alınan kararlar ile ilgili dağılım listesi yandaki listede belirtilmiştir. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve İl Genel Meclisinin Çalışma Esas ve Usulleri Hakkındaki Yönetmelik hükümlerine göre her yıl seçimle belirlenen ihtisas komisyonları teşekkül ettirilerek, meclis çalışmaları esnasında görev verilen komisyonlar, çalışmalarını tamamladıktan sonra huzur haklarının ödemesi yapılmıştır.

İl Genel Meclisi Başkanlık Divanı Üyeleri: İl Genel Meclis Başkanı Abdulkadir ÖZSULAR, Anayasanın 127'nci maddesinin dördüncü fıkrası ve 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 34 üncü maddesi hükmüne istinaden İçişleri Bakanlığının 13/10/2015 tarihli onayı ile geçici bir tedbir olarak görevinden uzaklaştırılmış ve İl Genel Meclis Başkanlığı görevi, 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 11 inci ve İl Genel Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 9 uncu maddesi gereğince, Meclis Birinci Başkan Vekili Dilek YANARDAĞ tarafından yürütülmüştür.

Aylar	Aylık Alınan Karar Sayısı	Karar No
Ocak	19	01-19
Şubat	13	20-32
Mart	15	33-47
Nisan	13	48-60
Nisan (O.Üst)	07	61-67
Mayıs	06	68-73
Haziran	-	-
Temmuz	-	-
Ağustos	-	-
Eylül	09	74-82
Ekim	05	83-87
Kasım	22	88-109
Aralık	08	110-117
Toplam	117	01-117

S.NO	AD SOYAD	SEÇİLDİĞİ İLÇE	MENSUBU PARTİ	GÖREVİ
01	Abdulkadir ÖZSULAR	Merkez	DBP	Meclis Başkanı
02	Dilek YANARDAĞ	Merkez	DBP	Meclis 1.Başkan Vekili
03	Mehmet Sıddık KIRANG	Merkez	DBP	Meclis 2.Başkan Vekili
04	Nuri İRKİN	Aralık	DBP	Asıl Katip Üye
05	Azat TOSUN	Tuzluca	DBP	Asıl Katip Üye
06	Kemal TURAN	Karakoyunlu	DBP	Yedek Katip Üye
07	Mehmet Sıddık KIRANG	Merkez	DBP	Yedek Katip Üye

b) İl Encümeni Sekreteryası Hizmetleri

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 25. Maddesi gereğince verilen görevleri yerine getiren il encümeni, valinin başkanlığında, genel sekreter ile il genel meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından gizli oyla seçeceği üç üye ve valinin her yıl birim amirleri arasından seçeceği iki üyeden oluşmaktadır. 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunun “Encümen toplantısı” bölümünü oluşturan 27. Maddesinde belirtildiği üzere “İl Encümeni haftada en az bir defa olmak üzere önceden belirlenen gün ve saatte toplanır. Başkan acil durumlarda encümeni toplantıya çağırabilir.” Hükmü ve verilen sözlü gündem maddesi doğrultusunda il encümeni mutlak toplantılarının her hafta salı günleri saat 11.00’de yapılmasına 27.01.2015 tarih ve 01 sayılı encümen kararı ile uygun bulunmuştur. Bu hükümler doğrultusunda il encümeni tarafından, görev yetkileri dâhilinde ve 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümleri gereğince, ihale komisyonu sıfatıyla kiralama ve satış ihalelerini de gerçekleştirmek suretiyle 01 Ocak-30 Aralık 2016 tarihi itibarı ile 94 adet karar alınmış ve alınan kararlar ilgili birim ve kuruluşlara gönderilmiştir. Toplantı dönemlerinde üyelerce 7 adet gündem maddesi teklif edilmiştir. Aynı zamanda il valisinin tekrar görüşülmesini istediği ve idari yargıya taşıdığı encümen kararı olmamıştır. İl Encümeni toplantılarında aylar itibarıyla alınan kararlar ile ilgili dağılım listesi yukarıdaki listede belirtilmiştir.

Aylar	Aylık Alınan Karar Sayısı	Karar No
Ocak	06	01-06
Şubat	07	07-13
Mart	06	14-19
Nisan	10	20-29
Mayıs	09	30-38
Haziran	14	34-47
Temmuz	11	48-58
Ağustos	05	59-63
Eylül	07	64-70
Ekim	10	71-80
Kasım	04	81-84
Aralık	10	85-94
Toplam	94	01-94

Valinin Encümen Toplantılarına Katılım Durumu: İlimiz Valisinin 01 Ocak-31 Aralık 2016 tarihleri arasında yapılan 29 il encümeni toplantısının 14 üne başkanlık ettiği, katılmadığı toplantıların 3 üne vekâletten Vali Yardımcıların, 12 sine Genel Sekreter başkanlık etmiştir. Bunun dışındaki diğer toplantılara ise herhangi bir gündem maddesi olmadığından dolayı toplantılar tutanak dâhilinde imza altına alınarak kapatılmıştır.

2016 Yılı İçerisinde İl Özel İdaresi İl Encümeni Üyeleri: İl encümenin seçilmiş üyeleri, 2016 Nisan ayında görev süreleri bitmesi ve yeni üyelerin de, aynı ayda yapılan meclis başkanlık divanı seçimlerinin kanuna aykırı ve zamanında yapılmaması gerekçeleri ile devamında meclisin Danıştay tarafından feshedilmesinden dolayı 2016 Nisan ayından itibaren il encümeni toplantılarında yer almamışlar ve toplantılar İlimiz Valisi Başkanlığında, encümenin memur üyelerinin katılımıyla yürütülmüştür.

S.NO	AD SOYAD	MENSUBU PARTİ	GÖREVİ
01	Ahmet Turgay ALPMAN	-	Vali/Başkan
02	Ferhat AKKUŞ	-	Genel Sekreter
03	Orhan ŞABAN	-	Tarımsal Hizmetler Müdürü
04	Ali KIRAN	-	Makine İkmal Müdürü
05	Mehmet Sıddık KIRANG	DBP	İl Genel Meclis Üyesi
06	Azat TOSUN	DBP	İl Genel Meclis Üyesi
07	Kemal TURAN	DBP	İl Genel Meclis Üyesi

c) Evrak Kayıt Hizmetleri: İdaremize gelen ve giden tüm evraklar, e-içişleri projesi kapsamında kayıt altına alınarak ilgili birim ve kurumlara dağıtımı sağlanmakta, posta ve tebligat işlemleri takip edilmektedir. **2016 yılı (1 Ocak -31 Aralık) ayları itibari ile gelen evrak sayısının 9240 adet, giden evrak sayısının 4814 adet olduğu kayıtlarımızdan anlaşılmıştır.**

d) Arşiv Hizmetleri: Arşiv hizmetleri, “Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre yürütülmektedir.



e)

Satın Alma Hizmetleri: Satın Alma Hizmetleri Büromuz 2016 yılı içerisinde temsil ağırlama, tören, fuar ve tanıtma giderleri faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Satın alma hizmetleri kapsamında; Valilik Makamı, Vali Konağı ve İdaremiz birimlerine çeşitli demirbaş malzemeleri ile temizlik malzemeleri ve sarf malzemeleri alımı faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. İdaremiz ve ilgili birimlerin talepleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan her türlü matbu evrak basımı ve ciltleme işlemlerini gerçekleştirerek, sürekli yayınlara abonelik hizmetleri ve kırtasiye alımları İdaremiz ihtiyaçlarında kullanılmak üzere, Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından yerine getirilmiştir. Vali Konağının elektrik, su, telefon, internet ve uydu haberleşme sistemleri ile ilgili faturaların takibini yaparak gecikme cezasına mahal vermeden ödemeleri gerçekleştirilmiştir.

II-AMAÇ VE HEDEFLER

Birimin Amaç ve Hedefleri: Müdürlüğümüz, İdaremiz Genel Sekreterliği Birim ve İlçe Müdürlükleri Görev Tanımları Yönergesinde kendisine verilen yetki, görev ve sorumlulukları kanuni dayanaklar doğrultusunda belirlenen temel hedef ve ilkeler çerçevesinde etkili, ekonomik, verimli ve hesap verilebilirlik ilkeleri doğrultusunda yerine getirmiştir.

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

a) Mali Bilgiler (Bütçe Uygulama Sonuçları): İdaremiz 2016 Mali Yılı Bütçesi ile Birimimize ve Özel Kalem Müdürlüğüne tahsis edilen ödeneklerin harcama sonuçları aşağıda olduğu gibi ayrı ayrı olarak dökümü yapılmıştır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	2016		
	Bütçe ile verilen/TL	Harcanan (TL)	Kalan (TL)
AÇIKLAMA			
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	160.000,00	99.478,23	60.251,77
Yolluklar	15.000,00	4.878,85	10.121,15
Hizmet Alımları	19.500,00	12.724,56	6.775,44
Temsil ve Tanıtma Giderleri	270.988,82	270.988,82	0,00
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	86.000,00	78.146,02	7.853,98
Valilik Binası Onarım Projesi	235.122,00	174.251,70	60.870,30
Vali Konağı Onarım Projesi	75.000,00	26.612,26	48.387,74
Yurtiçi Sermaye Transferleri	40.000,00	40.000,00	0,00
TOPLAM	901.610,82	707.080,44	194.530,38

2016 yılında devir ve aktarmalar dâhil bütçe ile 901.610,82TL ödenek verilmiş olup 707.080,44TL'si harcanmıştır. Bütçenin %78.42 oranında gerçekleştiği görülmüştür.

Özel Kalem Müdürlüğü Bütçe Uygulama Sonuçları (Yıllar İtibariyle)				
Yıl	Devir ve Aktarmalar Dâhil Ödenek	Harcanan	Kalan	Gerçekleşme (%)
2013	1.030.566,20	897.921,01	132.645,19	87.12
2014	585.167,93	526.708,95	58.458,98	90.00
2015	1.112.783,32	631.575,48	481.207,84	56.75
2016	901.610,82	707.080,44	194.530,38	78,42

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	2016		
	Bütçe ile verilen/TL	Harcanan (TL)	Kalan (TL)
AÇIKLAMA			
Diğer Personel	569.000,00	162.521,85	406.478,15
Memurlar	15.000,00	3.541,86	11.458,14
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	131.000,00	91.669,65	39.330,35
Yolluklar	42.000,00	900,00	41.100,00
Hizmet Alımları	73.000,00	20.190,72	52.809,28
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00	20.396,00	29.604,00
TOPLAM	880.000,00	299.220,08	580.779,92

2016 yılında devir ve aktarmalar dâhil bütçe ile 880.000,00TL ödenek verilmiş olup 299.220,08TL'si harcanmıştır. Bütçenin%34,00 oranında gerçekleştiği görülmüştür.

Yazı İşleri Müdürlüğü Bütçe Uygulama Sonuçları (Yıllar İtibariyle)

Yıl	Bütçe ile Verilen	Harcanan	Kalan	Gerçekleşme Oranı (%)
2013	701.434,94	663.223,81	38.211,13	94.55
2014	709.865,72	628.937,49	80.928,23	88.60
2015	849.000,00	605.610,21	243.389,79	71.33
2016	880.000,00	299.220,08	580.779,92	34,00

b) Performans Bilgileri (Faaliyet ve Proje Bilgileri): Yazı İşleri Müdürlüğümüz yatırımcı birim olmadığından dolayı yatırım odaklı herhangi bir plan ve proje çalışması olmamıştır.

Bunun dışında;

-5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunun 17'nci maddesi gereğince, il genel meclisince oluşturulan Denetim Komisyonu 2016 Ocak ayından başlayıp 2016 Şubat ayı sonuna kadar İl Özel İdaresinin bir önceki yılın gelir ve giderleri ile hesap ve işlemlerinin denetimini yapmıştır. Denetim Komisyonu çalışması süresince, denetime tabi sarf evrakların, istenilen bilgi ve belgelerin sorunsuz bir şekilde komisyona ulaştırılması sağlanmıştır.

-Denetim Komisyonu emrinde görevlendirilen Uzman personelin, görevlendirme ve günlük ödeme tutarları hesaplanarak, gerekli ödeme kendisine yapılmıştır.

-İl Genel Meclisi ile Encümen toplantı salonlarının tadilatları yapılarak görülen ihtiyaç üzerine duvarlara kâğıt kaplama yapılmış olup, pencerelere yeni perdeler takılmıştır.

- Vali Konağı bahçesi çiçeklendirilmiştir

- Vali Konağına üç araç kapasiteli garaj yapılmıştır.

-15 Temmuz Demokrasi Nöbeti için Türk Bayrağı dağıtımı yapıldı.(Resim1-2)



-İdaremiz Merkez Hizmet Binasının ön giriş kısmı yine her dönem olduğu gibi müdürlüğümüz tarafından çiçeklendirilmiştir.(Resim1-2)



1.4 Mali Hizmetler Müdürlüğü Faaliyetleri

➤ Yetki Görev ve Sorumluluklar

Mali Hizmetler Müdürlüğünün görevleri, aşağıda belirtilen fonksiyonlar çerçevesinde yerine getirilir;

Yıllık yatırım ve çalışma programları hazırlamak, İlin kalkınmasına yönelik projeler için araştırma faaliyetlerinde bulunarak raporlar hazırlamak, sunmak. İhtiyaç duyulan diğer konularda araştırma-geliştirme faaliyetlerini sürdürmek, hazırlamak, rapor haline sunmak. Kurumun ihtiyacı olan veya belirlenen konularda kurumun gelişmesine yönelik Ar-Ge çalışmalarında bulunarak rapor hazırlamak, sunmak. Araştırma – Geliştirme faaliyetlerini sürdürmek, hazırlamak, rapor halinde sunmak. Stratejik Planların hazırlanması, güncellenmesi ve takibini yapmak. Stratejik plan ve yıllık çalışma programına uygun olarak aylık, altı aylık ve yıllık faaliyetlerin takibini yapmak, faaliyet raporlarını hazırlamak. Stratejik plan ve yıllık çalışma programı çerçevesinde faaliyetlerin değerlendirmesini yaparak performanslarının çıkarmak, rapor hazırlayarak sunmak. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek. Mevzuat ile Bütçe ve Muhasebe Uygulama Yönetmeliğine uygun olarak, tüm bütçe ve muhasebe işlemlerini takip etmek, yerine getirmek. Ön mali kontrol faaliyetini yürütmek, Mali konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek. Gelire ilişkin tahakkuk cetvellerinin hazırlanması, Gelire ilişkin tahsilâtların takibi ve tahsili, Şartname bedellerinin tahsili, Kira, cezalar ve ruhsatlarla ilgili tahsilât işlemleri, Kültür varlıklarının korunmasına ait katkı payı, 4916 sayılı kanun uyarınca hazine arazilerinden alınacak %25 pay'ın takibi, tahsili ve verilen diğer görevler.

Teşkilat Yapısı



A-Muhasebe Hizmetleri

İdaremiz gelirlerinin ve alacaklarının tahsili, giderlerin hak sahibine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen değerler ile emanetlerin alınması saklanması, ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve tüm mali işlemlerin kayıtları tutulmaktadır.



Mali Bilgiler

Mali Hizmetler Müdürlüğü kendisine tevdi edilen yukarıda yazılı görevler çerçevesinde;

➤ Gelirler:**Özel İdare Öz Gelirleri:**

KOD	AÇIKLAMA	GELİRLER TOPLAMI
01.6.9.99	Diğer Harçlar	60.219,00
03.1.1.01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	16.965,00
03.1.1.99	Diğer Mal Satış Giderleri	0,00
03.1.2.06	Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	0,00
03.6.1.01	Lojman kira Geliri	167.713,83
03.6.1.03	Sosyal Tesis Kira Gelirleri	1.722,98
03.6.1.99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	525.036,91
03.6.2.01	Taşınır Kira Gelirleri	38.224,96
05.1.9.01	Kişilerden Alacaklar Faizleri	34.332,72
05.1.9.03	Mevduat Faizleri	2.074.187,36
05.1.9.99	Diğer Faizler	1.549.751,76
05.2.2.51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	25.629.762,64
05.2.8.51	Maden İşletmelerinden Alınan Paylar	57.953,29
05.2.8.99	Mahalli İdarelere Ait Diğer Paylar	0,00
05.2.9.99	Diğer Paylar	0,00
05.3.2.99	Diğer İdari Para Cezaları	57.946,03
05.9.1.01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	0,00
05.9.1.03	İrad Kaydedilecek Teminat Mektupları	0,00
05.9.1.06	Kişilerden Alacaklar	93.973,39
05.9.1.99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	0,00
Toplam		30.307.789,87

Toplam Özel İdare Gelirlerimiz : 30.307.789,87- TL olmuştur.

2016 Mali Yılı Gelir Bütçemizin 29.900.000,00 TL olarak öngörüldüğü düşünüldüğünde öz gelirlerimizin gerçekleşme oranı % 101,37 olmuştur.

KOD	AÇIKLAMA	GELİRLER TOPLAMI
04.2.1.01	Hazine Yardımı	9.727.339,00
04.2.1.51	Muhtar ödenekleri için genel bütçeden alınan	3.177.441,00
04.2.1.99	Cari nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	4.265.582,52
04.2.2.01	Hazine Yardımı	1.000.000,00
04.2.2.51	Alt Yapı Hizmetleri İçin Genel Bütçeden Alınan	1.449.454,04
04.2.2.52	Eğitim hizmetleri için genel bütçeden alınan	23.767.214,32
04.2.2.99	Sermaye nitelikli diğer işler için genel bütçeden alınan	7.091.112,50
04.3.1.01	Sosyal Güvenlik Kurumlarından Alınan Bağış ve Yardımlar	324.829,65
04.5.1.05	Mahalli İdarelerden Alınan Proje Yardımları	767.186,49
Toplam		51.570.159,52

Dolayısıyla Toplam bütçe gelirimiz: **30.307.789,87+ 51.570.159,52=81.877.949,39 TL olmuştur.**

➤ Giderler:

ÖZEL İDARE

FİNANSAL KOD	FONKSİYONEL KOD	TUTARI (₺)
5	01- GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	21.419.423,81
5	02- SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	179.285,39
5	03- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	208.306,67
5	04- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	850.713,98
5	05- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	234.210,04
5	06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	34.072,50
5	07- SAĞLIK HİZMETLERİ	0,00
5	08- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	151.459,90
5	09- EĞİTİM HİZMETLERİ	2.575.443,79
5	10- SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	94.584,81
TOPLAM		25.747.500,89

BAKANLIKLAR

FİNANSAL KOD	FONKSİYONEL KOD	TUTARI (₺)
8	01- GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	16.693.095,34
8	02- SİVİL SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00
8	03- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	1.362.271,11
8	04- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	4.989.559,45
8	05- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	60.303,90
8	06- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ	247.753,04
8	07- SAĞLIK HİZMETLERİ	489.794,00
8	08- DİNLENME KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	725.585,99
8	09- EĞİTİM HİZMETLERİ	19.979.249,27
8	10- SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00
TOPLAM		44.547.612,10

B- Bütçe ve Planlama Hizmetleri

Bütçe ve Planlama 2016 yılı içinde; 2017 mali yılı yatırım programı ile analitik bütçesinin ve performans planının hazırlanması, yılı içindeki ek yatırım, aktarma ve proje değişiklikleri, gelir ödenek kayıtlarının yapılması, kanuni payların takibi, İl Encümeni kararları gereğince köy yardım işlemlerinin takibi, 2863 sayılı kanun gereği belediyelere tahsis edilen paylarla ilgili takibin yapılması gibi iş ve işlemleri yürütmüştür.

• **Köy Yardımları;**

İl Encümenince alınan kararlar doğrultusunda yaklaşık maliyeti belirlenen ve işçiliği köylü katkısı ile yapılan köy yardımları için 2016 yılında 88 köy ve bağlısına toplam 372.050,00-TL'lik köy yardımı yapılmasına karar verilmiş ve Mali yıl içerisinde söz konusu köylere toplam 211.650,00TL ödeme yapılmıştır.

2016 YILI KÖY YARDIMLARI

TAZİYE ÇADIRI KAPSAMINDA YAPILAN KÖY YARDIMLARI

S.No	KÖY ADI	YARDIM TÜRÜ	MİKTARI	DURUMU
01	Enginalan	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
02	Panik (Özdemir)	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
03	Pınarbaşı	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
04	Yüzbaşılar	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
05	Aşağı Çamurlu	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
06	Gödekli (Karabağlı Mah.)	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
07	Karahacılı	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
08	Kolikent	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
09	Tazeköy	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
10	Yukarı Çiftlik	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
11	Arsanlı	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
12	Karabulak	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
13	Karakoyun	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
14	Turabi	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
15	Yüceotak	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
16	Bulakbaşı	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
17	İslamköy	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
18	Kerimbeyli	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>
19	Zülfikar (Göl Mahallesi)	Çadır Alımı	5.150,00₺	<i>Tamamlandı</i>

MEZARLIK İHATA DUVARI, CAMİ ÇEVRE DÜZENLEME İŞİ, AŞEVİ, KÖY KONAĞI vb. KAPSAMINDA YAPILAN KÖY YARDIMLARI

S.No	KÖY ADI	YARDIM TÜRÜ	MİKTARI	Durumu
1.	Ağaver	Mezarlık İhata Duvarı İçin Yeni Kapı Alımı	500,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
2.	Asma	Cami Çevre Düzenlenmesi	2.500,00₺	<i>Tamamlandı</i>
3.	Çalpala	Aşevi Onarımı	3.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
4.	Çilli Köyü	Cami İhata Duvarı	4.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
5.	Çilli Köyü (Çiko Mezrası)	Mezarlık İhata Duvarı	4.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
6.	Enginalan	Taziye Evi Yapımı	4.200,00₺	<i>Tamamlandı</i>
7.	Gülpınar	Taziye ve Cami İnşaatının Tamamlanması	6.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
8.	Kasımcan	Köy Konağı ve Taziye Evi	6.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
9.	Panik	Köy Yolu Genişletilmesi	1.500,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
10.	Pınarbaşı	Mezarlık İhata Duvarı	5.500,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
11.	Yukarı Çarıkcı	Mezarlık İhata Duvarı (Mezarlık Girişine Çardak)	2.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
12.	Yüzbaşılar	Köy Yolu Genişletilmesi	5.400,00₺	<i>Tamamlandı</i>
13.	Adetli	Cami İhata Duvarı	5.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
14.	Hasanhan	Cami İhata Duvarı	1.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
15.	Yukarı Aratan	Köy Konağı Onarımı	2.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
16.	Aktaş	Eksik Kalan Mezarlık İhata Duvarı Yapımı ve Onarımı	1.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
17.	Bekirhanlı	Mezarlık İhata Duvarı	5.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
18.	Gökçeli	Köy Konağı Bakım ve Onarımı	1.600,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
19.	Kacerdoğanşallı	Aşevi Tamamlanması	6.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
20.	Kerimbeyli	İmam Evi İşçiliği ve Alınan Malzeme Karşılığının Ödenmesi	6.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
21.	Koçkıran	Mezarlık İhata Duvarı	5.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
22.	Mürşitali	Cami İnşaatı ve Aşevi	6.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>

23.	Taşburun	Köy İlkokulunun Çevre Duvarının Yükseltilmesi	4.000,00₺	Devam Ediyor
24.	Şiracı	Köy İlkokulu İhata Duvarı ve Çevre Düzenlenmesi	5.000,00₺	Devam Ediyor
25.	Zülfikar	Aşevinin Tamamlanması	5.500,00₺	Tamamlandı
26.	Yukarı Alican	Mezarlık İhata Duvarı	5.000,00₺	Devam Ediyor
27.	Aşağı Sutaşı	Cami Onarımı	3.000,00₺	Devam Ediyor
28.	Bendemurat	Cami İhata Duvarı	4.000,00₺	Tamamlandı
29.	A.Çıyıklı	Cami İhata Duvarı	2.000,00₺	Tamamlandı
30.	Gaziler	Köy Konağı Bakım ve Onarımı (Konak Çatısı)	2.000,00₺	Tamamlandı
31.	Güzeldere	Cami Onarımı	3.000,00₺	Devam Ediyor
32.	Kuru ağaç	Okul Lojmanının Köy Konağına Dönüştürülmesi	3.500,00₺	Tamamlandı
33.	Mollakamer	Yarım Kalan Mezarlık İhata Duvarının Tamamlatılması	4.000,00₺	Devam Ediyor
34.	Taşuçan (Koçbaşı mezarası)	Cami Onarımı	3.000,00₺	Tamamlandı
35.	Yassıbulak	Mezarlık İhata Duvarı	3.000,00₺	Tamamlandı
36.	Erhacı	Yeni yapılan köy konağı için pencere, kapı, iç-dış boya ve sıva, zemin döşeme ve bina etrafına karo döşeme.	6.000,00₺	Devam Ediyor
37.	Evcı	Mezarlık için 200 metre tel örgü talebi.	5.000,00₺	Devam Ediyor
38.	Çakırtaş	Mezarlık ihata duvarı yapımı.	5.000,00₺	Devam Ediyor
39.	Aşağı Çarıklı	30 metre mezarlık duvarı, tahrip olan çatı ve sıva tamirati.	4.500,00₺	Devam Ediyor
40.	Bayraktutan	Mezarlık için iki adet demir kapı.	2.000,00₺	Tamamlandı
41.	Suveren	Yapımı devam eden cami ve wc için yardım	5.000,00₺	Tamamlandı
42.	Asma	İçme suyu depo onarımı talebi.	1.500,00₺	Tamamlandı
43.	Güngörmez	Köy çeşmesi yapımı.	6.000,00₺	Devam Ediyor
44.	Yenidoğan	Köy konağı inşaatının ince işçiliği ve yeni fosseptik yapımı.	2.500,00₺	Tamamlandı
45.	Gödekli	Cami çevre duvarı yapımı ve bahçesine kilit parke taşı.	6.000,00₺	Tamamlandı
46.	Aşağı Çiftlik	Köy mezarlığına 300 metreden çeşme bağlanması.	2.000,00₺	Tamamlandı
47.	Kırçiçeği	Mezarlık ihata duvarı ve cami wc onarımı.	500,00₺	Devam Ediyor
48.	Özlü	Yapımı devam eden köy konağı için iç-dış boya, fayans ve pencere talebi.	3.500,00₺	Tamamlandı
49.	Aşağı Sutaşı	250 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	6.000,00₺	Devam Ediyor
50.	Karacaören	Rüzgâr sonucu tahrip olan cami çatısı için yardım.	4.000,00₺	Devam Ediyor
51.	Eğrekdere	Yapımı devam eden aşevi yardımı.	4.000,00₺	Devam Ediyor
52.	Sarıbulak	300 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	6.000,00₺	Devam Ediyor
53.	Yaylacık	400 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	6.000,00₺	Devam Ediyor
54.	Karanlık	500 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	6.000,00₺	Devam Ediyor
55.	Beyoğlu	Cami sıva tamirati ve boyasının yapılması.	2.000,00₺	Devam Ediyor
56.	Osmanköy	100 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	4.000,00₺	Devam Ediyor
57.	Abbasgöl (Pınar Mah.)	400 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	5.000,00₺	Devam Ediyor
58.	Aliköse	Yapımı devam eden aşevi için iç-dış boya ve fayans talebi.	3.000,00₺	Devam Ediyor
59.	Kıznefer	Yeni İmamevi yapımı.	4.000,00₺	Devam Ediyor
60.	Badıllı	Yapımı devam eden taziye evi yapımı için iç-dış boya ve sıva tamirati.	2.000,00₺	Devam Ediyor
61.	Elmalık	100 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	5.000,00₺	Devam Ediyor
62.	Karataş	Yapımı devam eden taziye evi için iç-dış boya ve sıva, kapı ve pencere talebi.	5.000,00₺	Tamamlandı

63.	Gaziler	400 metre mezarlık ihata duvarı yapımı.	6.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
64.	Bahçelimeydan	50 metre cami duvarı, şadırvan ve wc yapımı.	5.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
65.	Kazkoparan	Köy konağı çevre düzenlemesi.	3.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
66.	Taşburun	Mezarlık içerisinde 200m ² kilit parke taşı ve musalla taşı.	5.000,00₺	<i>Tamamlandı</i>
67.	Kasımcan	Köy konağına (Aşevine) kapı alımı	3.500,00₺	<i>Tamamlandı</i>
68.	Mezra	Sulama Kanalının sonunda su dağıtımı için tesis yapılması	5.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>
69.	Yukarı Civanlı	Kanalizasyon inşaatına malzeme alımı	5.000,00₺	<i>Devam Ediyor</i>



Taziye Çadırı



Aşevi Yapımından Görünüm



2016 yılında ilimiz merkez ve ilçelerine bağlı toplam 88 köye köylere yardım kapsamında cami çevre düzenlemesi, taziye evi, sağlık evi, aşevi, köy konağı, taziye çadırı, mezarlık ihata duvarı yapımı ve malzeme alımları için toplam 372.050,00 ₺ yardım yapılmıştır.

- Birliklere Yardım;**

S.No	Birlik Adı	Yardım Türü	Tutarı
1	Aralık Köylere Hizmet Götürme Birliği	İlçeye Bağlı Köylerin Temizliği için aktarılan	20.000,00 ₺
2	Aralık Köylere Hizmet Götürme Birliği	İlçe Emniyet Müdürlüğü ihata duvarı yapım işi için aktarılan	40.000,00 ₺
3	Tuzluca Köylere Hiz. Götürme Birliği	İlçeye Bağlı Köylerin Temizliği için aktarılan	73.160,00 ₺
4	Tuzluca Köylere Hiz. Götürme Birliği	Tuzluca Piyade Hudut Bölük Komutanlığı ihata duvarı yapım işi için aktarılan	35.000,00 ₺
5	Merkez Köylere Hiz. Götürme Birliği	Merkez Köylere Hiz. Götürme Birliği Başkanlığının iş işlem ve diğer yatırım işlerinde kullanılmak üzere aktarılan	130.000,00 ₺
6	Merkez Köylere Hiz. Götürme Birliği	Karakoyunlu İlçesine Sulama Amaçlı Sondaj Kuyusu Açmak İçin Aktarılan	12.878,16₺
7	Merkez Köylere Hiz. Götürme Birliği	Mutelif Köy Yollarına Soğuk Yol Çizgisi Boyası İle Çizgilerin Çizilmesi için Aktarılan	20.907,00 ₺
TOPLAM			331.945,16 ₺

1.5 Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü Faaliyetleri

1- GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1- Etüt ve Proje İşleri

- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Yatırımlara ait ihale öncesi arazi ve proje çalışmalarını yaptırmak
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan İhale sonrası her türlü tatbikat projesi ve detayları tasdik işlemlerini yapmak
- İl özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Yatırımlar için gerekli izin ve ruhsat işlemlerini yapmak
- Birimi ile ilgili dönemler halinde Birim Performans Planı hazırlamak ve Mali Hizmetler Birimine vermek,
- Kendisine verilen görevler ile verilecek diğer görevleri; başta 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve kontrol Kanunu olmak üzere mevzuat hükümleri doğrultusunda İl Genel Meclisi ve İl Encümen Kararlarına, İl Özel İdaresinin amaç ve politikalarına ve Çevre Düzeni Planı'na uygun olarak yapmak,

2- Yapı Kontrol ve Denetim

- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Geçici ve kesin kabulleri yapmak.
- Bina ve tesislerin mevzuat doğrultusunda yaklaşık maliyetlerini hazırlamak ve hazırlatmak.
- İl Özel idaresinin diğer yatırımcı birimlerinin görev alanı dışında kalan Geçici hakkeşleri düzenlemek

3) İhale ve sözleşme İşlemleri

- İl Özel İdaresinin diğer yatırım birimlerinin görev alanı dışında kalan işlerin ihale ve sözleşme işlemlerini yapmak.
- İhalesi yapılan işlerin kesin kabulü yapılacak süreye kadarki süreçte yüklenici firmalar ile idare arasındaki her türlü yazışma ve koordinasyonu sağlamak.

4) Kesin Hesap İşleri

- İl Özel İdaresinin diğer yatırım birimlerinin görev alanı dışında kalan İhale edilecek işlerin yaklaşık maliyetini hazırlamak, kontrolünü ve kesin hesaplarını yapmak.

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ

2015 YILINDA BAŞLAYIP 2016 YILINDA TAMAMLANAN VE DEVAM EDEN İŞLER

Sıra No	İŞİN ADI	PROJE TUTARI	İŞİN DURUMU
1	Tuzluca ilçesine 24 Derslik Anadolu Lisesi ve 200 Kişilik Öğrenci Yurdu Yapım İş.	9.958.035,85 TL	Tamamlandı
2	Merkez 16 Derslikli İmam Hatip Lisesi ve 200 Kişilik Yurt Yapım İş	10.109.233,47 TL	Tamamlandı
3	Merkez Küçük Tıp Spor Salonu Yapım İş	1.500.000,00TL	Tamamlandı
4	Halfeli Beldesine 8 Derslik Okul Yapım İş	1.000.000,00 TL	Tamamlandı
5	Tuzluca İlçesi Söğütlü Köyüne 4 Derslik İlk Okulu	1.473.8200,00 TL	Tamamlandı
6	Tuzluca İlçesi Merkez 8 Derslik İlk Okulu	2.352.620,66 TL	Tamamlandı

7	Yaycı Köyüne 4 Derslik Okul Yapım İşi	1.003.000,00 TL	Tamamlandı
8	24 Derslik Anadolu Lisesi	9.021.969,48 TL	Devam Ediyor
9	Enginalan Özel Eğitim Okulu	4.963.654,66 TL	Devam Ediyor
10	Halk Eğitim Merkezi	4.388.000,00 TL	Devam Ediyor
11	Merkez Hakveyis Mahallesi 24 Derslik Ortaokulu ve 4 Derslik Anaokulu Yapım İşi	7.951.342,68 TL	Devam Ediyor
12	Halk Eğitim Merkezi	4.388.000,00 TL	Devam Ediyor
13	Merkez Hakveyis Mahallesi 24 Derslik Ortaokulu ve 4 Derslik Anaokulu Yapım İşi	7.951.342,68 TL	Devam Ediyor
14	24 Derslikli Endüstri Mesleki ve Teknik Lise	8.500.000,00 TL	30/12/2016 Tarihinde İhalesi Yapıldı.
15	Aralık İlçesi Halk Eğitim Merkezi	3.500.000,00 TL	İhale Aşamasında
16	7 Kasım 4 Derslik Anaokulu	-	İhale Aşamasında
TOPLAM		91.325.399,48 TL	



Merkez 16 Derslikli İmam Hatip Lisesi ve 200 Kişilik Yurt Yapımı İşi



Halfeli Tek Katlı 8 Derslikli Okulu



Halk Eğitim Merkezi



Enginalan Özel Eğitim Okulu ve Yemekhanesi

2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI BİTEN BAKIM ONARIM İŞLERİ

SIRA NO	İŞİN ADI	PROJE TUTARI	İŞİN DURUMU
1	Alikamerli Ortaokulu Bakım Onarım Akşemsettin Ortaokulu Bakım Onarım Mehmet Çavuş Ortaokulu Bakım Onarım Suveren İlkokulu Bakım Onarım Şıracı İlkokulu Bakım Onarım Taşburun Ortaokulu Bakım Onarım Mareşal Fevzi Çakmak İlkokulu Bakım Onarım Hürriyet Ortaokulu Bakım Onarım Dipsiz İlkokulu Bakım Onarım 14 Kasım Anaokulu Bakım Onarım Melekli Beldesi Atatürk İlkokulu Bakım Onarım Tuzluca Cumhuriyet YİBO Bakım Onarım Yukarı Erhacı Ortaokulu Bakım Onarım Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Bakım Onarım Yüzbaşılar Köyü İlkokulu Bakım Onarım İslamköy İlkokulu Bakım Onarım Kazancı Ortaokulu Bakım Onarım Hoşhaber Anaokulu Bakım Onarım Taşburun İlkokulu Bakım Onarım Bulakbaşı İlk ve Ortaokulu Bakım Onarım Tacirli İlkokulu Bakım Onarım Melekli İpekyolu Anaokulu Bakım Onarım Evcil İlkokulu Bakım Onarım Beşiktaş Mican İlkokulu Bakım Onarım Hoşhaber İlkokulu Bakım Onarım Özdemir İlkokulu Bakım Onarım Ziya Gökalp Orta Okulu Kamera Yapım İş Küllük İlkokulu Bakım Onarım Aralık Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bakım Onarım Kafkas Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bakım Onarım İğdır Aras Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bakım Onarım Hasanhan İlkokulu Bakım Onarım Alikamerli İlkokulu Bakım Onarım		Tamamlandı

	Kervansaray İlkokulu Bakım Onarım Taşlıca İlkokulu Bakım Onarım Aşağı Çarıkçı İlkokulu Bakım Onarım Karakuyu Şehit Mehmet öner İlkokulu Bakım Onarım Yenimahalle İlkokulu Bakım Onarım Merkez Nene Hatun Mesleki Anadolu Lisesi İhate Duvarının Yükseltilmesi İşi		
	TOPLAM	1.595.284,35 TL	

2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI DEVAM EDEN BAKIM ONARIM VE DOĞALGAZ İŞLERİ

SIRANO	İŞİN ADI	PROJE TUTARI	İŞİN DURUMU
1	Tuzluca İlçesi Şehit Üsteğmen Hakan Özkaner İlkokulu Bahçe Duvarı Yapım İşi	444.505,97 TL	Devam Ediyor
2	Güzel Sanatlar Lisesi Bakım Onarım İşi	59.656,37 TL	Devam Ediyor
3	Halfeli İmam Hatip Ortaokuluna Kantin Yapım, Karakoyunlu Gazi YİBO İhate Duvarı Yapım ve Şehit Öğretmen Şevki Akgün İlkokulu Bakım Onarım İşleri	408.893,60 TL	Devam Ediyor
4	Mev Anadolu Lisesi, Mev Anadolu Spor Salonu ve Mev Anadolu Yurt Binalarının Doğalgaz Dönüşüm İşi	276.013,00 TL	Sözleşme Aşamasında
5	Kurtuluş İlkokulu ve Ziya Gökalp Ortaokulu Binalarının Doğalgaz Dönüşüm İşi	170.697,87 TL	Sözleşme Aşamasında
	TOPLAM	1.359.766,81 TL	

222 SAYILI KANUN KAPSAMINDA TAHSİS EDİLEN ÖDENEKTEN YAPILAN HARCAMALAR

CARİ GİDERLER

1-TÜKETİME YÖNELİK MAL VE HİZMET ALIM

- a)İlköğretim kurumları hizmetinde kullanılan resmi otolar ve jeneratörler için akaryakıt alımı gideri:35.500,67TL.
b)Merkez ilçeye bağlı temel eğitim kurumlarının okul tabelası alımı gideri:15.100,26TL.
c)Merkez ilçeye bağlı temel eğitim kurumlarının elektrik tüketim ve abonelik bedeli:152.233,33TL.

2-HİZMET ALIMLARI

- a)Okul yapımına esas taşınmazların alt yapı hazırlama giderleri:82.954,00TL
b)İhale ilan bedelleri:10.230,39
c)Yıllık sözleşme bedeli:1.600,00TL
d)Araç sigortaları:3.000,00TL
e) 23 Nisan için ses yayın cihazı kiralama:767,00TL
f) Araç Kiralama işi:25.204,80TL

g) Temel eğitim kurumlarının telefon görüşme bedeli: 20.000,00 TL.

h) Temel eğitim kurumlarının internet bedeli: 17.430,75 TL

TEMSİL AĞIRLAMA GİDERLERİ

a) Temel eğitim kurumları için toplam: 98.770,00 TL

DONATIM:

a) Temel eğitim kurumlarının donatımı için: 931.095,05

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ

2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI TAMAMLANAN PROJELER

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	İL Sağlık Müdürlüğüne 4 Adet Bakım Onarım İşi	174.640,00 TL	Tamamlandı
2	Verem Savaş Dispanseri Bakım Onarım İşi		
3	Halfeli Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
4	1 nolu Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
5	Sağlık Müdürlüğü Çatı Bakım Onarım İşi		
TOPLAM (KDV DAHİL)		174.640,00 TL	



Sağlık ocağı bakım onarım işi

İL HALK SAĞLIĞI MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ

2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI TAMAMLANAN PROJELER

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	1 Hasanhan Asm Bakım Onarım İşi	297.578,44 TL	Tamamlandı
2	Karakuyu ASM Bakım Onarım İşi		
3	Yüzbaşılar ASM Bakım Onarım İşi		
4	Alikamerli ASM Bakım Onarım İşi		
5	Gaziler Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
6	Taşburun Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
7	Karaağaç Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		

8	7 Kasım Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
9	Küllük Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
10	Özdemir ASM		
11	Hoşhaber Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
12	Halfeli ASM		
13	Karakoyunlu ASM		
14	3 nolu Aile Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
15	Aralık Devlet Hastanesi Bakım Onarım İşi		
16	Verem Savaş Dispanseri Bakım Onarım İşi		
17	İğdır Halk Sağlığı Müdürlüğü Bakım Onarım İşi		
18	Tuzluca Toplum Sağlığı Merkezi Bakım Onarım İşi		
19	Karakoyunlu Toplum Sağlığı Merkezi Binası Bakım Onarım İşi		
	TOPLAM (KDV DAHİL)	297.578,44 TL	

Gençlik Ve Spor İle İlgili Faaliyetler

Cari Nitelikli İşler;

Nakdi Yardım: İl Özel İdaresi İmkânları ile İlimizdeki faal Spor Branşlarında İl Dışında düzenlenen spor faaliyetlerine katılan takımlarımıza toplam **16.500,00 TL.** tutarında nakdi yardımda bulunulmuştur.

Amatör Kulüplere Malzeme Yardımı: İlimizde Amatör Ligde faaliyet gösteren 14 Amatör Spor Kulübümüze toplam **48.649,33 TL.** tutarında malzeme yardımı yapılmıştır.

Sporculara Ödül Verilmesi: 2016 Yılı içerisinde İl içi, İl Dışı ve Uluslararası turnuvalarda dereceye giren ve aşağıdaki tabloda adı, soyadı, branşı, derecesi ve ödül miktarı yazılı sporcu ve antrenörlere İl Özel İdaremiz bütçesinden Ödül Yönergesi çerçevesinden toplam **20.000,00 TL.** yardım yapılmıştır.



İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ

2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI DEVAM EDEN PROJELER

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü Hizmet Binası Bakım Onarım İşi	57.346,63	Tamamlandı
	TOPLAM (KDV DAHİL)	57346,63 TL	

Cari Nitelikli İşler;

2016 Yılı Özel İdare Bütçesinden Afet ve Acil Durum Müdürlüğüne tahsis edilen ödenekten Mamul Mal Alımları için 118.379,88TL ve Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri için 60.905,51 TL olmak üzere toplamda 179.285,39TL harcama yapılmıştır.

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ**2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI TAMAMLANAN PROJELER**

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	Emniyet Müdürlüğüne İhate Duvarı Yapım İşİ	35.400,00 TL	Tamamlandı
2	Merkez Kılıçlar Mevkiine Emniyet Müdürlüğüne Ait Güvenlik Kulübesi Yapım İşİ	65.667,00 TL	Tamamlandı
3	Karakoyunlu İlçe Emniyet Amirliği Hizmet Binası Yapım İşİ	1.500.000,00 TL	Devam Ediyor
4	Merkez Alikamerli Mevkiine Emniyet Müdürlüğüne Ait Güvenlik Kulübesi Yapım İşİ	47.141,00 TL	Tamamlandı
TOPLAM (KDV DAHİL)		1.648.208,00TL	

Cari Nitelikli İşler;

2016 Yılı Özel İdare Bütçesinden Güvenlik Hizmetlerinde kullanılmak üzere Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderleri ile Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri için 208.306,67TL'lik harcama yapılmıştır.

İL JANDARMA KOMUTANLIĞI İŞLERİ**2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI TAMAMLANAN PROJELER**

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	Merkez İlçe Jandarma ve Gaziler Jandarma Komutanlıkları Etrafına İhata Duvarı Yapım İşİ	182.767,84 TL	Devam Ediyor
2	İl Jandarma Komutanlığı Hizmet Binası Önüne Prefabrik Beton Duvar Yapılması İşİ	340.430,00 TL	Tamamlandı
TOPLAM (KDV DAHİL)		523.197,84 TL	

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ İŞLERİ**2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI DEVAM EDEN PROJELER**

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	İl Kültür Müdürlüğü Hizmet Binası Bakım Onarım İşİ	-	29/12/2016 Tarihinde İhalesi Yapıldı
TOPLAM (KDV DAHİL)		- TL	

Cari Harcamalar;

Kültür Merkezi ve Ermeniler Tarafından Katledilen Şehit Türkler Anıt Müzesinde 2016 yılı içerisinde İl Özel İdare Bütçesinden karşılanmak üzere 2 adet Özel Güvenlik görevlisi hizmeti alımı için 75.888,19 TL ve Uluslararası Emit fuarında İlimizin tanıtımı için 70.523,00TL olmak üzere toplam 146.411,19 TL harcama yapılmıştır.



Aile Ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü İşleri

2016 Yılında Yapılan İşler

Sıra No	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	2 Adet Şoför Hizmet Alımı İşİ	83.001,93 TL	Tamamlandı
	TOLAM	83.001,93 TL	

Cari Harcamalar;

2016 yılında İl Özel İdare Bütçesinden 2 Adet Şoför Hizmet Alımı İşİ yapılmış ve 83.001,93 TL ödenmiştir.

Cerve Ve Şehircilik İl Müdürlüğü İşleri

2016 Yılında Yapılan İşler

Sıra No	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	Bilgisayar Programcısı ve Bilgisayarlı Muhasebe Personeli Hizmet Alımı İşİ	109.355,92-TL	Tamamlandı
2	5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlikleri için Hizmet Alımı İşİ	9.982,80-TL	Tamamlandı
	TOPLAM (KDV DAHİL)	119.338,72-TL	

Cari Harcamalar;

2016 yılında Bilgisayar Programcısı ve Bilgisayarlı Muhasebe Personeli Hizmet Alımı İşi ve 5 Haziran Dünya Çevre Günü Etkinlikleri için Hizmet Alımı İşi yapılmış ve 119.338,72-TL ödenmiştir.



VALİLİK, KAYMAKAMLIK VE ÖZEL İDARE İŞLERİ

2016 YILINDA İHALESİ YAPILIP YAPIMI DEVAM EDEN PROJELER

SIRA NO	İŞİN ADI	MALİYETİ	İŞİN DURUMU
1	İğdır Valiliği Bahçesine Güvenlik Binası Yapım İşi	-	02/01/2017 Sözleşme Davet Başlangıcı
	İğdır Vali Konağı Protokol Girişine 2 Adet 4 Mt'lık Blok Bariyer(Road Blocker) Yapım İşi	-	Sözleşme Aşamasında
	Valilik Binası Doğalgaz Dönüşümü İşi	-	Devam Ediyor
	Valilik İhata Duvarı Yapım İşi	-	Devam Ediyor
	Hükümet Konağı Doğalgaz Dönüşüm İşi	-	İhale Aşamasında
	Özel İdare Hizmet Binasına Ait 3 Adet Bakım Onarım İşi	47.082,00 TL	Tamamlandı
	İğdır İl Özel İdaresi Hizmet Binaları Bakım Onarım İşi	47.738,52 TL	Tamamlandı
	Özel İdare Hizmet Binası Doğalgaz Dönüşüm İşi		Devam Ediyor
	Tuzluca Hükümet Konağının Proje Yapım İşinin Maliyetini ve Söz Konusu Projenin Uygulanması İçin Hazırlanacak Olan İhale Öncesi Yaklaşık Maliyetini Hazırlama Hizmet Alım İşi		Sözleşme Aşamasında
	TOPLAM (KDV DAHİL)	94.820,52 TL	

1.6 Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü

1. Görev ve Yetkileri:

Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü'nün görevleri; İlgili kanunun verdiği yetki ve sorumluluk çerçevesinde, toplam 118.525 ha tarım arazisi olan Iğdır İlinde;

1. Tarla İçi Geliştirme Hizmetleri (TİGH) (Arazi Tesviyesi, Tarla İçi kapalı Drenaj, Tarla İçi Yolları) ile ilgili projeler hazırlamak ve uygulamak,
 - Arazi ıslah çalışmalarını (Riperleme, Jips Serilmesi, Tava Yapımı vb.) yapmak,
 - Erozyonun önlenmesine yönelik çalışmalar yapmak,
 - Hayvan İçme Suyu (HİS) ile Sulama Göletlerini (SG) Projelendirmek ve yapmak,
 - DSİ Sulama alanı dışındaki yerlerde sulama amaçlı projelerin hazırlanmasını ve uygulanmasını sağlamak,
 - Toprak verimliliğini artırmak amacı ile Laboratuvar hizmetlerini vermek,
 - Tarım Alanlarının Korunması ve Kullanılmasına Dair Yönetmelik ile diğer mevzuat çerçevesinde İl Özel İdaresine verilen görevleri yapmak,
 - Özel İdare fidanlıklarını oluşturmak, benzer kuruluşlarla koordinasyon yapılarak katkı sağlamak,
 - Organik tarım konusunda çalışmaların yapılmasına katkı sağlamak,
 - Fidan yetiştirme ve ıslahı hizmetleri konusunda gerekli çalışmalara katkı sağlamak,
 - Ağaçlandırma çalışmalarını planlamak ve bu konuda sivil toplum kuruluşları ile koordineli projeler geliştirmek,
 - Bağ ve bahçe bitkilerinin üretim kaynaklarının en iyi şekilde kullanılması, verimliliğin artırılması, ürünlerin çeşitlendirilmesi, kalitenin iyileştirilmesi ile ilgili iş ve işlemlerin yapılmasına katkı sağlamak,
 - Görev alanına giren konular ile ilgili istatistikî çalışmalar yapmak,
 - Tarla bitkileri, meyve, sebze ve süs bitkileri hastalıkları ve zararlıları ile yabancı ot ve parazit bitkileri, ambar zararlıları ve genel zararlılar ile mücadele çalışmalarına katkıda bulunmak,
 - Mevzuat dâhilinde benzer nitelikteki diğer görevleri yerine getirmek.

2016 Mali Yılında Özel İdare Bütçesinden Tarımsal Hizmetler için **535.000,00 TL** ödenek öngörülmüş.

2016 YILI YATIRIM İÇMALI

SIRA NO	UYGULAMA SEKTÖRÜ	UYGULAMA MALİYETİ (TL)
1.	TARLA İÇİ GELİŞTİRME HİZMETLERİ	PE
2.	SULAMA KANALI VE GÖLET HİZMETLERİ	PE
3.	SIVAT NAKLİ	87.261,00
4.	IĞDIR-ARALIK RÜZGAR EROZYONU ÖNLEME PROJESİ	270.446,91
5.	ÖZEL İDARE KAYNAKLI BÜTÇE TOPLAMI	357.707,91
6.	DAP PROJESİ SULAMA TESİSİ VE HİS GÖLETİ PROJESİ	1.201.501,48
7.	DİĞER BAKANLIK KAYNAKLI BÜTÇE TOPLAMI	1.201.501,48
	TOPLAM	1.559.209,39

II. 2016 Yılında Gerçekleştirilen Yatırımlar:

1. İl Özel İdare Bütçeli Projeler:

1.1. Toprak Islahı (Jips Nakli ve Tava Yapımı):

2016 Yılında 5000 dekar alanda toprak ıslahı hedeflenmiş, ancak depoda mevcut 5454 Ton jips 3675 dekar alana Özel İdare iş makineleri ile taşınarak iş bitirilmiştir.





1.2. Tarımsal Sulama ve HİS Göleti Bakım-Onarım:

2016 yılında Özel İdare iş makineleri ile Merkez ve Tuzluca ilçesine bağlı 47 köyde 128450 m Toprak Sulama Arkının temizlik ve bakım-onarımı yapılmıştır. Ayrıca 22 köyde 39 adet Sulama Bendi onarımı ve 7 köyde 9 Hayvan İçme Suyu (HİS) Göletinin yıkılan gövdesi onarılmış ve temizliği gerçekleştirilmiştir.



Sulama Arkları Bakım-Onarımı



HİS Gölet Bakım-Onarımı

1.3. Sıvat Nakli Projesi:

2016 yılında ilimize DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından hayvancılığı geliştirme amaçlı tahsis edilen 500 adet beton sıvatin Malatya-Iğdır karayolu nakli, İl Özel İdaremiz bütçesinden gerçekleştirilmiştir. Nakliye için toplam **87.261,00 TL** harcanmıştır.



1.4. Toprak Koruma (Iğdır – Aralık REÖ Projesi):

2016 yılına kadar Aralık rüzgâr erozyonu sahasına dikilen 550000 fidanın sulama, bakım ve koruma işleri, hizmet alımı yoluyla ve İş Kur müdürlüğünce sağlanan işçiyle yaptırılmaktadır. Sulama, Damla Sulama Tesisi ile 740 ha sahada, koruma ise Tel Çit ile çevrili 1307 ha alanda yapılmaktadır.

Ödenek yetersizliğinden, toplam 13542 hektar genişliğindeki erozyon sahasının 12235 hektarlık kısmında erozyonu önlemeye yönelik yeni bir yatırım yapılamamıştır. 2016 yılında, hizmet alımı ve Tesis Bakım Onarımı için toplam 270.446,91 TL harcanmıştır.



Damla Sulama Öncesi



Damla Sulama Sonrası



Damla Sulama Öncesi



Damla Sulama Sonrası

2. Kalkınma Bakanlığı DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı Destekli Yatırımlar:

2.1. DAP Küçük Ölçekli Tarımsal Sulama Projeleri:

2.1.1. DAP 2016 Yılı Küçük Ölçekli Tarımsal Sulama Projeleri:

2016 yılında DAP Tarımsal Sulama Projeleri kapsamında Tuzluca İlçesi Özlü köyüne ait kapalı sistem sulama tesisi yapılmıştır. 2016 yılı sonunda %100 gerçekleşme ile tamamlanan toplam 4041 m uzunluğundaki proje ile 75 ha tarım arazisi sulanacaktır. Proje uygulama maliyeti **772.149,91 TL** dir.

1)Proje adı: Tuzluca İlçesi Özlü Köyü Sulama Tesisi Projesi

Sulama Alanı: 75 ha

Hat Uzunluğu: 4041 m

Açık/Kapalı Sistem: 41 m Açık, 4000 m Kapalı

Uygulama Maliyeti: 772.149,91 TL





2.2. DAP 2016 Yılı Hayvan İçme Suyu (HİS) Gölet Projeleri:

2016 yılında DAP HİS Gölet projeleri kapsamında; 2016 yılı yatırım programından Merkez İlçe Kavaktepe Köyü HİS Göleti ile Tuzluca İlçesi Soğukbulak Köyü HİS Göleti olmak üzere 2 gölet yapılmıştır. Proje uygulama maliyeti **429.351,57 TL** dır.

1) **Proje Adı:** Merkez İlçe Kavaktepe Köyü Mozurgan Yaylası HİS Göleti

Göletten Yararlanacak Hayvan Sayısı: 7000

Göletin Depolama Hacmi: 19000M3

Projeden Yararlanan Çiftçi Ailesi: 300

Uygulama Maliyeti :212.191,03TL



2)Proje Adı: Tuzluca İlçesi Soğukbulak Köyü Uzunçayır HİS Göleti
Göletten Yararlanacak Hayvan Sayısı: 3800
Göletin Depolama Hacmi: 17250 M3
Projeden Yararlanan Çiftçi Ailesi: 200
Unbulak Başsinek ve Yeniköy Uygulama Maliyeti: 217.160,54 TL



2.3. DAP 2016 Yılı Sıvat Projesi:

2016 Yılında ilimize DAP Bölge Kalkınma İdaresi Başkanlığı tarafından Hayvancılığı Geliştirme amaçlı 500 adet Beton Sıvat tahsisi yapılmıştır. Sıvatlar, İhtiyacı olan 45 köye 2017 yılında dağıtılacaktır.



TARIMSAL HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2016 YILI FAALİYETLERİ

Bütçe türü	Yatırım Türü	Br.	Hedef lenen	Gerçek leşen	Fiziki (%)	Maliyet (TL)
İ L Ö Z E L İ D A R E S İ	1. Tarla İçi Geliştirme Hizmetleri (PE)	Ha	(35.000)			PE
	1.1. Jips Serme ve Tava Yapımı	Ha	500	367	73	PE
	2. Sulama ve Gölet Hizmetleri (PE)	M Ad				PE
	2.1. Sulama Kanalı Bakım ve Onarım	M	100.000	128.450	128	PE
	2.2. HİS Göleti Bakım ve Onarımı	Ad	10	6	60	PE
	3. Sıvat Nakli	Ad	500	500	100	87.261,00
	4. Iğdır-Aralık Rüzgar Erozyonu Önleme Projesi	Ha	(13.542)			270.446,91
	3.1. Sulama-Bakım-Koruma	Ha	1.307	1.307	100	97.188,29
	3.2. Bakım Onarım ve Enerji giderleri	Ad	1	1	53	102.418,50
	3.3. Sondaj Kuyusu Açtırma	Ad	1	1	100	46.650,12
	ÖZEL İDARE KAYNAKLI BÜTÇE TOPLAMI					357.707,91
	5. DAP Tarımsal Sulama Ve HİS Gölet Projeleri	M Ad				1.201.501,48
	5.1. Sulama Tesisi Yapımı	M Ad	5000 2	4000 2	80	772.149,91
	5.2. 2016 HİS Gölet Yapımı	Ad	2	2	100	429.351,57
	DİĞER BAKANLIK KAYNAKLI BÜTÇE TOPLAMI					1.201.501,48
	GENEL TOPLAM					1.559.209,39

T.C. IĞDIR İL ÖZEL İDARESİ
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü
31/12/2016 İTİBARIYLA SULAMA AMAÇLI BAKIM ONARIM FAALİYETLERİ

S. N O	KÖY ADI	SON HAFTA YAPILAN				ÖNCEKİ YAPILAN				TOPLAM			
		Kanal Tmz.	Bent Onr.	HİS Tmz.	Sıv at	Kanal Tmz.	Bent Onr.	HİS Tmz.	Sıv at	Kanal Tmz.	Bent Onr.	HİS Tmz.	Sıv at
		(m)	(ad)	(ad)		(m)	(ad)	(ad)		(m)	(ad)	(ad)	
	Iğdır-Merkez												
1.	Asma	0	0	0		0	0	1		0	0	1	
2.	Çilli	0	0	0		0	0	2		0	0	2	
3.	Gülpınar	0	0	0		500	0	0		500	0	0	
4.	Örüşmüş	0	0	0		2050	0	0		2050	0	0	
5	Kavaktepe	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	10
6	Mezra	0	0	0		4600	0	0		4600	0	0	
7	Tuzluca-Merkez	0	0	0		13000	4	0		13000	4	0	
8	Ağabey	0	0	0		2800	0	0		2800	0	0	
9	Akoluk	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	0	12
10	Alhanlı	0	0	0		2500	1	0		2500	1	0	
11	Aş.Aktaş	0	0	0		0	1	0		0	1	0	
12	Aslanlı	0	0	0	0	1700	0	0	0	1700	0	0	0
13	Aş.Civanlı	0	0	0		3300	0	0		3300	0	0	
14	Badıllı	0	0	0		3800	0	0		3800	0	0	
15	Bağlan	0	0	0		0	1	0		0	1	0	
16	Bahçelimeydan	0	0	0		600	0	0		600	0	0	
17	Beyoğlu	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
18	Buruksu	0	0	0		700	1	0		700	1	0	
19	Cıyıklı	0	0	0		10000	2	0		10000	2	0	
20	Canderviş	0	0	0		500	0	0		500	0		
21	Çıraklı	0	0	0		200	1	0		200	1	0	
22	Elmalık	0	0	0	0	0	2	0	5	0	2	2	5
23	Gaziler	0	0	0		7500	3	0		7500	3	0	
24	Göktaş	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	
25	Güllüce	0	0	0		8200	1	0		8200	1	0	
26	Güzeldere	0	0	0		300	0	0		300	0	0	
27	İnce	0	0	0		500	2	0		500	2	0	
28	İncesu	0	0	0		3500	0	0		3500	0	0	
29	Kamışlı	0	0	0		3000	0	0		3000	0	0	
30	Karabulak	0	0	0		3500	0	0		3500	0	0	
31	Karacaören	0	0	0		2900	0	0		2900	0	0	
32	Karakoyun	0	0	0		2400	2	0		2400	2	0	
33	Kayakışlak	0	0	0		1000	0	0		1000	0	0	
34	Kazkoparan	0	0	0		1100	0	0		1100	0	0	
35	Kırkbulak		0	0		1000	0	0		1000	0	0	
36	Kıznefer	0	0	0	0	2000	0	0	0	2000	0	0	
37	Köprübaşı	0	0	0		1800	2	0		1800	2	0	
38	Kuruağaç	0	0	0		200	1	0		200	1	0	
39	Kula	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	1	
40	Kumbulak	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4
41	Küçükova	0	0	0		4600	0	0		4600	0	0	0
42	Mollakamer	0	0	0		3500	1	0		3500	1	0	0
43	Nahırkiran	0	0	0		5800	2	0		5800	2	0	0
44	Ortabucak	0	0	0		700	1	0		700	1	0	0

45	Osmanköy	0	0	0	0	1500	0	0	0	1500	0	0	0
46	Özlü	0	0	0		4500	1	0		4500	1	0	0
47	Pirdemir	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0		5
48	Pirli	0	0	0	0	1000	0	0	0	1000	0	0	0
49	Rağbet	0	0	0		300	0	0		300	0	0	0
50	Sarıabdal	0	0	0	0	50	0	0	4	50	0		4
51	Sarıbulak	0	0	0	0	1000	3	0	0	1000	3	0	0
52	Sutaşları	0	0	0		3200	0	0		3200	0	0	0
53	Soğukbulak				0	0	0	0	100	0	0	0	10
54	Sürmeli	0	0	0	0	1700	0	0	0	1700	0	0	0
55	Taşuçan	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	
56	Turabı	0	0	0		850	4	0		850	4	0	0
57	Uğurca	0	0	0		2800	0	0		2800	0	0	0
58	Üçkaya	0	0	0		5500	2	0		5500	2	0	0
59	Yağlı	0	0	0	0	1500	0	0	0	1500	0	0	0
60	Yaylacık	0	0	0	0	3000	0	0	0	3000	0	0	0
61	Yk.Civanlı	0	0	0		1800	0	0		1800	0	0	0
62	Y.Aktaş	0	0	0		0	0	1		0	0	1	0
TOPLAM		0	0	0	0	128450	39	6	44	128450	39	10	54

1.7 SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

GÖREV VE YETKİLERİ

Köy ve bağlı yerleşim birimlerinin içme ve kullanma suyu ile kanalizasyon tesislerini yapmak, Tüm altyapı faaliyetlerinin etüt, projelerini yapmak, yapılan altyapı faaliyetlerinin envanterlerini güncel halde kayıtlara işlemek, yer altı ve yer üstü sulara yönelik analizler ile benzeri görevlerle ilgili iş ve işlemleri kapsamaktadır

KANUNİ DAYANAĞI:

- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu ve ilgili diğer mevzuat.
- İl Özel İdaresi Kanunu (Kanunu: 5302,Kabul tarihi: 22/2/2005)
- Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu (Kanunu: 5018,Kabul Tarihi: 10/12/2003)
- Mahalli İdare Birlikleri Kanunu (Kanunu: 5355, Kabul Tarihi: 26/5/2005)
- Belediye Kanunu (Kanunu: 5393,Kabul Tarihi: 37772005)
- Köy Hizmetleri Genel Müdürlüğünün kaldırılması ve bazı kanunlarda değişiklik yapılması hakkında kanun (Kanunu: 5286, Kabul Tarihi: 13/1/2005)
- Iğdır İl Özel İdaresi içme suyu memba tahsis Yönetmenliği

BAĞLI ÜNİTELER

- İçme Suyu ve Kanalizasyon ile ilgili Etüt Proje Hizmetleri.
- İçme Suları Hizmetleri.
- Kanalizasyon Hizmetleri.
- İçme Suyu ve Kanalizasyon ile ilgili Birim Fiyat ve Şartname Hizmetleri.
- İçme Suyu ve Kanalizasyon ile ilgili ve Envanter Hizmetleri.
- İçme Suyu Memba Tahsis Hizmetleri.

Görevin Genel Tanımı:

- Köy içme suyu temini, köy kanalizasyonu yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü etüt planlama ve projeler ile kesin hesaplarını yapmak .
- Geçmiş yıllarda yapılan alt yapı ve yukarıda sayılan tesislerin her türlü bakım , onarım ve tamamlama projelerini yapmak ve yaptırmak.
- Yatırım programına alınan ve proje çalışmasına konu olacak yatırım ve hizmetler için ihtiyaç duyulan her türlü topografik arazi ölçümlerini yapmak ve yaptırmak.
- Köy içme suyu, köy kanalizasyon projelerinin hazırlanmasında ihtiyaç duyulan her türlü mühendislik hizmetlerinin piyasada teminini yapmak ve yaptırmak.
- Sağlıklı köy içme suyu temini aşamasında her türlü su analizlerini yapmak ve yaptırmak.
- Dere yataklarından alınan köy içme suyunun öncelikle fiziki arıtmalarını projelerini yapmak ve yaptırmak.
- Köy kanalizasyon deşarjlarını çevre kirliliğine neden olmamak ve zorunluluk gösteren durumlarda köy veya köylerin toplu kanalizasyon arıtma projelerini yapmak ve yaptırmak.
- Kamu kurum ve kuruluşları ile mahalli idareler, gerçek ve tüzel kişiler tarafından vaki olacak içme suyu ve sondaj taleplerini imkanlar ölçüsünde protokol düzenleyerek bedeli mukabilinde Hidrojeolojik etüt (H.J.E) projesini yapmak ve yaptırmak.
- Köy ve bağlı yerleşim birimleri ile askeri garnizonlara sağlıklı ve yeterli içme suyu temin etmek amacıyla sondaj kuyuları keşfi yapmak, gerektiğinde baraj gölet gibi tesislerden su almak konusunda gerekli izinlerin alınarak Hidrojeolojik etüt (H.J.E.) ve projelerinin yapmak ve yaptırmak.
- Köy ve bağlı yerleşim bitirimleri ile askeri garnizonlara kanalizasyon doğal arıtma tesislerin projelerini yapmak yada yaptırmak.
- Yer altı ve yer üstü su kaynaklarına yönelik projeler hazırlamak, Köy ve askeri garnizonlara içme suyu temini amaçlı yapılan ve tasdik edilen içme suyu ön projelerine yönelik memba tahsis işlemlerini yürütmek.
- İçme suları ve kanalizasyonla ilgili Etüt, plan ve proje için gerekli her türlü arazi çalışmasını yapmak.
- İçme ve kullanma suyu gibi alt yapı ihtiyaçlarını öncelik puanına göre planlamak.
- Dere, göl ve barajlardan su alma ve su tasfiyesi yapılarının özel projelerini yapmak ve yaptırmak.
- Su kaynaklarının memba tahsis işlemleri ile uygun zamanda debi ölçme ve değerlendirme işlemlerini yapmak.
- Köy ve bağlı yerleşim birimleri ile askeri gazinoların mevcut içme suyu su analizlerini yaptırmak ve analiz sonuçlarına göre suyun ulusal standartlara göre kalitesini oluşturmak amacı ile gerekli klorlama arıtma gibi sistemleri kurmak.
- Hizmet alanları ile ilgili projeler için gerekli olan kazı, klas, katsayı, nakliye mesafesi, malzeme ocakları tespitleri, imalata ait metrajların hazırlanması ile ilgili dönemler halinde Faaliyet Raporları hazırlamak ve Strateji Geliştirme Birimine sunmak.
- Birimi ile ilgili dönemler halinde Birim Performans Planını hazırlamak ve Strateji Geliştirme Birimine sunmak.
- Görev alanına giren konularla ilgili istatistiki çalışmalar yapmak ve strateji Geliştirme Birimine sunmak.

2016 YILINDA İL ÖZEL İDARESİ TARAFINDAN YAPILAN İŞLER

• İçme Suları Hizmetleri

a) Limit Programı Kapsamında Yapılan İçme Suyu Hizmetleri;

İğdır Merkez ve İlçelerinde yürütülen içme suyu projeleri ve bakım onarım çalışmaları için yapılan PVC, PE ve Özel Aksam harcamaları aşağıda verilmiştir.

- 1- 16 adet köyümüze toplam 2.566 m PVC Boru
- 2- 16 adet köyümüze toplam 3.100 m PE Boru
- 3- 16 adet köyümüze ise içme suyu onarım amaçlı özel aksam verilmiştir.
- 4- 2016 yılı itibari ile yapılan işlerimizde toplam İl Özel İdaresi araçları destekli 4.283,50 m³ kazı-dolgu işi yapılmıştır.

Yapılan bu işlerde boru ve özel aksamlarına 31.384,54 TL, kazı-dolgu ve borunun döşenmesi için ise 29.000,00 TL tutarında harcama yapılmıştır.

LİMİTLER VE TALEPLER

İlçe Adı	İmalatlar	Miktar	Köy sayısı
LİMİTLER	PVC boru	2.566 m	16
	PE Boru	3.100 m	16
	İçme suyu boru özel parçaları		16
	Kazı -Dolgu	4.283,50 m3	16

2016 Yılında Limit Programı Kapsamında Boru ve Özel Aksam Verilen Köyler

No	ADI	MALZEMENİN ADI	Miktarı (m)
1	Küllük Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	
		PE	200
		Özel Aksam	X
2	Özdemir köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	202
		PE	200
		Özel Aksam	X
3	Yk. Çarıkçı köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	226
		PE	
		Özel Aksam	X
4	Erhacı köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	114
		PE	
		Özel Aksam	X
5	Sarıcoban Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	102
		PE	100
		Özel Aksam	X
6	Karaçomak köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	162
		PE	200
		Özel Aksam	X
7	Harmandöven Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	162
		PE	300
		Özel Aksam	X
		PE	300
		Özel Aksam	X
8	Karaçomak Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	204
		PE	200
		Özel Aksam	X

9	Aş. Aratan Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	102
		PE	500
		Özel Aksam	X
10	Gödekli Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	500
		PE	600
		Özel Aksam	X
11	Güzeldere Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	222
		PE	
		Özel Aksam	X
12	Yassıbulak Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	102
		PE	100
		Özel Aksam	X
13	Soğukbulak Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	102
		PE	100
		Özel Aksam	X
14	Üçkaya Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	162
		PE	100
		Özel Aksam	X
15	Yağlı Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	102
		PE	300
		Özel Aksam	X
16	Doğanyurt Köyü İçme Suyu Tesisinin Onarımı	PVC	102
		PE	200
		Özel Aksam	X

b) Müdürlüğümüz 2016 Yılı Yatırım Programı kapsamında yapılan içme suyu hizmetleri;

Müdürlüğümüz 2016 Yatırım Programı kapsamında içme suyu işleri için 180.000,00 TL ödenek ayrılmış Bu ödenekler ile ilimiz bağlı muhtelif köylerde aşağıya listesi çıkarılmış çalışmalar yapılmıştır. 2016 yılında içme suyu sektöründe toplam 63.720,00 TL harcama yapılmıştır.

1. Muhtelif köylerin içme suyu tesislerinde bulunan dalgıç motopomp demontaj-montaj işinin yapılması işi için 18.998,00 TL harcama yapılmıştır.
2. Merkez Kavaktepe, Nişankaya- Kervansaray köyleri içme suyu ishale hattının bakım onarım için malzeme alım işi 14.632,00 TL harcama yapılmıştır.

c) Müdürlüğümüz 2016 Yılı Askeri Yatırım Programı kapsamında yapılan içme suyu hizmetleri;

2016 Yılı Askeri İçme Suyu programında Askeri Sınır Karakolları İçme Suyu Bakım Onarım işi için artan ödenekten 36.814,82 TL harcama yapılmıştır. 2016 yılı itibari ile Müdürlüğümüze ayrılan ödenekten Askeri İçme Suyu işleri için toplam 30.090,00 TL ile toplam 66.904,82 harcama yapılmıştır.

2015 Yılı Askeri İçme Suyu programında bulunana Korhan Askeri karakolu içme suyu ishale hattı yapım işi ihalesi 2016 yılında yapılmış olup. Çalışmalar devam etmektedir.

C) Hizmet Alımı kapsamında yapılan çalışmalar:

İçme suyu ve kanalizasyon şebekesi projelerinin yapımında, etüt çalışmalarımızda kullanılan üzere GNS Alıcısının uydu abonelik bedeli için 882,00 TL ve ilan bedelleri için 9.559,99 TL olmak üzere toplam 10.441,99 TL harcama yapılmıştır.

2016 Yılında İçme Suları Sektöründe Bakım Onarım Kapsamında Yapılan Çalışmalar

İlçe Adı	İmalatlar	Ünite sayısı	Yapılan Harcama TL
Muhtelif Köyler	Bakım-onarım	210	63.720,00
	İçme Suyu Analiz Bedelleri	210	
	Müşavir hizmetler		20.442,49
TOPLAM:			84.162,49

• Kanalizasyon Hizmetleri

a) Limit Programı Kapsamında Yapılan Kanalizasyon Hizmetleri;

İlimize bağlı kanalizasyon şebekesi olan köylerimizde kanalizasyon şebekelerinde oluşan arıza ve tikanıklar Müdürlüğümüz iş gücü ve makine parkı kullanılarak giderilmiştir.

b) Müdürlüğümüz 2016 Yılı Yatırım Programı Kapsamında Yapılan Kanalizasyon Hizmetleri;

Müdürlüğümüz 2016 Yatırım Programı kapsamında müşavirlik giderleri için ayrılan 100.000,00TL ödenek ile Kasımcı köyü kanalizasyon şebekesi bakım onarım işi için 10.000,50 TL harcama yapılmıştır.

Müdürlüğümüz 2016 Yatırım programı kapsamında İLBANK A.Ş. Tarafından Tuzluca İlçesi İncesu köyü kanalizasyon şebekesi yapım işi için 500.000,00 TL Ödenek ayrılmış olup ödenek doğrultusunda ihalesi yapılan Tuzluca İlçesi İncesu köyü kanalizasyon şebekesi yapım işi için 257.373,26 TL harcama yapılmıştır.

2016 Yılı KÖYDES Faaliyetleri

2016 Yılı KÖYDES (Köylerin Altyapısını Destekleme Projesi) kapsamında ilimize 02.05.2016 tarih ve 2016/11 sayılı kararına göre 4.475,805,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Ödenğin, Yüksek Planlama Kurulunun belirlediği ödeneklerin dağılımı, kullanılması, izlenmesi ve denetimine ilişkin esas ve usuller çerçevesinde gelen ödenekten: Köy İçme Sularına 2.090.000,00 TL ayrılmıştır.

İçme Suyu Sektöründe;

KÖYDES kapsamında İçme suları sektöründe toplam 13 proje programa alınmış ve 12 adet projenin uygulaması tamamlanmıştır. 1 adet projenin uygulaması ise 2017 yılında devredilmiştir.

İLÇESİ	PROJE
	ADI/YERİ (KÖY/ÜNİTE)
Merkez	Enginalan, Panik, Kızılkule, Yüzbaşılar,Aş. Erhacı, Alibeyköy,
Merkez	Taşlıca
Merkez	Aş. Çarıkçı, Yk. Çarıkçı, Küllük, Çalpala, Mamahan Grubu
Merkez	Çilli Köyü Çiko Mezrası
Aralık	Muhtelif Köyler (Hacıağa,Babacan, Yk.çamurlu)

Tuzluca	Akdiz, Çiçekli
Tuzluca	Gaziler, Alhanlı, Tezekçi
Tuzluca	Kıznefer, Sarıbulak, Rağbet
Tuzluca	Kalaça, Nahırkiran, Elmalık, Güzeldere
Tuzluca	Kuruağaç, Kayakışlak , Turabi, Ortabucak, Hamurkesen, Buruksu
Tuzluca	Sürmeli Köyü Pirli Mezrası ve Göktaş Köyü Yeniköy Mezrası
Tuzluca	Güllüce Mollakamer
Tuzluca	Abbaasgöl, Söğütlü, Yassıbulak

d) Yapılan Çalışmalarla ilgili resimler:



İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları



İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları





İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları



İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları



İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları



İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları



İçme Suyu Bakım Onarım Çalışmaları

1.8 Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Faaliyetleri

GÖREV VE YETKİLERİ

Devlet ve il yolları ağı dışında kalan köy yollarını, bağlı yerleşim birimlerinin yollarını, tarla içi ve arazi yollarını, yayla yollarını köy içi yollarını ve bu yollar üzerindeki sanat yapılarını ve köprülerini yapmak, standardını geliştirmek, mevcut yolların bakım ve onarımını yapmak. Yolların güvenliği için trafik levhaları, bariyer, istinat duvarı vs. önlemler almak.

KÖY YOLLARI GENEL DURUMU

İlimizde 162 köy 48 bağlı olmak üzere toplam 210 yerleşim yeri olup, ulaşımını sağlayan köy yolu ağı 899 km' dir. Köy yolu ağının 55 km'si BSK asfalt, 439 km'si asfalt, 366 km'si Stabilize ve 39 km'si parke yol niteliğindedir. Yol ağımızın 1. derece öncelikli köy yolları 587 km, 2. derece öncelikli köy yolları 159 km ve köy içi yolları 153 km yol durumundadır. İlimize bağlı köy yollarından yararlanan nüfusumuzun % 94 'ü asfalt yol ile ulaşım sağlanmaktadır.

I – KÖY YOLLARI GENEL İCMAL TABLOSU

İLÇELER	BSK ASFALT (KM)	ASFALT (Km)	STABİLİZE (Km)	Parke Yol (KM)
MERKEZ	31	142	47	13
ARALIK	10	69	42	8
KARAKOYUNLU	9	42	16	7
TUZLUCA	5	187	261	11
TOPLAM	55	439	366	39

II- YERLEŞİM YERLERİNİN YOL NİTELİKLERİ TABLOSU

İLÇESİ	Ham-Tesviye yol		Stabilize		Asfalt		Beton		Toplam	
	Köy (Adet)	Bağlı (Adet)	Köy (Adet)	Bağlı (Adet)	Köy (Adet)	Bağlı (Adet)	Köy (Adet)	Bağlı (Adet)	Köy (Adet)	Bağlı (Adet)
MERKEZ				9	41	9			41	18
ARALIK				3	22	2			22	5
KARAKOYUNLU				1	18	2			18	3
TUZLUCA			41	12	40	10			81	22
İL TOPLAMI			41	25	121	23	0	0	162	48

2016 YILI ÖZEL İDARE DESTEKLİ YAPILAN İŞLERİN DURUMU

1- 127 adet köyümüzde 373,00 km Greyderli bakım çalışması programa alınmış olup, 127 adet köyümüzde 373,00 Greyderli bakım çalışması tamamlanmıştır. Greyderli bakım çalışması yapılan köylerin listesi aşağıda belirtilmiştir.

İLÇESİ	GRUP VEYA MÜNFERİT KÖY YOLUNUN ADI	Greyderli Bakım (Km.)	Başlama- Bitiş Yılı	Yapım Şekli	Açıklamalar
GREYDERLİ BAKIM					
MERKEZ	BAYRAKTUTAN	1,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BENDEMURAT	0,30	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇAKIRTAŞ	3,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇİLLİ	0,55	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BEZİRHANE	3,45	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇUHA(ÇİKO)	1,65	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KÖPRÜKÖY	0,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	GÜLPINAR	0,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	GÜNGÖRMEZ	0,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KIZILKULE	2,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKMEHMET	0,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HARMANDÖVEN	0,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KARAÇOMAK	0,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALİKÖÇEK MAH.	0,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KARAGÜNEY	0,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KAVAKTEPE	0,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ABDOLUK	1,75	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BELALAK	3,15	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	MİRZO	1,65	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KÜLLÜK	0,10	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	NECEFALİ	0,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	NİŞANKAYA	0,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÖRÜŞMÜŞ	2,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÖZDEMİR	5,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YK.GEVRO	1,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ORTA GEVRO	0,55	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KORHAN	5,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KIJİK	3,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	TACIRLI	2,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	TAŞLICA	0,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KARAHİSAR	0,90	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YÜZBAŞILAR	1,90	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ABBASGÖL	2,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	PINAR MAH	1,35	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AKDEĞİRMEN	0,40	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AKDİZ	3,90	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AKOLUK	10,65	2016	PE	BİTTİ

TUZLUCA	ALHANLI	7,15	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ARSLANLI	2,80	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AŞIK HÜSEYİN	0,35	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AŞ.AKTAŞ	10,90	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AŞ CİVANLI	0,70	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BAĞLAN	3,45	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BURUKSU	2,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BADILLI	3,35	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BAHÇECİK	2,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	RAĞBET	1,25	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	DİPSİZ	1,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BAHÇELİMEYDAN	0,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BEYOĞLU	4,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BOSTANLI	5,10	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	CANDERViŞ	4,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ADALET MAH	2,75	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ÇIRAKLI	7,25	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AŞ CIYRIKLI	0,30	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ÇİÇEKLİ	1,85	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	DOĞANYURT	0,85	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KARAGÜNEY	8,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ELMALIK	3,90	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	GAZİLER	0,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	GÖKTAŞ	0,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	GÜZELDERE	5,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	HADIMLI	6,65	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	HASANKENT	0,95	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	İNCE	2,40	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	İNCESU	3,80	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KALAÇA	0,65	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	LEBİ	1,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KANDİLLİ	1,95	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	TAŞKÖPRÜ	4,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KARACAÖREN	6,15	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KARAKOYUN	2,15	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KARANLIK	1,15	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KARATAŞ	1,15	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KAYAÖREN	0,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ALÇALI	1,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KAZKOPARAN	5,60	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KILIÇLI	9,90	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KIRKBULAK	8,95	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KIZNEFER	0,40	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KULA	3,10	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KUMBULAK	7,75	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KURUAĞAÇ	0,22	2016	PE	BİTTİ

TUZLUCA	LALELİ	2,30	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	MOLLAKAMER	5,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	NAHIRKIRAN	6,80	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ORTABUCAK	0,30	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	OSMANKÖY	2,80	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	PİRDEMİR	1,70	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	SARIABDAL	3,10	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	SARIBULAK	2,30	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	SOĞUKBULAK	14,60	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	SÖĞÜTLÜ	0,47	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	SÜRMELİ	2,85	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	DEĞİRMEN MAH	0,85	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	TAŞUCAN	0,15	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KOÇBAŞI	12,08	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	TUTAK	4,95	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	UĞURCA	4,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	UNBULAK	2,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BAŞSİNEK	2,10	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KONAKLI	2,35	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ÜÇKAYA	0,55	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ÜNLENDİ	4,23	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YK.AKTAŞ	2,40	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YK CİVANLI	5,60	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YAĞLI	0,10	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	GÜLAHMET	0,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YASSIBULAK	3,90	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YAYLACIK	10,35	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YÜCEOTAK	0,05	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	HIDIRLI	0,20	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	ESENKAYA	19,25	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	TARLABAŞI	0,20	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	BİLİCAN	5,50	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	GÖMÜK	7,05	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	YENİDOĞAN	7,40	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	YK ÇAMURLU	2,10	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	AŞ.ALİCAN	0,70	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	KACERDOĞANŞANLI	3,95	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	GÖKÇELİ	2,10	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	KERİMBEYLİ	5,30	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	MÜRŞİTALİ	1,90	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	HÜSEYİNKENT	0,35	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	SEFERKULU	0,45	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	YK ALİCAN	0,50	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	GÖL MAHALLESİ	1,50	2016	PE	BİTTİ
GENEL TOPLAM :		373,00			



Köy Yollarına Greyderli Bakım Çalışmaları

2- 59 adet köyümüzde 132,40 km malzemeli bakım çalışması programa alınmış olup, 59 adet köyümüzde 132,40 km malzemeli bakım çalışmaları tamamlanmıştır. Malzemeli bakım çalışması yapılan köylerin listesi aşağıda belirtilmiştir.

İLÇESİ	GRUP VEYA MÜNFERİT KÖY YOLUNUN ADI	Malzemeli Bakım (Km.)	Başlama-Bitiş Yılı	Yapım Şekli	Açıklamalar
MALZEMELİ BAKIM					
MERKEZ	YÜZBAŞILAR	2,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	TECİRLİ	3,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ERHACI	8,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YK. ÇARIKÇI	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÖZDEMİR	3,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ	5,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YAYCI	5,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	OBA	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KASIMCAN	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KUZUGÜDEN	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKMEHMET	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KARAKUYU	4,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KADIKIŞLAK	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	NECEFALİ	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KAZANCI	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	AKYUMAK	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BAYRAKTUTAN	1,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KÜLLÜK	2,00	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM :		42,00	2016		
TUZLUCA	YAYLACIK GRUP YOLU	7,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YK. CİVANLI	2,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AŞ. AKTAŞ	2,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	ÇIRAKLI	1,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KAZKOPARAN	1,00	2016	PE	BİTTİ

TUZLUCA	OSMANKÖY	1,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	RAGBET	1,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	BOSTANLI	1,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	SARIBULAK	0,50	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KARANLIK	0,70	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	HADIMLI	1,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	GAZİLER	5,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KULA	2,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	İNCESE	6,00	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM:		31,40	2016		
ARALIK	GÖDEKLİ	4,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	HASANHAN	2,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	AŞ. ÇİFTLİK	1,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	YK. ÇİFTLİK	0,50	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	AŞ ARATAN	1,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	HACIAĞA	2,50	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	KARAHACILI	1,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	RAMAZANKENT	1,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	YK. ÇAMURLU	2,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	TAZEKÖY	1,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	BABACAN	2,00	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM:		18,00	2016		
KARAKOYUNLU	GACERDOĞANŞANLI	7,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	KERİMBEYLİ	5,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	HÜSEYİNKENT	1,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	BEKİRHANLI	4,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	ŞIRACI	5,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	BULAKBAŞI	2,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	AŞ.ALİCAN	2,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	YK.ALİCAN	2,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	TAŞBURUN	5,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	CENNETABAT	1,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	BAYATDOĞANŞANLI	1,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	ZÜLFİKAR	2,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	GÖL MAH.	2,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	GÖKCELİ	1,00	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	ORTA ALİCAN	1,00	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM:		41,00			
GENEL TOPLAM		132,40			



Köy Yollarına Malzemeli Bakım Çalışmaları

3- 9 adet köyümüzde 22 km Yol Onarım çalışması programa alınmış olup, 9 adet köyde 22 km Yol Onarım çalışması yapılmıştır. Onarım çalışması yapılan köylerin listesi aşağıda belirtilmiştir.

İLÇESİ	GRUP VEYA MÜNFERİT KÖY YOLUNUN ADI	Yol Onarımı (Km.)	Başlama- Bitiş Yılı	Yapım Şekli	Açıklamalar
YOL ONARIMI					
MERKEZ	BEZİRHANE	3,5	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇİKO	1,5	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YK. GEVRO	1,4	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ORTA GEVRO	0,5	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	YAYLACIK GRBU	6,00	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	PINAR MAH	0,5	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	CANDERVİŞ	4	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	AŞ.CIVANLI	0,6	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KUMBULAK	4	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM :		22,00			



Yol Onarım Çalışmaları



Yol Onarım Çalışmaları

4- İlimiz Merkez ve Karakoyunlu ilçelerine bağlı bulunan 84 adet köyde 170 km Tarla içi Yolları greyderli programa alınmış olup, 170 km tarla içi yollar greyderli bakım çalışması tamamlanmıştır. Köylerin listesi aşağıda belirtilmiştir.

İLÇESİ	GRUP VEYA MÜNFERİT KÖY YOLUNUN ADI	Tarla İçi Yol (Km.)	Başlama- Bitiş Yılı	Yapım Şekli	Açıklamalar
TARLA İÇİ YOLLAR (Greyderli Bakım)					
MERKEZ	ÇAVUŞBAHCE-KARTEPE YOLU	1,85	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇAVUŞBAHÇE-SAVAKALTI YOLU	1,95	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇAVUŞBAHÇE-KUMLAR YOLU	0,75	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YÜZBAŞILAR-KAZANCI YOLU	1,15	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YÜZBAŞILAR-ÇAKIRTAŞ YOLU	1,95	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YÜZBAŞILAR-NECEFALİ YOLU	1,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YÜZBAŞILAR-EVCİ YOLU	1,15	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	NECEFALİ-KARTEPE YOLU	3,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KADIKIŞLAK-BAHÇECİK YOLU	2,65	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ -ZİYARET YOLU	2,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ-ZENGENE YOLU	1,60	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ-TAŞORAK YOLU	2,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ-YONCALAR YOLU	2,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ-MÜRŞİTALİ YOLU	3,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	EVCİ-ENYAN YOLU	2,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÖZDEMİR -HAKMEMET YOLU	3,60	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÖZDEMİR-EVCİYOLU	1,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÖZDEMİR-HAKMEMET -2 YOL	1,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇAKIRTAŞ-AMARAT YOLU	5,90	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇAKIRTAŞ-Y.KOLU YOLU	3,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	MELEKLİ-SİNEKLİ YOLU	4,05	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	MELEKLİ KAYAÇİMEN YOLU	3,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HANAGO-KIR YOLU	1,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HANAGO-IĞDIR YOLU	2,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ERHACI ZİYARET YOLU	3,05	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ERHACI-HANAGO YOLU	2,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HALFELİ-KARAKUYU YOLU	4,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HOŞHABER-YAYICI YOLU	2,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HOŞHABER -ÇARIKÇI YOLU	1,75	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	TACİRLİ ZÜLFİKAR YOLU	5, 10	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	TACİRLİ-GÖL MAH.YOLU	1,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇALPALA-KEVENKLİ YOLU	0,60	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ÇALPALA ÇAYLIK YOLU	1,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BAYRAKTUTAN-SALMAN YOLU	2,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BAYRAKTUTAN -ORTAKUL YOLU	5,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BAYRAKTUTAN -KÜLLÜK YOLU	2,35	2016	PE	BİTTİ

MERKEZ	BAYRAKTUTAN-OBAYOLU	2,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BAYRAKTUTAN -KİTİ YOLU	1,60	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	BAYRAKTUTAN- TOPDİNGE YOLU	1	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KÜLLÜK-MAMIŞGÜL(KÖPRÜ KULAĞI YOLU)	1,90	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KÜLLÜK HENDEK YOLU	1,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KÜLLÜK -KIŞLAYOLU	0,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KUZUGÜDEN-PULUR YOLU	1,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKMEMET-BAYRAKTUTAN YOLU	2,95	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKMEMET-Y102 YOLU	1,70	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKMEMET-ENGİNALAN YOLU	3,90	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KASIMCAN-SÜMÜR YOLU	2,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KASIMCAN -ENGİNALAN YOLU	0,99	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KASIMCAN-HAKMEMET YOLU	0,97	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KASIMCAN-HAKVEYİSYOL	0,95	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KASIMCAN-PULUR BASAR YOLU	0,45	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	OBAYOLU	1,89	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	OBAYOLU-KASIMCAN MEVKİ YOLU	0,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	OBAYOLU AĞYER YOLU	0,95	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	OBAYOLU DEĞİRMEN YOLU	2,75	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	AŞAĞI ÇARIKÇI-HOŞHABER YOLU	1,25	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	AŞAĞI ÇARIKÇI ÇATAK YOLU	1,35	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YK.ÇARIKÇI-ORTA YOLU	0,90	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YAYICI-KÜLLÜK YAR YOLU	1,75	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YAYICI-HOŞHABER YOLU	1,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YAYICI-KÜLLİYER YOLU	1,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YAYICI-KÖHNE YOL	1,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	YAYICI-KEVŞEN YOLU	1,30	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALIKAMERLİ-DEĞİRMEN YOLU	3,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALIKAMERLİ-KASIMCAN YOLU	0,60	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALIKAMERLİ-NAHIR YOLU	1,10	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALIKAMERLİ-ORTA(1) YOLU	1,10	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALIKAMERLİ-ORTA(2) YOLU	1	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKVEYİS-MELEKLİ KOLU YOLU	1,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKVEYİS-ÇARK YOLU	1,50	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKVEYİS-TAŞKOLU YOLU	1,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	HAKVEYİS-SÖĞÜT KOLU YOLU	0,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ENGİNALAN-KENTALTİ YOLU	1,80	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ENGİNALAN-ÖZDEMİR YOLU	1,20	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ENGİNALAN-HAKVEYİS YOLU	1,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ENGİNALAN-KASIMCAN YOLU	1,40	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KAZANCI-ALUT YOLU	0,90	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KAZANCI-Y02-01 KANAL YOLU	3	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KAZANCI-SARIÇOBAN YOLU	2,75	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	KAZANCI DEĞİRMEN YOLU	0,99	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	AKYUMAK -YOLGECEN YOLU	1	2016	PE	BİTTİ

MERKEZ	SARIÇOBAN -BOZDER YOLU	1,65	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	MELEKLİ AŞ.MELEKLİ YOLU	5,40	2016	PE	BİTTİ
KARAKOYUNLU	ZÜLFİKAR -.K.KOYUNLU YOLU	1,61	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM :		170,00			

5. İlimiz Merkez,Aralık,Karakoyunlu ve tuzluca ilçelerine bağlı bulunan 8 adet köyümüzde asfalt bakım işi programa alınmış olup, 49,40 km asfalt bakım çalışması tamamlanmıştır. Köylerin listesi aşağıda belirtilmiştir.

İLÇESİ	GRUP VEYA MÜNFERİT KÖY YOLUNUN ADI	Yol Onarımı (Km.)	Başlama- Bitiş Yılı	Yapım Şekli	Açıklamalar
ASFALT BAKIM					
MERKEZ	ASMA	19,00	2016	PE	BİTTİ
MERKEZ	ALİKÖÇEK	2,30	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	ADETLİ	1,00	2016	PE	BİTTİ
ARALIK	KIRÇİÇEĞİ	3,70	2016	PE	BİTTİ
K.KOYUNLU	MÜRŞİTALİ	4,70	2016	PE	BİTTİ
K.KOYUNLU	GACERDOĞANŞANLI	2,80	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	KAMIŞLI	5,20	2016	PE	BİTTİ
TUZLUCA	MOLLAKAMER	10,70	2016	PE	BİTTİ
TOPLAM :		49,40			



Asfalt Bakım ve Onarım Çalışmaları

6 - 2016 yılında 570 kez köy yollarına girilerek toplam 2.322 km kar mücadelesi çalışması yapılmıştır. 100 Ton tuz alınmıştır. Kar mücadelesi toplam maliyeti 3.427.538,00 ₺ dir.



Karla Mücadele ve Tuzlama Çalışmaları



Karla Mücadele ve Tuzlama Çalışmaları

7. 2016 yılında Akyumak grup köy yoluna 1950 m2 (16 km) yol çizgisi, muhtelif köy yollarına 10 yere 66 mt hız kesici ve muhtelif köy yollarına 65 adet trafik işaret levhaları döşenmiştir.



Yol Çizgisi Yapım Çalışmaları



Yol Çizgisi Yapım Çalışmaları



Mutelif Köy Yollarına Hız Kesici Kasis Yapımı

8. 2016 yılında Gülpınar köyüne 2,2 km 1. Kat Asfalt kaplama işi yapılmıştır.



Gülpınar köyü 1. Kat Asfalt kaplama işi

9. 2016 yılında Yaycı, Akyumak, Küllük, Kasımcı, Yk. Çarıkçı, Hacıağa, Gödekli, Hasanhan, Saraçlı, Taşburun, Cennetabat, Mürşitali, Gacerdoğanşanlı, Erhacı, Yaylacık, Bahçelimeydan, Akdiz ve Karanlık köy yollarında 22,049 m2 Parke yol yapım işi yapılmıştır.



Köy Yollarına Parke Yol Yapım İşi



Köy Yollarına Parke Yol Yapım İşi

10. 2016 yılında Bayraktutan, Kuzugüden, Aş. Çiftlik, Yk. Çiftlik, Taşburun, Cennetabat, Zülfikar, İncesu, Kervansaray yolu ve Üçkaya grup köy yollarına 12,50 km BSK Asfalt kaplama işi yapılmıştır.



Köy Yollarına BSK Asfalt kaplama işi

11. Gökteaş, Kelekli, Aslanlı Yk. Topraklı, Asma, Taşlıca, Harmandöven, Kıznefer ve Karakuyu köy yollarında 14 adet menfez ve köprülere korkuluk yapımıdır.



Köy yollarında menfez ve köprülere korkuluk yapım işi

İĞDIR İLİ 2016 YILI KÖYDES PROJESİ

02/05/2016 tarih ve 2016/11 sayılı YKP Kararı ile uygulayıcı birimler hesabına aktarılan 6.804.619,00 ₺ ödeneğin İl Strateji Planına, İl Çevre Düzeni Planına, Bölge Planı ile YPK Kararının Altıncı Bölümünde yer alan KÖYDES İl Yatırım Programı Hazırlığının Esas ve Öncelikleri dikkate alınarak; Köy Yollarına 3.716.076,73 ₺ ödenek aktarılmıştır.

MERKEZ İLÇE

Merkez İlçede Köy Yolları için tahsis edilen 1.040.043,98 ₺ ödenek ile 8 adet proje programa alınmıştır. 3 Adet proje sıcak asfalt kaplama 2,5 km programa alınmış olup, projelerin uygulama çalışmaları 2,5 km, 3 adet proje ile 10,33 km 2.kat asfalt kaplama programa alınmış olup,projelerin uygulama çalışmaları 10,33 km, 1 adet proje ile 1927 m2 parke programa alınmış olup, projenin uygulama çalışması 2054 m2 olup, projelerin uygulama çalışmaları tamamlanmıştır. 1 adet proje ile 45,7 km asfalt bakım onarım işi programına alınmış olup, projelerin uygulama çalışmaları devam etmektedir.

SIRA NO	İLİ	İLÇESİ	PROJE (ADI VE YERİ)	Asfalt Bakım	BSK ASFALT	BETON YOL	KÖY İÇİ YOL (PARKE)	1. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT	TAŞ-BETON DUVAR	SANAT YAPISI		
				Km	Km	Km	m2	Km	Km	m3	MENFEZ Ad.	KÖPRÜ Ad.	AÇIKLAMALAR
			2. KAT ASFALT										
1	İĞDIR	MERKEZ	ZOR					3,9					Bitti
2	İĞDIR	MERKEZ	ENGİNALAN					0,3					Bitti
3	İĞDIR	MERKEZ	GÜLPINAR					6,13					Bitti
			SICAK ASFALT										
4	İĞDIR	MERKEZ	NECEFALİ, KADIKIŞLAK, ÇAKIRTAŞ, HAKMEHMET, SUVEREN			2,5							Bitti
			PARKE										
5	İĞDIR	MERKEZ	BAYRAKTUTAN,ZOR (1.927m2)				2054						Bitti
			ASFALT BAKIM										
6	İĞDIR	MERKEZ	HARMANDÖVEN, TAŞLICA, PINARBAŞI, ALİBEYKÖY, ÖRÜŞMÜŞ, BENDEMURAT, TACİRLİ, MEZREA, ENGİNALAN, AĞAVER, SARIÇOBAN, NECEFALİ, KADIKIŞLAK, ÇAKIRTAŞ, EVCİ,YÜZBAŞILAR ,ÖZDEMİR						45,7				Devam ediyor.



Merkeze Bağlı Köy Yollarına Sıcak Asfalt Yapımı



Merkeze Bağlı Köy Yollarına Parke Taşı Yapımı



ARALIK İLÇESİ

Aralık İlçesinde Köy Yolları için tahsis edilen 798,128,00 ₺ ödenek ile 4 adet proje programa alınmıştır. 1 adet proje ile 2 km sıcak asfalt kaplama programa alınmış olup, projelerin uygulama çalışmaları 2 km olarak tamamlanmıştır. Muhtelif köy yollarına 1 adet proje ile 2195 m2 parke yol programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları 2195 m2 olarak tamamlanmıştır. 1 adet proje ile sanat yapıları işi 20 adet programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları 20 adet olarak tamamlanmıştır. 1 adet proje 38,9 km Asfalt bakım onarım işi programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları tamamlanmıştır.

				K m	Km	Km	m2	Km	Km	m3	MENFEZ Ad.	KÖPRÜ Ad.	AÇIKLAMALAR
			SICAK ASFALT										
1	IĞDIR	ARALIK	YK ÇİFTLİK, YK. TOPRAKLI			2,00							Bitti
			PARKE										
2	IĞDIR	ARALIK	YENİDOĞAN				2195						Bitti
			SANAT YAPILARI										
3		ARALIK	HASANHAN, HACIĞA, GÖDEKLİ, BABACAN, YK.ÇAMURLU, YK. TOPRAKLI, AŞ. ARATAN, AŞ. ÇİFTLİK, RAMAZANKENT, AŞ. TOPRAKLI, TAZEKÖY								20		Bitti
			ASFALT BAKIM										
4	IĞDIR	ARALIK	AŞ.ÇAMURLU, RAMANKENT, HACIĞA, TAZEKÖY, KARAHACILI, ADETLİ, KIRÇIÇEĞİ, YK. ÇAMURLU, YENİDOĞAN, TARLABAŞI (38,9 Km)						38,9				Bitti



Aralık İlçesine Bağlı Köy Yollarına Sıcak Asfalt Yapımı



Aralık İlçesine Bağlı Köy Yollarına Sıcak Asfalt Yapımı

KARAKOYUNLU İLÇESİ

Karakoyunlu ilçesinde Köy Yolları için tahsis edilen 469.000,00 ₺ ödenek ile 3 adet proje programa alınmıştır. Bu projeler 1 adet proje ile 1,2 km Sıcak Asfalt programa iş programa alınmış olup, projelerin uygulaması 1,2 km olarak tamamlanmıştır. 1 adet proje ile 2292 m2 parke yol yapım işi programa alınmış olup, 2292 m2 olarak tamamlanmıştır. 1 adet proje 30,7 km asfalt bakım onarım işi programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları 30,7 km olarak tamamlanmıştır.

SIRA NO	İLİ	İLÇESİ	PROJE(ADI VE YERİ)	Asfalt Bakım	BSK ASFALT	BETON YOL	KÖY İÇİ YOL (PARKE)	1. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT	TAŞ-BETON DUVAR	SANAT YAPISI		
				Km	Km	Km	m2	Km	Km	m3	MENFEZ Ad.	KÖPRÜ Ad.	AÇIKLAMALAR
			SICAK ASFALT KAPLAMA										
1	IĞDIR	K.KOYUNLU	KOÇKIRAN, BULAKBAŞI		1,2								Bitti
			PARKE										
2	IĞDIR	K.KOYUNLU	TAŞBURUN				2292						Bitti
			ASFALT BAKIM ONARIM										
3	IĞDIR	K.KOYUNLU	BEKİRHANLI, BULAKBAŞI, AŞ.ALİCAN, KACER, YK. ALİCAN, GÖL MAH., ŞIRACI, KERİMBEYLİ, KOÇKIRAN, MÜRŞİTALİ (30.7 km)	30,7									Bitti



Karakoyunlu İlçesine Bağlı Köy Yollarına Sıcak Asfalt Yapımı



Karakoyunlu İlçesine Bağlı Köy Yollarına Parke Taşı Yapımı

TUZLUCA İLÇESİ

Tuzluca İlçesinde Köy Yolları için tahsis edilen 1.408.904,75 ₺ ödenek ile 5 adet proje programa alınmıştır. Bu projeler; 1 adet proje ile 9,42 km 2.kat asfalt kaplama programa alınmış olup, 1 adet projenin uygulama çalışması 9,42 km tamamlanmış, 1 adet proje 60,4 km asfalt bakım onarım işi programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları 60,4 km olarak tamamlanmış, 1 proje ile 5 adet sanat yapıları projesi programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları 6 adet olarak tamamlanmış ve 1 proje ile Sıcak asfalt kaplama projesi 2,45 km programa alınmış olup, projenin uygulama çalışmaları 1 adet proje 2,45 km olarak tamamlanmıştır.

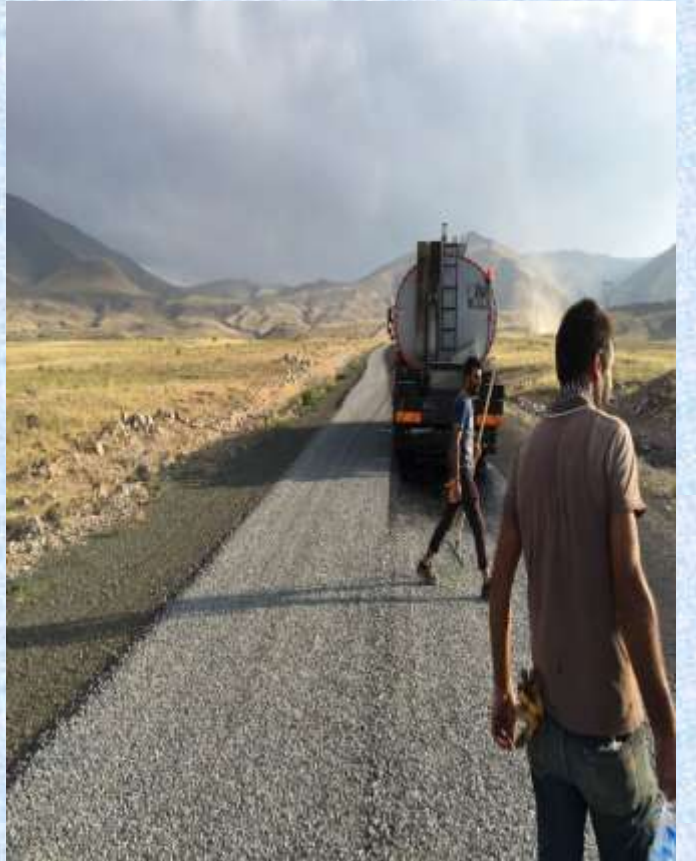
SIRA NO	İl	İLÇESİ	PROJE(ADI VE YERİ)	Asfalt Bakım	SICAK ASFALT KAPLAMA	STABİLİZE	BETON YOL	KÖY İÇİ YOL (PARKE)	1. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT	TAŞ-BETON DUVAR	SANAT YAPISI		
				Km		Km	Km	m2	Km	Km	m3	MENFEZ Ad.	KÖPRÜ Ad.	AÇIKLAMALAR
			2. KAT ASFALT											
1	IĞDIR	TUZLUCA	Koçbaşı, Yağlı, Söğütlü, Küçükova, Katırlı (9,42)							9,42				BİTTİ
2	IĞDIR	TUZLUCA												
3	IĞDIR	TUZLUCA												
			ASFALT BAKIM ONARIM											
4	IĞDIR	TUZLUCA	Eğrekdere, Üçkaya, Yaylacık, Aş. Sutaşı, Yk. Sutaşı, Kamışlı, Mollakamer, Abbasagöl	60,4										Bitti
			SANAT YAPILARI											
5	IĞDIR	TUZLUCA	Turabi, Abbasgöl, İnce, Güllüce									6		Bitti
			SICAK ASFALT KAPLAMA											
6	IĞDIR	TUZLUCA	İncesu, Eğrekdere, Üçkaya		2,45									BİTTİ



Tuzluca İlçesine Bağlı Köy Yollarına Sıcak Asfalt Yapımı



Tuzluca İlçesine Bağlı Köy Yollarına Köprü Menfez ve Korkuluk Yapımı



Tuzluca İlçesine Bağlı Köy Yollarına 1.Kat Asfalt Yapımı

KÖYDES PROGRAMI KAPSAMINDA DEVAM EDEN PROJELER

1-Tuzluca ilçemizde 2014 yılından 1 adet 1. kat asfalt kaplama projesi bulunmakta olup, proje 2016 yılında tamamlanmıştır.

SIRA NO	İLİ	İLÇESİ	PROJE(ADI VE YERİ)	Asfalt Bakım	STABİLİZE	BETON YOL	KOYUÇI YOL (PARKE)	1. KAT ASFALT	2. KAT ASFALT	TAŞ-BETON DUVAR	SANAT YAPISI	
				Km	Km	Km	m2	Km	Km	m3	MENFEZ Ad. KÖPRÜ Ad.	AÇIKLAMALAR
			2014 YILI 1. KAT ASFALT									
1	IĞDIR	TUZLUCA	Sarıbulak grubu									BİTTİ



Tuzluca İlçesine Bağlı Köy Yollarına 1. Kat Asfalt Yapımı

1.9 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Faaliyetleri

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

GÖREV VE YETKİLERİ

İmar ve Kentsel İyileştirme Birim Müdürlüğü; İdaremizin hizmet alanı içerisine giren belediye ve mücavir alan, sınırları dışında kalan alanlarda her türlü imar düzenlemelerinin yapılması ve kontrol edilmesi, köy yerleşik alan tespiti, kaçak yapılaşma, yapıların ruhsatlandırılması ve denetimi, çevre düzeni ve coğrafi bilgi sisteminin uygulanması, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerine ruhsat vermek ve bu yerleri denetlemek, 3213 sayılı maden kanununa göre 1 (a) grubu madenlere ruhsat vermek ve denetlemek, 5686 sayılı doğal minareli sular kanununa göre ruhsat işlemlerini yürütmek. Tarihi ve kültürel varlıkların korunmasına ilişkin çalışmalar yapmak, köy yardımlarına ilişkin çalışmaları takip etmek. Katı atık ve zirai atıkların bertaraf edilmesine ilişkin çalışmalar yapmak. Köylerde yolcu durakları yapımı ve çöp konteynırı alımına ilişkin çalışmaları yürütmek. Adrese dayalı nüfus kayıt sistemi ve numarataj işlemlerini takip etmek.

PROJE BİLGİLERİ

İL ÇEVRE DÜZENİ PLANI: Iğdır İlini de Kapsayan Ağrı-Kars-Ardahan bölgesi **1/100.000’lik** İl çevre düzeni planı 2009 yılı içerisinde Çevre ve Orman Bakanlığı bünyesinde ihale edilmiş olup; 2011 yılı sonu itibariyle tamamlanarak Bakanlığa teslim edilmiştir. Çevre ve Şehircilik Bakanlığı’nın 02.04.2012 tarih ve 4895 sayılı Olur’u ile onaylanmış ve askı ilanına çıkarılmıştır. Askı ilanında yapılan itirazlar değerlendirilmiş ve 1/100.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı kesinleşmiştir. 1/25.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planı için gerekli çalışmalara başlanılacaktır.

ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ: Hissenin % 51’i İl Özel İdaresine ait olan ve Iğdır Belediyesi ile Ticaret odasının ortak olduğu bir müessesedir. Bir takım cari giderlerin karşılanması (elektrik, toplantı, etüt, sondaj v.b işler) amacıyla her yıl bütçeye konulan bir ödenek tertibidir. Organize sanayi bölgesinin iyileştirilmesi hususunda ortak bir çalışma yürütülmektedir.



Iğdır Organize Sanayi Sitesinden bir görüntü.

KATI ATIK PROJESİ: Iğdır İl Özel İdaresi 2007 Yılında kurulan ve Başkanlığını Iğdır Belediyesinin yaptığı **İl Çevre Hizmetleri Birliğine** üye oldu. Amaç İl Özel İdaresinin sorumluluk sahası içerisinde bulunan yerleşim yerlerinde ki (belediye sınırları dışında) vatandaşlarımıza sağlık ve çevre temizliği açısından uygun ortamı sağlayabilmektir.

İlimiz Merkez ve İlçelere bağlı nüfusu fazla olan köylerdeki katı atıkların bu proje kapsamında bertaraf edilmesi amaçlanmaktadır. İl ve İlçelere bağlı köylerde yaklaşık 1300 adet çöp konteynırı mevcuttur. 1.027.400, 778 kg atık çöp taşıma araçları ile Iğdır Belediyesine ait katı atık tesislerinde değerlendirilmiştir.



İMAR ÇALIŞMALARI:

İmar planı; Köy yerleşim yerindeki insanların sağlığını korumak, sosyal-kültürel ihtiyaçlarını iyileştirmek, dinlenme, ulaşım gibi işlevleri en üst düzeyde karşılamak ve çözüm yolları bulmak için harita üzerinde onaylanmış halihazır planlardır. İmar planlarının yapılabilmesi için öncelikle bu planların altlığını oluşturan köy yerleşik alan sınır tespitlerinin tamamlanması gerekmektedir. Bu yöndeki çalışmalarımız devam etmektedir.

Amaç; Mevcut köylerde düzenli yapılaşmayı sağlamak ve bununla birlikte tarım arazilerini korumak, geleceğe yönelik konut, sosyal tesisler ve kamusal binalar (okul, cami, sağlık ocağı) için gerekli arazileri temin etmek ve planlanma yapmak suretiyle köylerimizi daha iyi yaşanabilir bir hale getirmektir.

İfraz, Tevhit ve Yola Terk İşlemleri:

2016 yılında 8 adet ifraz, 3 adet tevhid 1 adet parselasyon dosyası incelenerek işlem yapılmıştır.

2016 yılında 3 adet hali hazır harita idare tarafından onaylandı.

2016 yılında alınan komisyon kararı ile 10 adet imar durum belgesi düzenlenmiştir.

2016 yılında 1 adet imar planı onaylanmış, 3 adet mevzi imar planı işlemleri devam etmektedir.

KÖY YERLEŞİK ALAN VE CİVARI SINIR TESPİT ÇALIŞMALARI:

Merkez İlçe 41, Tuzluca İlçesinde 76 köy, Karakoyunlu İlçesinde 13 köy, Aralık İlçesinde 20 köy olmak üzere **toplam 150** köyümüzde “Köy Yerleşik Alan ve Civarı Sınırı Tespiti” çalışmaları tamamlanmıştır. 10 Adet köyümüzün kadastral çalışmalarının tamamlanması ile birlikte köy yerleşik alan ve civarı sınır tespit çalışmaları bitirilecektir.



Iğdır-Tuzluca -İncesu Köyü



Iğdır -Merkez –Suveren köyü

YAPI RUHSATI İŞLEMLERİ:

Yapı Ruhsat İşlemleri ve Kaçak Yapılaşma:

2016 yılında 4 adet yapıya yapı ruhsatı, 7 adet yapıya yapı kullanma izin belgesi verilmiştir.

2016 yılında 15 adet inşaat izni verilmiştir.

Köy yerleşik alanı sınırı içinde bulunan yerlerde talep üzerine Müdürlüğümüz tarafından yaptırılan (60, 80, 100 ve 120 m2) 4 tip köy evi projesi uygulama çalışmaları devam etmektedir. Bu konuda Vatandaşlarımızın tapularıyla birlikte müracaat etmeleri yeterli olacaktır.



Kaçak yapılaşma ile ilgili çalışmalarımız devam etmektedir.

MADEN OCAKLARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Maden Ocakları İle İlgili Çalışmalar:

Ruhsatlı 7 adet I(a) grubu kum ocağı sahasından 2016 mali yılı içinde 458.053,67 TL kira geliri tahakkuk etmiş olup, geçmiş yıllara ait kira borcu ile 2016 yılındaki kira bedelleri ve yasal faizlerle birlikte 457.709.51 TL tahsil edilmiştir. Tahsil edilemeyen diğer kira gelirleri yasal faizle birlikte tahsil edilmek üzere Hukuk Müşavirliği'ne bildirilmiştir.

2016 yılında 1 (a) Grubu kum ocağı sahasından Hazine payı, Köylere Hizmet Götürme Birlik payı ve Özel İdare payı Devlet Hakkı olmak üzere toplam 52.490,72 TL tahakkuk etmiş olup, birlik ve hazine payı 22.913,22 TL Devlet Hakkı, 7.637,68 TL Özel İdare payı tahsil edilmiştir.

2016 yılında 1(a) Grubu kum ocağı sahasından kaçak olarak faaliyette bulunan işletmelere toplam 24.672 TL İdari para cezası verilmiş, 5.551 TL tahsil edilmiştir. Ödenmeyen idari para cezaları tahsil edilmesi için Hukuk Müşavirliğine bildirilmiştir.



1 a grubu maden ocaklarında yapılan bir denetim.

GSM ve Sıhhi Müessese Ruhsat İşlemleri:

2016 yılında 8 adet Gayri Sıhhi Müessese GSM ruhsatı verilmiştir.

2016 yılı içerisinde 4 adet sıhhi müesseseye ruhsat verilmiştir.

2016 yılında 1 adet Umuma Açık İstirahat ve Eğlence Yeri Ruhsatı verilmiştir.

RUHSATSIZ İŞYELERİ İÇİN YAPILAN ÇALIŞMALAR

İlimiz Aralık İlçesine bağlı Gödekli Köyünde ruhsatsız olarak tüp satışı yapan 3 işletmeciye 1.593,00 TL. idari para cezası verilmiş olup, 1.062,00 TL. tahsil edilmiştir.



Bir köy kahvehanesinden görüntü

Köy Yardımları

2016 yılı içerisinde işçiliği köylülerce karşılanmak üzere Merkez, Tuzluca, Karakoyunlu ve Aralık İlçelerine bağlı toplam 69 köyümüze; köy mezarlık ihata duvarı, köy konağı, Aşevi, köy cami çevre düzenlemesi ve taziye çadırı alımı olmak üzere toplam 274.200,00 TL köy yardımı yapılmıştır.



HAŞARELER İLE MÜCADELE İŞLEMLERİ:

İlimiz Merkez, Aralık ve Karakoyunlu İlçelerine bağlı köylerde insan sağlığını tehdit eden sivrisinek ve zararlı haşarelere karşı 2 adet pick-up kiralanan yaz ayları boyunca ilaçlama işlemleri yapılmıştır.



Adrese Dayalı Kayıt Sistemi:

Adrese dayalı kayıt sistemi (numarataj) çalışmalarımız devam etmektedir.

COĞRAFİ BİLGİ SİSTEMİ PROJESİ:

Kırsal alt yapı verilerinin sayısal haritalara işlenmesi ve güncelliğinin takip edilmesi, gerçekleştirilecek projelerin tespit edilmesi ve bu projeler arasında koordinasyonun sağlanması önemlidir. KÖYDES projesi kapsamında Coğrafi Bilgi Sistemi ile İl envanter verilerinin izlenmesi ve denetimi daha kolay olacaktır. Bu nedenle Müdürlüğümüzde Coğrafi Bilgi Sistemi kurulmuştur. 2015 yılı içerisinde 25 adet köyün istatistik verileri Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılmıştır.

2016 yılı içerisinde 26 adet köyün istatistik verilerinin Coğrafi Bilgi Sistemine aktarılması işi ihale edilmiş olup; çalışmalar bu yönde yürütülmektedir.



1.10 MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Çağdaş yönetim anlayışının iki önemli adımı stratejik yönetim ve performans yönetimidir. Bu anlayışın Kamu Kurum ve Kuruluşlarında uygulanmasını sağlamaya yönelik olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda mali yönetim sistemimize stratejik planlama performansına dayalı bütçeleme, çok yıllık bütçeleme gibi kamu idarelerinin bütçelerini stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlayacakları hükme bağlanmıştır.

Yapılan bu düzenleme ile mali disiplini ön planda tutan, kaynakların etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını hedefleyen yeni bir bütçeleme anlayışına geçilmesi amaçlanmıştır. Bu amaç doğrultusunda Adıyaman İl Özel İdaresi Makina İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü'nün Görev Yetki ve Sorumluluklarını belirten bilgiler ilgililere sunulmak üzere hazırlanmıştır.

1- GENEL BİLGİLER

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İl Özel İdaresinin ihtiyacı bulunan taşınır malların satın alımını gerçekleştirmek, taşınır malların kayıt kontrol ve muhafazasını sağlamak, alımı yapılan mal ve hizmetlerin ödenmesi işlemlerini gerçekleştirmek. Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Biriminin hizmet vermeye esas sevk ve idaresini yapmak, gerekli araç, iş makinesi, yedek parça ve müştemilatın alım bakım ve onarım ihtiyaçlarını karşılamak.

- İl Özel İdaresi mülkiyetinde olan ve giderleri İdareimiz bütçesi tarafından karşılanan araçların; yedek parça ihtiyaçları, bakım ve onarımları, söz konusu araçların akaryakıt ihtiyaçlarının tedariki, zorunlu trafik sigortaları ve yıllık fenni muayenelerini yapmak.
- İdareimiz hizmetleri göz önünde bulundurularak İdareimiz tarafından kullanılan araçların sevk ve kontrol işlemlerini yapmak.
- İl Özel İdaresi personellerinin işe gidiş ve gelişlerinde kullanılmak üzere 6 adet servis aracıyla personel taşıma işinin sevk ve kontrolü ve aylık hakediş düzenlemek.
- İdareimiz bütçesiyle satın alınan her türlü taşınır demirbaşın yedek parça ihtiyacı, bakımı ve onarımı işlerini yapmak.
- İl Özel İdaresi birimlerinden, Kaymakam lojmanlarından ve ilköğretim okullarından hurdaya ayrılan demirbaş malzemelerin 2886 sayılı Devlet İhale Kanununa göre takibi ve rayiç bedel tespitinin kayıt altına alınması işlemi gerçekleştirmek.
- İl Özel İdaresine, İlçe Özel İdare Müdürlüklerine, Kaymakamlıklara alınan demirbaş malzemelerin 08.09.2007 tarih ve 26637 sayılı Resmi gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliğine uygun olarak takibi ve kayıtları yapmak.
- İl Özel İdaresi makine parkına ve demirbaşına kayıtlı, ekonomik ömrünü doldurmuş ve idarece ihtiyaç duyulmayan her türlü araç ve iş makinesinin satış ve tasfiyesine ait iş ve işlemleri yapmak.
- İdarenin ihtiyaç duyacağı konularda araç kiralalamaları ile ilgili iş ve işlemleri yapmak.
- İl Özel İdaresine ait tüm araç ve iş makinelerinin (Valilik ve Vali Konağı dâhil) her türlü muayene ve idari işler ile zorunlu trafik poliçelerini takip ederek, trafik sigortalarını yaptırmak.
- Hibe araç ve demirbaşların iş ve işlemlerinin yapılması

2-Araç Park Durumu

S.No.	Aracın Cinsi	Mevcut (Ad)
1	Otomobil	4
2	Puck-Up	18
3	Damperli Kamyon	15
4	Kar Bıçaklı Damperli Kamyon	1
5	Çekici Treyler	1
6	Greyder	9
7	Dozer	3
8	Traktör	3
9	Las.Tek.Yük.	7
10	Ekskavator Paletli+Lastik Tekerlekli	4
11	Beko Kanal Kazıcı Yükleyici	5
12	Motor Scraper	1
13	Kanal Kazıcı Trencher	2
14	Asfalt Distribütörü	2
15	Asfalt Tamir Bakım Aracı	1
16	Rotatif Kar Savurma Makinesi	1
17	Açık Dorsa	2
18	Silindir	3
19	Seyyar Tamir Aracı	1
20	Sey.Kaynak Mak.	1
21	Yere Monteli Sabit Jeneratör	3
22	Seyyar Jeneratör.	1
23	Akaryakıt Tankeri	1
24	Kombine Kanal Açma Aracı	1
25	Çöp Toplama Aracı	2
26	Vidanjör	1
27	Otobüs	1
28	Kamyonet (Ford Connect)	1
29	Motosiklet	1
30	Kamyonet (Kaçak akaryakıt aracı)	1
	TOPLAM	85



2016 Yılında Yeni Alınan Araçlar

2016 YILI MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILAN İŞLER
MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ MAKİNA PARKINDA BULUNAN
ARAÇLARDA KULLANILMAK ÜZERE ALINAN AKARYAKIT

	MOTORİN		BENZİN	
	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE	558.587	1.946.531,34	10.922	45.828,96
KÖYDES	00	00	00	00
TOPLAM	558.587	1.946.531,34	10.9922	45.828,96

IĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
MADENİ YAĞ SARF LİSTESİ

	MADENİ YAĞ	
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	12.000	83.621,68
TOPLAM	12.000	83.621,68

IĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
KALORİFER YAKITI SARF LİSTESİ

	KALORİFER YAKITI	
	MİKTAR (Kg)	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	170.160	261.488,18
TOPLAM	170.160	261.488,18

IĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
YEDEK PARÇA SARF LİSTESİ

	MİKTAR (Lt)	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE		1.885.418,30

IĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
LİNYİT KÖMÜRÜ SARF LİSTESİ

	MİKTAR (Kg.)	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE	64.000	59.269,51

**İĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ SERVİS
ARAÇLARI KİRALAMA HİZMETİ
(ŞOFÖR, SİGORTA VE YAKIT YÜKLENİCİYE AİT)**

	PERSONEL SERVİS MİNİBÜSÜ	
	MİKTAR	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	1 Adet 9+1 Kişilik Minibüs ile 6 Ad. 20+1 Kişilik Minibüs Kiralama İşi (Çalışma süresi 12 ay)	302.347,60
TOPLAM		302.347,60

**İĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
OTOMOBİL KİRALAMA HİZMETİ
(ŞOFÖR, SİGORTA VE YAKIT KURUMUMUZA AİT)**

	HİZMET ARACI	
	MİKTAR	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	2 Adet binek tipi Otomobil Kiralama İşi (Çalışma süresi 2 yıl)	31.534,32
TOPLAM		31.534,32

**İĞDIR İL ÖZEL İDARESİ MAKİNA İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
KONTROLLÜK HİZMETLERİ İÇİN KÖYDES PİKAP KİRALAMA HİZMETİ
(ŞOFÖR,SİGORTA VE YAKIT YÜKLENİCİYE AİT)**

	ARAZİ HİZMETLERİNDE KULLANILACAK	
	MİKTAR	TUTARI (TL)
İL ÖZEL İDARE	2 Adet binek tipi Pikap (Çalışma süresi 5 ay)	49.383,00TL
TOPLAM		49.383,00TL.

VALİLİK KORUMA HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE 1 ADET PİKAP ALINMASI

İL ÖZEL İDARESİ	1 ADET PİKAP ALIM	Tahmini TUTAR (TL)
VOLKSWAGEN AMAROG PİKAP	DMO. DAN ALIMI YAPILDI	97.157,47 TL

İDAREMİZ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE 2 ADET GREYDER ALINMASI

İL ÖZEL İDARESİ	2 ADET GREYDER ALIM	TUTAR (TL)
KOMATSU GREYDER	DMO. DAN TESLİM ALINDI	780.875,00 TL
KOMATSU GREYDER	DMO. DAN TESLİM ALINDI	780.875,00 TL
GENEL TOPLAM		1.561.750,00 TL

İDAREMİZ HİZMETLERİNDE KULLANILMAK ÜZERE 1 ADET DORSE ALINMASI

İL ÖZEL İDARESİ	1 ADET LOWBED DORSE ALIM	TUTAR (TL)
1 ADET LOWBED DORSE	DMO. DAN TESLİM ALINDI	63.315,00 TL

İDAREMİZ HİZMET ARAÇLARININ SİGORTA, MUAYENE, AMBAR PROGRAMI SÖZLEŞMESİ, ARAÇ TAKİP SİSTEMİ VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

	SİGORTA VE MUAYENE	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE	HİZMET ALIM	107.327,70 TL

İDAREMİZİN HİZMET ALANI İÇERİSİNDE BULUNAN İŞLERİN YÜRÜTÜLMESİ İÇİN 4734 SAYILI K.İ.K. NA GÖRE YAPILAN İŞLERİN İLAN GİDERLERİ

	İLAN BEDELİ HİZMET ALIM	TUTAR (TL)
İL ÖZEL İDARE		26.504,95 TL

1.11 Hukuk Müşavirliği Faaliyetleri

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

İdarenin her türlü yasal mevzuatla ilgili işlerini takip etmek ve mahkemelerde idareyi temsil etmek.

Yasal Dayanak:

5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanunu.

Bağlı Olduğu Üst Birim:

Genel Sekreter.

Görev Tanımı:

- Genel Sekreterlik tarafından tevdi edilen hukuki konular hakkında mütalaa vermek, hukuki konulara ilişkin işlemleri yapmak,
- İdare tarafından ve yahut idare aleyhine açılan davalarla icra takiplerini idarenin vekili olarak; adli-idari ve mali kaza mercileri, hakem veya hakem heyeti nezdinde takip ve sonuçlanmasını sağlamak, bunların dosyalarını düzenlemek, kayıtlarını tutmak,
- Genel Sekreterlik tarafından yetkilendirilmesi durumunda davayı kabul, davadan vazgeçme, feragat ve sulh teklifleri, karar düzeltme ve itirazdan vazgeçmek,
- Müşavirin katılması gereken meclis, encümen, komisyon gibi toplantılara iştirak etmek,
- Teftiş ve tahkik konusu olmuş olaylarla ilgili olarak müşavirliğe intikal ettirilen raporlar hakkında Genel Sekreterin talimatı doğrultusunda gerekli kanun yollarına başvurmak,
- Genel Sekreterliğe gelen ve müşavirliği ilgilendiren her türlü tebligatı almak, bunların cevaplarını hazırlayarak ilgili mercilere tevdi ile takiplerini sağlamak,
- Toplu iş sözleşmeleri müzakerelerine katılmak, toplu iş sözleşmelerinin uygulanmasında ilgili birimlere hukuki görüş bildirmek,
- Genel Sekreterin oluru ile özel idare birimlerinin yazılı istekleri üzerine kendileriyle işbirliği yaparak anlaşma, protokol, şartname, vekaletname, ibraname, her türlü düzenleyici işlem ve sair belgelerin hazırlanmasında yardımcı olmak,
- Müşavirliğin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak ve Genel Sekretere sunmak,
- Mevzuatın ve amirlerin verdiği benzer nitelikteki diğer görevlerin yerine getirilmesi,

HUKUK MÜŞAVİRLİĞİMİZCE TAKİP EDİLEN İŞ VE DAVALAR

Devam Eden Hukuk Davaları ; 14 Adet

Devam Eden İdari Davalar; 6 Adet

DEVAM EDEN İCRA DOSYALARI;

Halen İğdır İcra Müdürlüğünde devam eden icra dosyası sayısı 277 olup, bunların içerisinde kurum alacakları ve idari para cezalarından oluşmaktadır (Fidan borçları,kaçak yapı cezaları,kum ocağı alacakları).121 adedi tahsil edilmiş, 156 adedi ise derdest olup devam etmektedir.

DEVAM EDEN ZARAR TESPİT BÜROSUNA AİT İDARİ DAVALAR:

5233 sayılı yasa kapsamında tarafımızca takip edilen İğdır Valiliği Zarar Tespit Komisyonuna ait 862 adet idari dava dosyasında halen derdest olan dosya sayısı 97 Valilik lehine sonuçlanan dosya sayısı 710 aleyhine sonuçlanan 55 olmak üzere toplam 862 dosyamız sonuçlanmıştır.

❖ Zarar Tespit Bürosu Hizmetleri

20.10.2004 tarih ve 25619 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılınması Hakkındaki Kanun Kapsamında, 2004 yılında Iğdır İl Özel İdaresi bünyesinde Zarar Tespit Komisyonunun sekretarya hizmetlerini yürütmek için kurulan Zarar Tespit Bürosunda birim sorumlusu ve bir büro görevlisi olarak toplam iki personel olarak hizmet verilmektedir.

TOPLAM BAŞVURU SAYISI	8296
KOMİSYON TARAFINDAN ALINAN TOPLAM KARAR SAYISI	8296
KALAN DOSYA SAYISI	0
TAZMİNAT ÖDENMESİNE KARAR VERİLEN DOSYA SAYISI	1797
REDDEDİLEN KARAR SAYISI	6499
SULHNAME İMZALAYANLARIN SAYISI	1790
UZLAŞMAZLIK SAYISI	7
İMZADA BEKLEYEN SULHNAME SAYISI	0
İDARE MAHKEMELERİNİN HÜKMETTİĞİ TAZMİNAT TOPLAMI	0,00 TL
İSTENEN ÖDENEK TOPLAMI	16.500.698,67 TL
GELEN ÖDENEK	16.500.698,67 TL
BEKLENEN ÖDENEK TOPLAMI	309.905,53 TL
BAŞVURU SAHİPLERİNE YAPILAN ÖDENEK TOPLAMI	16.190.793,14 TL

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

2.1 Mali Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

No	Bütçe Tertipleri	2016 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	İç Borç Faiz Giderleri	37.948,21	37.948,21	İller Bankasından borçlanma yolu ile alınan 2 adet Greyderin faiz giderleri için kullanılmıştır.
2	Köy Yardımları	510.000,00	198.750,00	1- İl Encümenince yapılması uygun görülen köylere ait yatırımlardan ilgili Tüzel kişiliğin hesabına aktarmak sureti ile gerçekleştirilen işlerin ödemeleri yapılmış olup devam eden işlere ilişkin kalan ödenekler devredecektir.
3	Gelirlerden Ayrılan Paylar	457.647,62	457.647,62	Kanuni paylar ilgili kurumlara zamanında ödenmiştir.
4	Serhat İlleri Kalkındırma Birliğine Ait Katkı Payı	225.604,12	225.604,12	Serhat İlleri Kalkındırma Birliğine birlik katılım payı olarak 2016 yılı içerisinde ödenmiştir.

2.2 Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Hizmet Alımları	50.000,00	33.677,93	Hizmet Alımları için Kullanılmıştır
2	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	31.244,17	24.072,00	İhtiyaç Duyulan İşlerde Harcanmıştır.
3	Askeri İçme Suları Yapım ve Onarım Projesi	893.057,64	57.464,82	Askeri İçme Sularının yapım ve onarımında kullanılmıştır
4	İçme Suyu Tesisi Yapım ve Onarım Giderleri	578.593,30	200.288,72	İçme Suyu Tesislerinin yapım bakım ve onarımında kullanılmıştır.

2.3 Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2016 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Karayolu İnşaat İşleri ve Hizmetleri	219.262,80	176.490,28	Köy yollarının bakım ve onarım gideri olarak kullanılmıştır
2	Yol Yapım Gideri	3.692.380,10	3.655.203,77	Yol Yapım Projesi.
3	Hizmet Alımları	10.000,00	9.889,34	İhtiyaç Duyulan İşlerde Harcanmıştır.

2.4 Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

No	Bütçe Tertipleri	2016 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	DAP Tarımsal Sulama Projesi	1.951.906,78	1.950.706,78	Proje kapsamındaki Hakedişler zamanında ödenmiştir.
2	Aralık R.A.Ö. Projesi	390.698,59	306.122,60	1. Erozyon sahası sulama ve bakım işi için hizmet alım yoluyla personel çalıştırılması işi. 2. Erozyon sahası damla sulama ve tel çit tesislerinin bakımı için malzeme alımı. 3. Erozyon sahası Elektrik giderleri

2.5 İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Hizmet Alımları	292.000,00	120.538,40	Müdürlüğümüz ihtiyaçları doğrultusunda kullanılmıştır.
2	Organize Sanayi Bölgesi	319.771,92	255.000,00	İdaremizin ortak olduğu OSB'de katılım payı olarak tahakkuk eden harcamalarda kullanılmıştır.
3	Katı Atık Projesi	120.000,00	105.228,08	İdaremizin Üyesi Olduğu Çevre Hizmetleri Birliğine Ödenmiştir.

2.6 Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	3.441.692,12	2.517.604,96	İdaremiz hizmetlerinde kullanılan araç ve iş makinelerine akar yakıt, yağ ve antifriz alımı için kullanılmıştır.
2	Hizmet Alımları	681.690,71	520.532,45	İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak minibüs kiralánmıştır.
3	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	1.885.088,59	1.874.582,53	Araçların bakım ve onarımı için yedek parça alımında harcanmıştır.
4	Mamul Mal Alımları	727.494,00	659.807,76	İdaremiz İhtiyaçları doğrultusunda kullanılmıştır.

2.7 İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Memur Maaşları	5.648.922,81	5.182.033,59	Personel Maaşı
2	Sözleşmeli Personel Ücretleri	0,00	0,00	Maaş
3	İşçi Ücretleri	15.147.636,64	14.076.747,00	Maaş
4	Diğer Personellere Ödemeler	1.073.015,16	951.009,25	Muhtar Maaşları
5	Memurların Emekli Sandığı Primleri	962.520,92	902.520,92	M/S Emekli Sandığı
6	Sözleşmeli Personel Sigorta Primleri	0,00	0,00	4/b SGK Primi
7	İşçilerin Sigorta Primleri	3.231.792,78	3.005.549,83	S/S Personel SGK Primleri
8	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	22.000,00	12.439,64	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları için kullanılmıştır
9	Yolluklar	383.543,03	349.117,33	S/S-M/S Sözleşmeli Yolluğu
10	Hizmet Alımları	1.901.062,29	1.460.249,01	Firma ödemeleri
11	Görev Zararları	120.000,00	0,00	M/S Personelin %20 Ek karşılıklar
12	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Ödenenler	620.000,00	456.825,00	Memur yemek yardımı
13	Menkul Mal, Gayri maddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	37.832,00	32.621,66	Lojman ve Hizmet Binası Bakım onarımı.

2.8 Yazı İşleri Müdürlüğü Performans Sonuçları Tablosu

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	İl Genel Meclisi Üyelerine Ödenenler	569.000,00	162.521,85	İl Genel Meclis Üyelerine huzur hakkı ödemeleri ve İl Encümen Üyelerine yapılan ödemelerden oluşmaktadır.
2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	131.000,00	91.669,65	İdaremize bağlı birimlerin Kırtasiye ve büro malzemeleri alımları, temizlik malzemesi alımları, baskı ve cilt giderleri, Mevzuat kitap ve periyodik yayın alımlarında kullanılmıştır.
3	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	50.000,00	20.396,00	İdaremize bağlı birimlerin büro ve işyeri malzeme alımları, yangından korunma malzeme alımları, Demirbaş alımlarında kullanılmıştır.
4	Hizmet Alımları	73.000,00	20.190,72	İlan giderleri, posta ve haberleşme giderleri, abonelik giderlerinde kullanılmıştır

2.9 Hukuk Müşavirliği Performans Sonuçları Tablosu

No	Bütçe Tertipleri	2016 YILINDA		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Görev Giderleri	100.000,00	48.154,38	İdareimiz aleyhine ve lehine açılan dava masraflarında kullanılmıştır.

2.10 Diğer Performans Sonuçları Tablosu

❖ Spor Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Hizmet Alımları	108.438,01	4.000,00	Hizmet Alım Bedeli
2	Spor Malzemesi Alımları	117.000,00	31.000,00	Amatör Spor Kulüplerine Spor Malzemesi Alımları
3	Semt Spor Sahaları Yapımı	22.081,00	22.060,00	Semt Spor Sahaları Yapımı için kullanılmıştır.

❖ Sosyal Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Mamul Mal Alımları	760.000,00	0,00	Herhangi bir tefrişat alımı yapılmamıştır.
2	Zihinsel Engelliler Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Bakım ve Onarımı	9.314,83	0,00	Rehabilitasyon Merkezi Bakım Ve Onarımı
3	Gayrimenkul Bakım ve Onarım Giderleri	66.037,71	0,00	Herhangi bir bakım onarım yapılmamıştır.
4	Hizmet Alımları	135.053,39	94.584,81	Şoför hizmeti alımı gerçekleşmiştir.

❖ **Kültür Hizmetleri**

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Hizmet Alımları	125.888,65	75.888,65	Emit Fuarı İçin Stand Kiralama işi için kullanılmıştır
2	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	16.000,00	11.000,00	İlimizi Tanıtım amaçlı harcanmıştır.
3	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	352.374,00	2.809,34	Kültür Müdürlüğü Bakım ve Onarım işleri için kullanılmıştır.

❖ **Eğitim Hizmetleri**

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	421.541,77	134.304,40	Anaokullarının Elektrik ve yakacak giderleri için harcanmıştır.
2	Hizmet Alımları	92.152,39	0,00	Anaokulları Hizmet alımları için kullanılmıştır
3	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	4.880,69	2.364,67	Anaokulları Onarım İçin Harcanmıştır
4	Mamul Mal Alımları	45.810,93	8.258,82	Anaokulları Tefrişat alımı yapılmıştır.
5	Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları	1.541.014,24	1.407.181,72	İlk Öğretim Kurumlarına yakacak ve akaryakıt alımı için kullanılmıştır
6	Hizmet Alımları	1.304.162,06	727.507,01	İlk Öğretim Kurumları Hizmet Alımları için kullanılmıştır
7	Temsil Ve Tanıtma Giderleri	100.000,00	98.770,00	Resmi Törenler için harcanmıştır.
8	Menkul Mal,Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri	27.633,65	25.627,85	Bakım ve Onarım İçin Harcanmıştır
9	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	30.612,53	11.575,80	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarımları için kullanılmıştır.
10	Mamul Mal Alımları	1.198.058,45	954.875,05	Okul Tefrişat Alımları için kullanılmıştır.
11	İlköğretim Okulları Yapım ve Onarım Projesi	2.693.677,38	1.906.888,55	İlk Öğretim Kurumlarına ait binaları yapım bakım ve onarımı yapılmıştır.
12	Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne Bağlı Kurumların büyük Onarım Giderleri	77.818,74	19.487,70	Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne Bağlı Kurumların büyük Onarım Giderleri için kullanılmıştır
13	Orta Öğretim Kurumları büyük Onarım Giderleri	2.120.781,52	148.595,49	Orta Öğretim Kurumları Büyük Onarım Giderleri için kullanılmıştır.
14	Orta Öğretim Kurumları Hizmet Alımları	38.610,05	1.522,20	Orta Öğretim Kurumları Hizmeti Alımı.
15	Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarımı	13.133,18	0,00	Merkez Anadolu İmam Hatip Lisesi Onarım işi için kullanılmıştır
16	Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne Bağlı Okulların Bakım Onarımı	6.939.699,51	5.066.176,65	Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne Bağlı Okulların Bakım Onarımı için kullanılmıştır.
17	Kültür Sanat Merkezi Yapım İşİ	528.896,04	0,00	Herhangi bir harcama yapılmamıştır.
18	Kacerdoğanşanlı Şehit Bülent ARSLAN İ.Ö.O. Sıhhi Tesisat Onarım Projesi	13.763,00	0,00	Harcama yapılmamıştır.

❖ Sağlık Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	İl Sağlık Müdürlüğü Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	171.332,08	10.310,54	İl Sağlık Müdürlüğü Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri için kullanılmıştır.
2	Iğdır Devlet Hastanesi Prefabrik Ek Bina Yapım Projesi	6.143,43	0,00	Harcama Yapılmamıştır.
3	İl Sağlık Müdürlüğü Tıbbi Cihaz Ve Tefrişat Alımları	12.628,00	12.608,00	Sağlık Müdürlüğü Tıbbi Cihaz ve Tefrişat Alımları için kullanılmıştır.
4	Aralık İlçesi Aşağı Çamurlu 3-4 Aile Hekimliği ASM Projesi	396.164,59	0,00	Harcama Yapılmamıştır.
5	Merkez Melekli 1-2 Hekimlik ASM Yapım Projesi	384.548,60	0,00	Harcama Yapılmamıştır.
6	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırma Gideri	146.444,00	0,00	Harcama Yapılmamıştır.
7	Tacirli ASM Yapım işi	371.400,00	0,00	Harcama Yapılmamıştır
8	Halk Sağlığı Müdürlüğü Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	684.564,43	479.483,46	Halk Sağlığı Müdürlüğü Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri için kullanılmıştır.
9	Halk Sağlığı Müdürlüğü Mamul Mal Alımları	24.257,87	0,00	Harcama Yapılmamıştır.

❖ Güvenlik Hizmetleri

NO	Bütçe Tertipleri	2016 Yılında		
		Ödenek (TL)	Harcama (TL)	AÇIKLAMA
1	Menkul Mal Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	81.989,64	81.973,42	Bakım ve Onarım Giderleri için kullanılmıştır.
2	Emniyet Müdürlüğü Bina Yapım ve Onarım Projesi	8.288,12	8.288,12	Proje kapsamındaki işler için kullanılmıştır.
3	Mamul Mal Alımları	116.945,80	79.722,42	Güvenlik Amaçlı Mal ve Malzeme Alımlarında kullanılmıştır.
4	Özel Harekat Şube Müdürlüğü etrafına tel çit ve İhata duvarı yapımı işi.	17.700,61	17.700,00	Özel Harekat Şube Müdürlüğü etrafına tel çit ve İhata duvarı yapımı işi için kullanılmıştır.
5	Emniyet Müdürlüğü Binalarının Engelli Ulaşımına Uygun hale getirilmesi	3.140,00	3.140,00	Emniyet Müdürlüğü Binalarının Engelli Ulaşımına Uygun hale getirilmesi için kullanılmıştır.
6	Mobese Kamera Sistemi Yapım işi	1.081.638,27	176.434,29	Söz konusu iş için harcanmıştır.
7	İl Jandarma Komutanlığı Hizmet Binası ve Lojmanları Isı yalıtım işi	230.547,76	194.582,00	Hakediş ödemeleri için kullanılmıştır.
8	İl Jandarma Komutanlığı İhata Duvarı Yapım İşi	1.000.000,00	501.100,68	İl Jandarma Komutanlığı İhata Duvarı Yapım işi için kullanılmıştır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

Sıra No	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2016 YILI HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
1	İlk ve Orta Öğretim Kurumlarına Müşavirlik Hizmeti Alımı (Hizmet Alımları Bakım Onarım vb.)	Milli Eğitim	Hizmet Alım İşi	Gerçekleşti	Tamamlandı
2	Tuzluca ilçesine 24 Derslik Anadolu Lisesi ve 200 Kişilik Öğrenci Yurdu Yapım İşi.	Milli Eğitim	Yapım	Gerçekleşti	Tamamlandı
3	Merkez 16 Derslikli İmam Hatip Lisesi ve 200 Kişilik Yurt Yapım İşi	Milli Eğitim	Yapım	Gerçekleşti	Tamamlandı
4	Merkez Küçük Tıp Spor Salonu Yapım İşi	Milli Eğitim	Yapım	Gerçekleşti	Tamamlandı
5	Halfeli Beldesine 8 Derslik Okul Yapım İşi	Milli Eğitim	Yapım	Gerçekleşti	Tamamlandı
6	Tuzluca İlçesi Söğütlü Köyüne 4 Derslik İlk Okulu	Milli Eğitim	Yapım	Gerçekleşti	Tamamlandı
7	Tuzluca İlçesi Merkez 8 Derslik İlk Okulu	Milli Eğitim	Yapım	Gerçekleşti	Tamamlandı
8	Yaycı Köyüne 4 Derslik Okul Yapım İşi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
9	24 Derslik Anadolu Lisesi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
10	Enginalan Özel Eğitim Okulu	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
11	Halk Eğitim Merkezi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
12	Merkez Hakveyis Mahallesi 24 Derslik Ortaokulu ve 4 Derslik Anaokulu Yapım İşi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
13	Halk Eğitim Merkezi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
14	Merkez Hakveyis Mahallesi 24 Derslik Ortaokulu ve 4 Derslik Anaokulu Yapım İşi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	30/12/2016 Tarihinde İhale Yapıldı.
15	24 Derslikli Endüstri Mesleki ve Teknik Lise	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	İhale Aşamasında
16	Aralık İlçesi Halk Eğitim Merkezi	Milli Eğitim	Yapım	Devam Ediyor	İhale Aşamasında
17	7 Kasım 4 Derslik Anaokulu Bakım Onarımı	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
18	Alikamerli Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
19	Akşemsettin Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
20	Mehmet Çavuş Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
21	Suveren İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
22	Şıracı İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
23	Taşburun Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
24	Mareşal Fevzi Çakmak İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
25	Hürriyet Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
26	Dipsiz İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
27	14 Kasım Anaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
28	Melekli Beldesi Atatürk İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
29	Tuzluca Cumhuriyet YİBO Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
30	Yukarı Erhacı Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
31	Mehmet Akif Ersoy Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı

32	Yüzbaşılar Köyü İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
33	İslamköy İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
34	Kazancı Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
35	Hoşhaber Anaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
36	Taşburun İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
37	Bulakbaşı İlk ve Ortaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
38	Tacirli İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
39	Melekli İpekyolu Anaokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
40	Evciler İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
41	Beşiktaş Mican İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
42	Hoşhaber İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
43	Özdemir İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
44	Ziya Gökalp Orta Okulu Kamera Yapım İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
45	Küllük İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
46	Aralık Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
47	Kafkas Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
48	İğdır Aras Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
49	Hasanhan İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
50	Alikamerli İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
51	Kervansaray İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
52	Taşlıca İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
53	Aşağı Çarıkçı İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
54	Karakuyu Şehit Mehmet öner İlkokulu Bakım Onarım Yenimahalle İlkokulu Bakım Onarım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
55	Merkez Nene Hatun Mesleki Anadolu Lisesi İhate Duvarının Yükseltilmesi İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
58	Halfeli İmam Hatip Ortaokuluna Kantin Yapım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
59	Karakoyunlu Gazi YİBO İhate Duvarı Yapım	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Gerçekleşti	Tamamlandı
60	Güzel Sanatlar Lisesi Bakım Onarım İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
61	Tuzluca İlçesi Şehit Üsteğmen Hakan Özkaner İlkokulu Bahçe Duvarı Yapım İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
62	Şehit Öğretmen Şevki Akgün İlkokulu Bakım Onarım İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Devam Ediyor	Devam Ediyor
63	Kurtuluş İlkokulu ve Ziya Gökalp Ortaokulu Binalarının Doğalgaz Dönüşüm İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Devam Ediyor	Sözleşme Aşamasında
64	Mev Anadolu Lisesi, Mev Anadolu Spor Salonu ve Mev Anadolu Yurt Binalarının Doğalgaz Dönüşüm İşleri	Milli Eğitim	Bakım/Onarım	Devam Ediyor	Sözleşme Aşamasında

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

Sıra No	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2016 YILI HEDEFLENEN	GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
65	İçme Suyu Projeleri kapsamındaki bakım onarım çalışmaları	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	Talepler doğrultusunda boru ve özel aksam temini ile kazı dolgu ve boru döşenmesi	Talepler doğrultusunda 16 köye boru ve özel aksam temini ile kazı dolgu ve boru döşenmesi	Projede sapma olmamıştır
66	İçme Suyu Projeleri kapsamındaki bakım onarım çalışmaları	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	Mutelif Köylerin İçme Suyu Bakım Onarımının Yapılması	Proje Kapsamında 210 adet Bakım Onarım Çalışması Yapılmıştır.	Projede sapma olmamıştır
67	Askeri İçme Suları Bakım Onarım Projesi	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	Askeri İçme Sularının Bakım ve Onarımının Yapılması	Askeri İçme Sularının Bakım ve Onarımı Yapılmıştır.	Projede sapma olmamıştır
68	Kanalizasyon Hizmetleri	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	Kanalizasyon Şebekelerinin Bakım Onarımlarının Yapılması	Şebekelerde oluşan arıza ve tıkanıklar giderilmiştir	Gerçekleşmiştir

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.No	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2016 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
69	Toprak Islahı (Cips Serpme ve Tava Yapma)	Tarım Hiz. Müd.	Toprak Islahı (Cips Serpme ve Tava Yapma)	5000 Dekar	3675 Dekar	Depoda mevcut 5454 tonluk jips bulunması nedeniyle hedeften sapma olmuştur.
70	Tarımsal Sulama ve HİS Göleti Bakım Onarımı	Tarım Hiz. Müd.	Merkez ve İlçelere bağlı köylerde Tarımsal Sulama ve HİS Göleti Bakım Onarımlarının yapılması	-	47 köyde 128450m Sulama Arkının Temizlik Bakım onarımı ile 22 köyde 39 adet sulama bendi onarımı ile 9 adet HİS göleti yapılmıştır.	Gerçekleşmiştir
71	Sıvat Nakli Projesi	Tarım Hiz. Müd.	Hayvancılığı Geliştirmek	500 Adet	500 Adet	İş %100 gerçekleşmiştir
72	Bakım Onarım ve enerji Giderleri	Tarım Hiz. Müd.	Aralık Rüzgar Erozyonu Proj.	1 Ad	1 Ad	İş %100 gerçekleşmiştir
73	İçme Suyu Hizmetleri	Su ve Kanal Hizmetleri Müd.	İçme Suyu Sondaj Kuyusu	16 Proje	16 Proje	İş %100 gerçekleşmiştir

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.No	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2016 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
74	Sağlık Hizmetlerinin etkili verimli ve yerinde sunulması amacıyla Donatım Malzemesi Alımı	Sağlık Müd.	Donatım Malzemesi alımı		Gerçekleşti	Projede sapma olmamıştır.
75	Muhtelif Sağlık Ocaklarının Bakım ve Onarım Projesi	Sağlık Müd.	Merkez ve İlçelere Bağlı Sağlık Ocakları		Gerçekleşti	Projede sapma olmamıştır.
76	İlimizi Tanıtmak amacı ile Ulusal fuar ve organizasyonlara katılmak	Kültür ve Turizm Müd	İlimizi Tanıtmak amacı ile Ulusal fuar ve organizasyonlara İlimiz temsil edilmiş.	Tanıtım	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.

PERFORMANS BİLGİLERİ

(Tablo:40)

S.NO	PERFORMANS HEDEFLERİ	FAALİYET SORUMLUSU	2016 YILI HEDEFLENEN		GERÇEKLEŞEN	SAPMA NEDENİ
77	Sosyal Hizmetler Müdürlüğü Sosyal Servisinde Çalıştırmak Üzere 2 adet şoför hizmeti alımı	İl Sosyal Hizmetler Müd.	Sosyal hiz. Müdürlüğünde çalıştırılmak üzere	2 adet şoför alımı	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
78	İlimizdeki Sportif faaliyetleri artırmak ve Başarılı Sporcularımızı ödüllendirmek İlimiz gençliğini spora yönlendirmek.	İl Gençlik ve Spor Müd.	Spor Malzemesi Alımı	Mal Alımı	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
79	Hizmet Alımı gerçekleştirilmiştir.	İl Çevre ve Şehircilik Müd.	Hizmet Alımı	Hizmet Alımı	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.
80	Hizmet Alımı (2 Adet Güvenlik ve Hizmet Alımı) gerçekleştirilmiştir.	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	2 adet Güvenlik ve 1 Hizmet Alımı	Güvenlik ve Hizmet Alımı	%100 Gerçekleşmiştir.	Projede Sapma olmamıştır.

V- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- ÜSTÜNLÜKLER

Iğdır İl Özel İdaresinin güçlü ve olumlu yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. Kurum personelinin iş güvencesi içinde çalışması.
2. İl bünyesinde merkezi hükümet fonksiyonlarının önemli bir bölümünün tek bir çatı altında toplanması.
3. Birçok önemli ve acil konuya doğrudan müdahale imkânının bulunması.
4. Kurumun daha bağımsız olarak karar alıp uygulayabilmesi.
5. İl Genel Meclisinin her ay toplanması nedeniyle uygulamaya yönelik kararların çabuk ve etkin bir şekilde alınması.
6. Bütçesinin yerel olması nedeniyle tüm ihtiyaçların zamanında karşılanması.
7. Ödemelerin zamanında yapılması.
8. Değişim ve yeniliklerin çabuk özümsemesi ve uygulamaya sokulması.

B-Zayıflıklar

Iğdır İl Özel İdaresinin zayıf ve olumsuz yönleri aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

1. İdarenin fiziki alanın yetersiz olması.
2. İdare faaliyetlerinin kamuoyuna yeterince duyurulamaması.
3. İdarenin hizmet verdiği il müdürlükleriyle olan ilişkilerin henüz organik hale döndürülmemiş olması.
4. İdarenin sorumlu olduğu alanların diğer yerel yönetimlerin sorumluluk alanları ile çakışması.
5. Özel İdarelerin gelir kaynaklarının idareye kanunla verilen görev ve yetki oranında arttırılmaması.
6. Personelin eğitim ihtiyacı.
7. İdare içinde ve dışında personeli motive edecek ve birbiri ile kaynaştıracak yeterli sosyal tesis imkânı sağlanamaması.

C-Değerlendirme

2016 Mali yılı İl Özel İdaresi performans programında (yatırım programında) yer alan ve bütçede ödenek tahsis edilen yatırım programdaki işlerin büyük bir kısmı tamamlanmış, birçok alanda programın çok üstünde işler gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte hükümetimizin programında yer alan duble yol çalışmalarına verdiğimiz destek sayesinde ilimiz duble yol uygulamalarında başarılı bir yıl geçirmiştir. İl genelinde 1. ve 2. kat asfaltlar, köy içme suları ve eğitim alanında yaptığımız yatırımlarla Iğdır ilinde yaşayan halkın sosyal refahı yükseltilmiştir.

Bu değerlendirmeler ve veriler baz alındığında 2016 yılı faaliyetlerimizde gerçekleştirilmemiş ve önem arz etmesine karşılık yapılamamış iş bulunmamaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER:

- Hizmetlerimizin etkili sürdürülebilir ve geleceğe dönük tahmin edilebilme kabiliyeti içinde olmalıdır.
- İdare tarafından kurum içi ve dışı analizler tamamlanmalıdır.
- İl Özel İdaresinin gelirlerini arttırıcı tedbirler alınmalıdır.
- Hizmet içi eğitimler organize edilmelidir.
- Stratejik plana, performansa ve yatırım programına uygun bütçe hazırlanmalıdır.
- Öngörülen hedeflere mümkün olduğunca ulaşılması sağlanmalıdır.
- Kaynakların etkin ve verimli kullanılmasına özen gösterilmelidir.
- İlçeler arasındaki gelişmişlik farkının en aza indirilmesi sağlanmalıdır.
- Kamusal yatırımlarda mevzuatlara ve tasarruf tedbirlerine uyulmalıdır.
- Fiziksel altyapılar çağın gerektirdiği standartlarda ve amaca hizmet edecek şekilde projelendirilip ve uygulanmalıdır.
- Ekonomik ömrünü doldurmuş ve düşük verimle çalıştırılan iş makinelerinin elden çıkarılarak yedek parça maliyetlerinin düşürülmesi gerekmektedir.

İl Özel İdaremizin yönetici ve çalışanları ile karar organı olan İl Genel Meclis üyelerinin Mahalli İdarelerdeki uygulamalarda meydana gelen değişimi ve bunların olası etkilerinin analizini iyi yapmaları faaliyet alanı ile ilgili Üniversite, Kamu Kurumları ve Sivil Toplum örgütleri ile işbirliğinin artırılması yararlı olacaktır.

Bilgi ve takdirlerinize sunarım.

Ahmet Turgay ALPMAN

Vali

Ek- 2:

ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 13/02/2017


Ahmet Turgay ALPMAN
İğdir Valisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim 13./02/2017


Ferhat AKKUŞ
Genel Sekreter
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 12/02/2017



Mehmet Nuri TURAN
Genel Sekreter Yardımcısı
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 12/02/2017


Mehmet Ali BULUT
Genel Sekreter Yardımcısı
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 6./02/2017

Şener YILDIRIM
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 6../02/2017

Tekin YAŞAR
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürü
Harcama Yetkilisi



Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

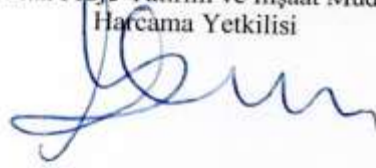
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 6/02/2017

Ibrahim TURAN
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü
Harcama Yetkilisi



Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 6./02/2017

Birgül NASİN
Destek Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 06/02/2017


Nurettin ÖLMEZ
Yazı İşleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

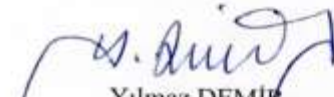
Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgilim olmadığını beyan ederim. 27/02/2017


Yılmaz DEMİR
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 09/02/2017


Abbas KARABAĞ
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 09/02/2017


Orhan ŞABAN
Tarımsal Hizmetler Müdürü
Harcama Yetkilisi

Ek-3:

HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 14/02/2017



Ali KIRAN
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürü
Harcama Yetkilisi

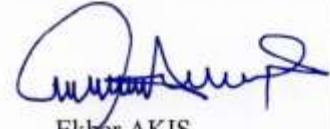
Ek-4:

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2016 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. 13./02/2017


Ekber AKIŞ
Mali Hizmetler Müdürü